



## **Руководство администратора кинотеатра**

Руководство администратора кинотеатра соответствует версии Домино.Кинотеатр 11.7.2.53

Авторское право © 2019, Фирма “Софт-Вест”, Москва, Россия

Все права защищены. Воспроизведение данного Руководства полностью или частично запрещено независимо от целей и формы воспроизведения. Права пользования данным Руководства предоставлены только компаниям, обладающим действительной лицензией на программный комплекс ДОМИНО. Передача настоящего Руководства третьим лицам запрещено.

Фирма “Софт-Вест” подтверждает, что на момент издания настоящего Руководства в него были внесены все необходимые изменения. Фирма “Софт-Вест” оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Руководство без предварительного уведомления. Если Вы обнаружите в настоящем Руководстве ошибки и/или неточности, сообщите, пожалуйста, нам о них. Обнаруженные Вами ошибки и/или неточности будут устранены в последующих редакциях Руководства.

Фирма “Софт-Вест” не несет ответственности за неоднозначное понимание документации, за обнаруженные в ней ошибки и/или неточности, а также за последствия действий пользователей, обусловленных указанными выше причинами.

“Софт-Вест”, “ДОМИНО” и “DOMINO” являются зарегистрированными торговыми марками фирмы “Софт-Вест”. Все остальные торговые марки принадлежат их законным владельцам.

# ВВЕДЕНИЕ

С точки зрения пользователя программный комплекс ДОМИНО организован как все привычные Windows приложения: в нем имеются меню, окна, кнопки, полосы прокрутки, “горячие клавиши” и др. Мы полагаем, что с основными принципами работы в Windows вы уже знакомы. Поэтому сосредоточились только на особенностях интерфейса ДОМИНО.

## Соглашения, используемые в руководстве

Прежде чем приступить к работе с руководством, ознакомимся с принятыми в нем соглашениями относительно терминов, которые мы используем для описания действий, и элементов оформления.

### Термины, используемые для описания действий пользователя

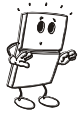
- **Щелчок.** Однократное нажатие левой кнопки мыши. Щелчок правой кнопкой мыши оговаривается отдельно.
- **Двойной щелчок.** Двукратное нажатие левой кнопки мыши, в ДОМИНО используется, например, для перехода из списка сценариев к подпунктам.
- **Щелчок правой кнопкой.** Однократное нажатие правой кнопки мыши. Используется для вызова выпадающего (локального) меню.
- **Перемещение (Перетаскивание).** Используется для перемещения элементов и изменения их размеров. Например, для изменения размеров окон.
- **Нажать.** Слово используется для обозначения действия с панелями инструментов. Выражение “Нажать кнопку [Поиск]” означает установить курсор мыши на пиктограмму “Поиск” на панели инструментов и произвести щелчок левой кнопкой мыши.
- **Выбрать.** Слово используется для обозначения действия с меню. Выражение “Выбрать **Смена кассира** ⇒ **Внесение денег**” означает установить курсор мыши на пункт **Смена кассира** и щелкнуть на самом названии (двойной щелчок) или стоящем перед ним квадратике. Затем, выбрать из открывшейся пункт **Внесение денег** и произвести двойной щелчок левой кнопкой мыши.

### Значимые элементы оформления

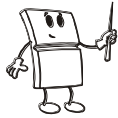
Так во всех наших книгах обозначаются кнопки, клавиши, пункты меню и прочие элементы интерфейса ДОМИНО:

<Insert>	Клавиша
<Shift+Tab>	Сочетание клавиш
[Поиск]	Кнопка на любой панели инструментов
<b>Редактор сеансов</b>	Название пункта меню (сценария), поля формы
<b>Смена кассира</b> ⇒ <b>Внесение денег</b>	Последовательность выбора пунктов меню

А так обозначаются наши пожелания пользователям ДОМИНО.



**Внимание.** Пиктограмма используется для привлечения внимания к наиболее важным моментам работы.



**Совет.** Пиктограмма используется для обозначения советов и рекомендаций, которые помогут вам сэкономить время и силы.



**Осторожно.** Пиктограмма используется для акцентирования внимания на действиях, выполнение которых может привести к неожиданным и нежелательным результатам, если не знать о них заранее.

## Главное меню

Появляется после регистрации пользователя в системе и представляет собой набор пунктов меню доступных пользователю действий в системе. Обычно главное меню располагается в левой части окна.

Нажатием кнопок внизу главного меню пользователь может изменить внешний вид главного меню или оставить только «избранные» пункты меню.

Для того, чтобы сделать пункт меню «избранным» необходимо в правой части пункта меню нажать на звездочку «☆», в этом случае цвет звездочки становится желтого цвета «★» и пункт меню становится «избранным».

## Основная панель инструментов

Постоянно закрепленная в верхней части основного окна совокупность кнопок, предназначенных для выполнения часто встречающихся действий (перемещение, поиск и пр.).

Основная панель инструментов включает в себя следующие кнопки:

	Следующий	выдает следующий результат поиска по тому же условию
	Предыдущий	выдает предыдущий результат поиска по тому же условию
	Избранные Действия	Содержит перечень «избранных» действий - пункты меню, которые помечены пользователем в основном меню
	Печать	Печатает содержание таблицы
	Фильтр	Устанавливает системный фильтр на таблицу
	Инструменты	Вызывает меню настройки размеров, масштаба, внешнего вида окна, изменение пользовательского пароля
	Справки, описание, документация	Показывает информацию о программе. Техническую информацию о лицензии, параметры учетной записи, документацию

Основная панель инструментов жестко закреплена и всегда располагается в верхней части главного окна ДОМИНО.

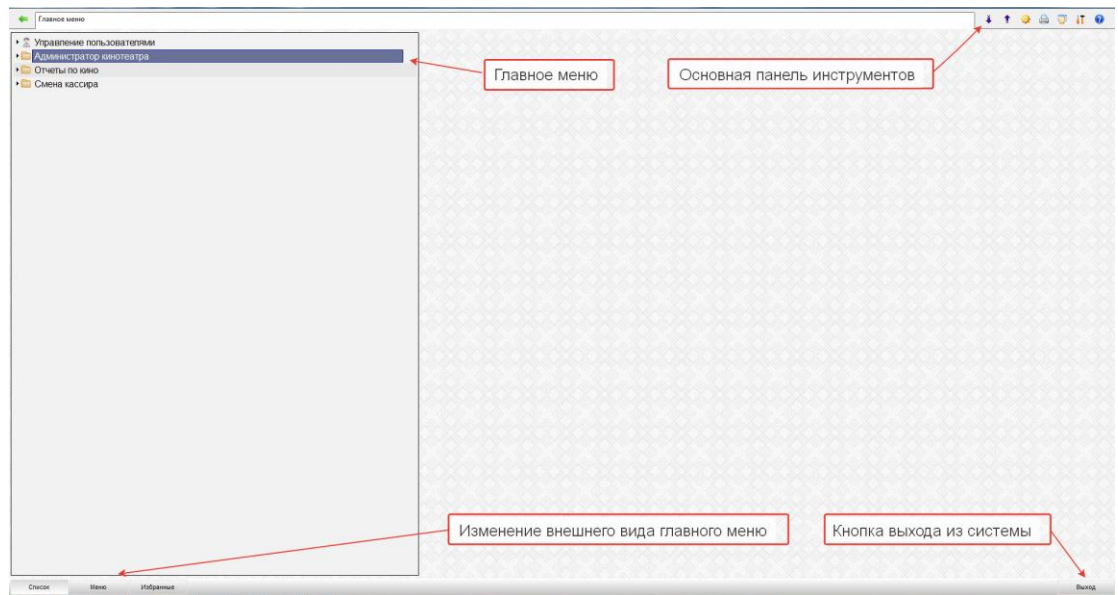


Рисунок 1-1. Главное меню и основная панель инструментов.

## Вид просмотра

Предназначается для отображения информации в виде фиксированного набора полей по горизонтали и неограниченного количества значений по вертикали.

Фильмы	Формат	Длительность	Дата начала показа	Дата окончания показа	Дистрибьютор	Ограничения
Назад	Фильмы					
Добавить	Иван Царевич и Соколко 2 3D	3D	01:35	26.12.2013	15.07.2019	ООО "Компания "Наша К"
Копировать	Принцесса Монако	2D	01:50	22.05.2014	04.06.2019	ООО "Юниверсал Пикчерс"
Изменить	Греш будущего 3D	3D	01:53	05.06.2014	09.07.2019	ООО "Юниверсал Пикчерс"
Удалить	Кайт	3D	01:35	12.06.2014	25.06.2019	ООО "Централ Партнершип"
Фильмы в прокате	Братство	2D	01:52	09.05.2019	23.05.2019	UFAI Disney Studios Sony
Актуальные фильмы	Отвечай, мошенница	2D	01:34	10.05.2019	24.05.2019	Universal Pictures Россия
Все фильмы	Поездки Детектив Пикачу	2D	01:40	16.05.2019	30.05.2019	Каро Премьер
	Поездки Детектив Пикачу 3D	3D	01:40	16.05.2019	30.05.2019	Каро Премьер
	ТеатрЕНО: Золотая Наска в кино Галлет / Колпак	2D	02:15	23.05.2019	06.06.2019	CosConnections
	Тайная жизнь домашних животных 2	2D	01:24	30.05.2019	13.06.2019	Universal Pictures Россия
	Тайная жизнь домашних животных 2 3D	3D	01:24	30.05.2019	13.06.2019	Universal Pictures Россия
	Джок Уилл 3	2D	01:40	16.05.2019	30.05.2019	Централ Партнершип
	Такси	2D	01:40	26.09.2019	10.10.2019	Декадент Бей-Фокс
	Курс	2D	01:57	27.06.2019	11.07.2019	Экспонента Фильм
	ТеатрЕНО: БТ: Кармен-сопрано / Петрушка	2D	02:20	19.05.2019	02.06.2019	false
	ТеатрЕНО: Золотая Наска в кино Галлет / Колпак	2D	02:15	23.05.2019	06.06.2019	CosConnections
	Лендеро	3D	01:23	16.07.2019	30.07.2019	CosConnections
	Дорогой папа	2D	01:40	12.09.2019	26.09.2019	Централ Партнершип

Рисунок 1-2. Вид просмотра фильмов.

## Форма ввода

Предназначается для ввода и отображения информации в виде фиксированного набора полей, которые располагаются на одном или нескольких закладках одного экрана. Содержит набор полей ввода и правила их обработки.

Наименование	Значение	Иконка
Наименование	Грань будущего 3D	☰
Длительность фильма	01:53	
Формат фильма	3D	☰
Номер прокатного удостоверения	121008814	
Дата начала показа	05.06.2014	📅
Дата окончания показа	09.07.2019	📅
Дистрибьютор	ООО "Кинокомпания "Каро Премьер"	🔍
Возрастные ограничения	12+	☰
Цвет для отображения фильма в браузере кинобансов	Белый	🔍
Наименование фильма в ЕАИС	Грань будущего	

Рисунок 1-3. Форма ввода фильма.

## Поля ввода

Поле ввода называется место для ввода какой-либо информации. Каждое поле ввода имеет свое название. Чтобы поле стало текущим (активным) просто щелкните по нему мышкой. Так же Вы можете также воспользоваться клавишами **Стрелка вверх** и **Стрелка вниз**.

Если в конце поля ввода находится кнопка ☰, то это поле с раскрывающимся списком. При щелчке по кнопке раскроется список значений для этого поля. Если вы предпочитаете работать с помощью клавиатуры, используйте клавишу **Серый плюс**.

Если в конце поля ввода находится кнопка 📅, то это поле с выбором даты из календаря. При щелчке по кнопке откроется календарь для выбора даты. Если вы предпочитаете работать с помощью клавиатуры, используйте клавишу **Серый плюс**.

Если в конце поля ввода находится кнопка 🔍, то это поле с выбором из справочника. При щелчке по кнопке откроется соответствующий справочник, из которого нужно выбрать значение в данное поле. Если вы предпочитаете работать с помощью клавиатуры, используйте клавишу **Серый плюс**.

Если в конце поля ввода находится кнопка ✎, то это поле с вводом произвольного текста. При щелчке по кнопке откроется встроенный текстовый редактор для многострочных текстовых полей. Если вы предпочитаете работать с помощью клавиатуры, используйте клавишу **Серый плюс**.

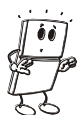
Например, при вводе пользователя, можно не вводить имя пользователя с клавиатуры, а выбрать из списка. Для выбора щелкните мышкой по записи. Поле заполнится выбранным значением, а курсор перейдет на следующее поле ввода.

В конце поля стоит кнопка ✖, означающая отмену (сброс) проставленного в поле значения. Нажав на кнопку ✖, вы сотрете содержимое поля.

## Панели инструментов

При работе с любой программой есть действия, необходимость в которых возникает особенно часто, например, переход на поля и строки, поиск по шаблону, сохранение, копирование и т.п. Для облегчения выполнения подобных действий существует панель инструментов.

**Панелью инструментов** снабжены все виды просмотра и формы ввода. Она представляет собой столбец или строку (в зависимости от настройки) из нескольких кнопок, обозначающих основные действия, доступные пользователю в данной форме.



**Внимание!** Некоторые интерфейсы могут относиться к интерфейсам специального вида интерфейсам и не содержат панель инструментов. Например, интерфейс работы кассира.

Перечислим некоторые возможные кнопки в типовом варианте панели инструментов:


 Назад	Перемещает в предыдущую форму или меню
 Вперед	Переход к списку порожденных документов
 Добавить	добавить новую запись
 Копировать	Добавить новую запись с копированием данных из выбранной записи
 Изменить	Открывает выбранную запись для внесения изменений
 Удалить	Удаляет выбранную запись
 Кинотеатр	Ограничивает записи по выбранному кинотеатру
 Фильтр	Расширенный фильтр записей таблицы
 Отменить	Отменяет наложенный фильтр на записи таблицы
 Протокол	Открывает протокол действий пользователей с текущей записью
 В продажу	Открывает выбранный сеанс для продажи
 Редактировать	Закрывает выбранный сеанс для продажи и возвращает в редактирование

Относительно кнопок принято следующее соглашение - если кнопка нарисована блеклым цветом, то связанное с ней действие сейчас недоступно и ее выбор игнорируется.

При работе с программой удобнее пользоваться мышью, однако можно использовать и клавиатуру. Каждому действию, которое можно произвести с помощью мыши, поставлена в соответствие клавиша или сочетание клавиш. Такие клавиши (сочетания клавиш) часто называют “горячими”.

Основные “горячие” клавиши ДОМИНО:

- <Alt> – переход в панель инструментов активного окна.
- <Tab> - переход по полям (кнопкам) активного окна вниз.
- <Shift+Tab> - переход по полям (кнопкам) активного окна вверх.
- <Esc> - закрытие активного окна.
- <Enter> - выбор, ввод (нажатие активной кнопки) в меню или переход по полям активного окна вниз в формах.
- <Стрелка вверх/вниз> - перемещение курсора по списку и полям вверх/вниз.

- <Стрелка вправо/влево> – переход по пунктам сценария (<Стрелка вправо> – раскрыть подменю, <Стрелка влево> – свернуть подменю), перемещение курсора вправо/влево.
- <Insert> – вставка новой строки.
- <Серый плюс> – выбор из списка значений, аналог кнопки .
- <Ctrl+Серый плюс> – вызов локального меню в списке документов.

## Локальное меню

**Локальное меню** появляется по щелчку правой кнопкой мыши в виде просмотра на определенной записи. Содержание (список пунктов) локального меню может дублировать некоторые действия из *Панели инструментов* и содержать разный набор действий для записей разного вида.

804840	Суббота	18.05.2019	05:15	06:50	I зал	Кайт
804841	Суббота	18.05.2019	09:00	10:34	I зал	Отпетые мошенники
804842	Суббота	18.05.2019	13:30	15:10	I зал	Покемон. Детектив Пикачу 3D
804843	Пятница	17.05.2019	18:15	20:05	I зал	Принцесса Моняко
804831	Пятница	17.05.2019	<div> В продажу  Редактировать  Отменить  Перенос проданных мест сеанса на другой сеанс  Операции с сеансом </div>			
804845	Пятница	17.05.2019				
804846	Пятница	17.05.2019				
804844	Пятница	17.05.2019				ич и Серый Волк 2 3D
804812	Четверг	16.05.2019				Золотая Маска в кино: Гамлет   Коллаж
804824	Четверг	16.05.2019				
804805	Среда	15.05.2019				его 3D
804808	Среда	15.05.2019	11:35	13:09	II зал	Отпетые мошенники
804806	Среда	15.05.2019	12:50	14:30	I зал	Джон Уик 3

Рисунок 1-4. Локальное меню.

## Рекомендуем прочесть

«Руководство кассира кинотеатра» в которой описаны основные режимы работы кассира билетной кассы кинотеатра.



## Регистрация пользователя.

После запуска программы на экране появится форма регистрации пользователя:

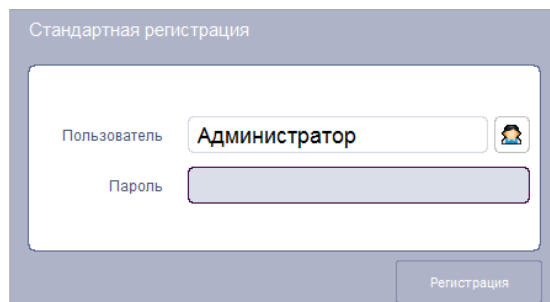



Рисунок 2-1 Форма регистрации пользователя.

- **Пользователь** – поле ввода имени пользователя. Имя можно выбрать из списка (для вызова списка нажмите кнопку  или <Серый плюс>) или ввести вручную.
- **Пароль** – поле ввода пароля (если для выбранного пользователя задан пароль, необходимо его указать). После ввода пароля нажмите на кнопку [Регистрация] (или <Enter>).

Также регистрационные данные о пользователе можно ввести в систему используя магнитную карту.

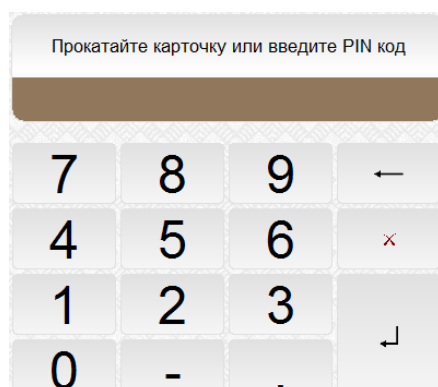


Рисунок 2-2. Сообщение об ошибке при регистрации пользователя.

Если вы неправильно введете пароль, то будет выдана сообщение об ошибке.

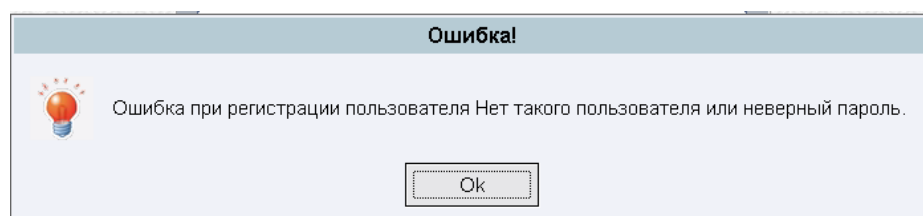


Рисунок 2-3. Сообщение об ошибке при регистрации пользователя.

После этого произойдет переход в Главное меню.

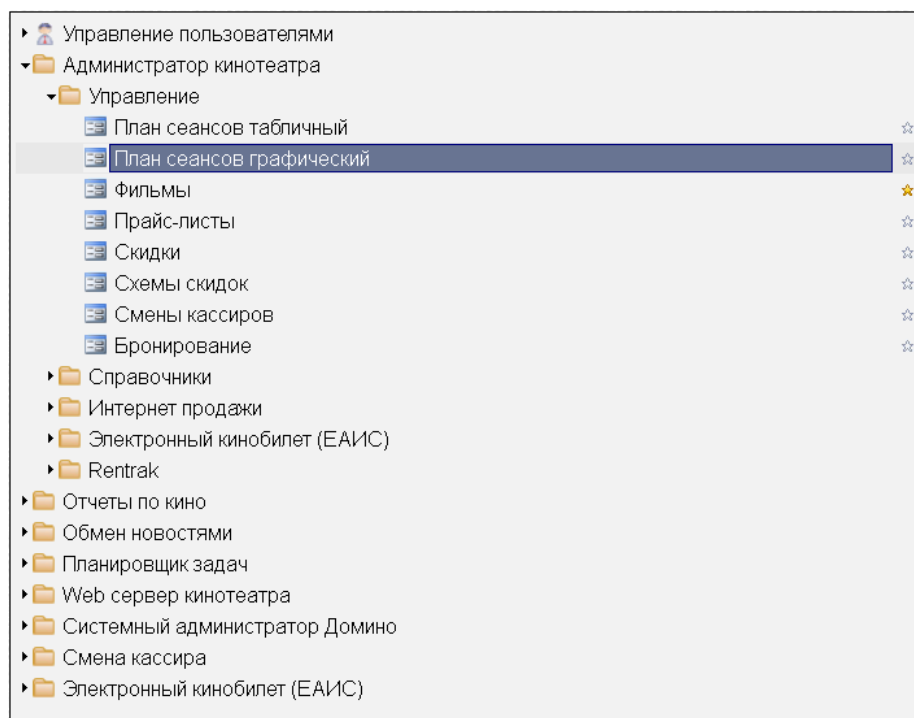
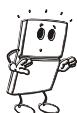


Рисунок 2-4 Главное меню администратора кинотеатра

Вы можете выбрать:

- **Управление пользователями** – для ввода пользователей, определения прав доступа через назначение активных ролей.
- **Управление** - для работы с планом сеансов, фильмами, сменами кассиров, бронированиями, формированием цен на билеты по сеансам, назначением скидок по сеансам.
- **Справочники** – для работы с основными справочниками: структура организации, кинотеатрами, залами, билетными кассами, временными периодами в сутках, дистрибуторов, киностудий, контрагентов, календаря праздничных/рабочих дней.
- **Интернет продажи** – для контроля интернет продаж.
- **Электронный кинобилет (ЕАИС)** – для контроля передачи данных в ЕАИС.
- **Rentrak** – для контроля передачи данных в RENTRAK.
- **Отчеты по кино**– для формирования различных видов отчетов.
- **Информационные табло** – настройка заданий для информационного табло.
- **Планировщик задач** – для контроля работы планировщика заданий.
- **Web сервер кинотеатра** – для контроля с внутренним web сервером кинотеатра
- **Дисконтный клуб** –для работы с клубными картами и постоянными клиентами.
- **Смена кассира** - для возможности администратору кинотеатра открыть смену билетного кассира.

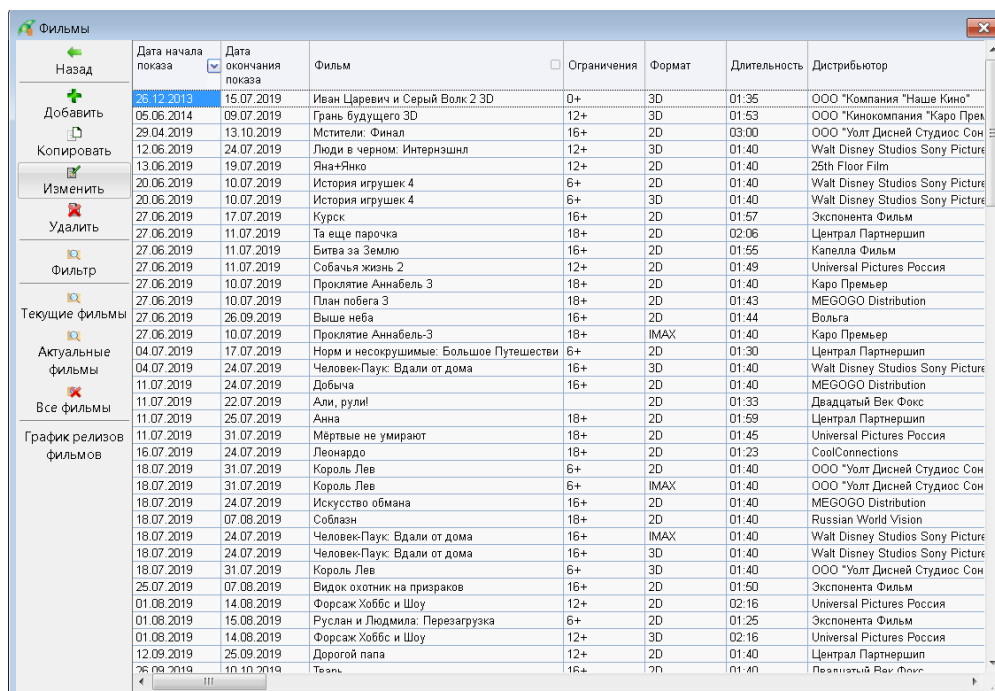


**Внимание.** Перечень пунктов Главного меню может отличаться у каждого пользователя из-за настроек рабочего места пользователя и ограничений прав.

# Управление деятельностью.

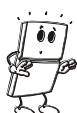
## Фильмы

Чтобы увидеть справочник фильмов, имеющийся в системе, выберите пункт **Управление деятельностью** ⇒ **Фильмы**. Откроется вид просмотра фильмов.



	Дата начала показа	Дата окончания показа	Фильм	Ограничения	Формат	Длительность	Дистрибьютор
Назад	26.12.2013	15.07.2019	Иван Царевич и Серый Волк 2 3D	0+	3D	01:35	ООО "Компания "Наше Кино"
Добавить	05.06.2014	09.07.2019	Грань будущего 3D	12+	3D	01:53	ООО "Кинокомпания "Каро Премьер"
Копировать	29.04.2019	13.10.2019	Мстители. Финал	16+	2D	03:00	ООО "Уолт Дисней Студиос Сон"
Изменить	12.06.2019	24.07.2019	Люди в черном: Интернэшнл	12+	3D	01:40	Walt Disney Studios Sony Picture
Удалить	13.06.2019	19.07.2019	Яна-Яно	12+	2D	01:40	25th Floor Film
Фильтр	20.06.2019	10.07.2019	История игрушек 4	6+	2D	01:40	Walt Disney Studios Sony Picture
Текущие фильмы	20.06.2019	10.07.2019	История игрушек 4	6+	3D	01:40	Walt Disney Studios Sony Picture
Актуальные фильмы	27.06.2019	17.07.2019	Курск	16+	2D	01:57	Экспонента Фильм
Все фильмы	27.06.2019	11.07.2019	Та еще парочка	18+	2D	02:06	Централ Партнершип
График релизов фильмов	27.06.2019	11.07.2019	Битва за Землю	16+	2D	01:55	Капелла Фильм
	27.06.2019	11.07.2019	Собачья жизнь 2	12+	2D	01:49	Universal Pictures Россия
	27.06.2019	10.07.2019	Проклятие Аннабель 3	18+	2D	01:40	Каро Премьер
	27.06.2019	10.07.2019	План побега 3	18+	2D	01:43	MEGOGO Distribution
	27.06.2019	26.09.2019	Выше неба	16+	2D	01:44	Вольга
	27.06.2019	10.07.2019	Проклятие Аннабель-3	18+	IMAX	01:40	Каро Премьер
	04.07.2019	17.07.2019	Норм и несокрушимые: Большое Путешествие	6+	2D	01:30	Централ Партнершип
	04.07.2019	24.07.2019	Человек-Паук: Вдали от дома	16+	3D	01:40	Walt Disney Studios Sony Picture
	11.07.2019	24.07.2019	Добыча	16+	2D	01:40	MEGOGO Distribution
	11.07.2019	22.07.2019	Али, рули!	2D	2D	01:33	Двадцатый Век Фокс
	11.07.2019	25.07.2019	Анна	18+	2D	01:59	Централ Партнершип
	11.07.2019	31.07.2019	Мертвые не умирают	18+	2D	01:45	Universal Pictures Россия
	16.07.2019	24.07.2019	Леонардо	18+	2D	01:23	CoolConnections
	18.07.2019	31.07.2019	Король Лев	6+	2D	01:40	ООО "Уолт Дисней Студиос Сон"
	18.07.2019	31.07.2019	Король Лев	6+	IMAX	01:40	ООО "Уолт Дисней Студиос Сон"
	18.07.2019	24.07.2019	Искусство обмана	16+	2D	01:40	MEGOGO Distribution
	18.07.2019	07.08.2019	Соблазн	18+	2D	01:40	Russian World Vision
	18.07.2019	24.07.2019	Человек-Паук: Вдали от дома	16+	IMAX	01:40	Walt Disney Studios Sony Picture
	18.07.2019	24.07.2019	Человек-Паук: Вдали от дома	16+	3D	01:40	Walt Disney Studios Sony Picture
	18.07.2019	31.07.2019	Король Лев	6+	3D	01:40	ООО "Уолт Дисней Студиос Сон"
	25.07.2019	07.08.2019	Видок охотник на призраков	16+	2D	01:50	Экспонента Фильм
	01.08.2019	14.08.2019	Форсаж: Хоббс и Шоу	12+	2D	02:16	Universal Pictures Россия
	01.08.2019	15.08.2019	Руслан и Людмила: Перезагрузка	6+	2D	01:25	Экспонента Фильм
	01.08.2019	14.08.2019	Форсаж: Хоббс и Шоу	12+	3D	02:16	Universal Pictures Россия
	12.09.2019	25.09.2019	Дорогой папа	12+	2D	01:40	Централ Партнершип
	26.09.2019	10.10.2019	Тезис	16+	2D	01:40	Двадцатый Век Фокс

Рисунок 3-1 Список фильмов.



При включении фильма в репертуарный план вы можете загрузить информацию о фильме из базы данных фильмов.

Вид просмотра позволяет отсортировать фильмы по дате начала показа либо по наименованию.

При входе в вид просмотра фильмов отражаются только фильмы в прокате. Если вы хотите увидеть актуальные фильмы или все фильмы, нужно нажать соответствующие кнопки в панели инструментов.

### Карточка фильма

Для заведения карточки для нового фильма нужно нажать кнопку [Добавить] или клавишу <Insert>. На экране появится форма ввода нового фильма.

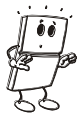
Для редактирования информации в существующей карточке фильма нужно установить курсор мышки на нужный фильм и нажать кнопку [Изменить] или клавишу <Enter>.

Для копирования карточки фильма нужно установить курсор мышки на нужный фильм и нажать кнопку [Копировать].

Фильм {Основные}	
Основные    Дополнительно	
Наименование	Леонардо
Длительность фильма	01:23
Формат фильма	2D
Номер прокатного удостоверения	
Дата начала показа	16.07.2019
Дата окончания показа	30.07.2019
Дистрибьютор	CoolConnections
Возрастные ограничения	12+
Цвет для отображения фильма в браузере киносеансов	Зеленый
Наименование фильма в ЕАИС	Леонардо

Утвердить    Отменить

Рисунок 3-2. Просмотр фильма основные поля



Если в форме ввода много полей, то иногда для удобства ее делят при помощи закладок. В данном случае, карточка фильма разделена на две закладки *Основные* и *Дополнительно*.

Заполните поля:

- **Наименование** – название фильма.
- **Длительность фильма** – длительность фильма.
- **Формат фильма** – Формат фильма.
- **Номер прокатного удостоверения** – номер прокатного удостоверения.
- **Дата начала показа** – Дата начала показа фильма.
- **Окончания показа** – Дата окончания показа фильма.
- **Дистрибьютор** – Компания, предоставляющая лицензию на показ фильма.
- **Возрастные ограничения** – Возрастные ограничения на фильм.
- **Цвет для отображения фильма в браузере кино** – выберите из списка цвет, которым будет окрашен геометрический значок, обозначающий данный фильм в графическом представлении плана сеансов. По умолчанию фильм будет иметь белый цвет.
- **Наименование в ЕАИС** – Наименование фильма в ЕАИС.

После заполнения всех полей на закладке «Основные» перейдите к закладке «Дополнительно»:

Фильм (Дополнительно)

Основные | Дополнительно

Краткое наименование	
Оригинальное наименование	Leonardo Live
Жанр фильма	
Внешний файл описания (HTML)	
Фабула	<p>В основу фильма легла экскурсия по выставке «Л
Фабула (сокращенная 250 символов)	
Режиссер	
Год выпуска	2012
Страна	
В ролях	«Дуб» Имонн МакКейб Пол Дэниел прославившийся муз
Студия	
Картинка (внешний файл)	C:\Posters\leonardo.jpg
Анонс	
Номер прокатного удостоверения	
Страны производства	Великобритания
Жанры	Биография
ID в системе Киноэксперт	151
ID в системе Рамблер	

Утвердить Отменить

Рисунок 3-3. Просмотр фильма поля дополнительные.

Заполните поля:

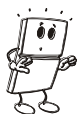
- **Краткое наименование** – Краткое наименование для отображения.
- **Оригинальное название** – Название фильма на языке производителя.
- **Жанр фильма** – Жанр фильма выбирается из списка.
- **Количество премьерных дней** – укажите количество дней, на которые не будут распространяться стандартные условия ценообразования и скидки.
- **Внешний файл описания (HTML)** – имя файла с более полной информацией о фильме.
- **Фабула** – Описание фильма.
- **Краткая фабула** – Краткое описание фильма.
- **Режиссер** – Данные о режиссере фильма.
- **Год выпуска** – Год выпуска фильма.
- **Страна производства** – Страна производства.
- **ID в системе Киноэксперт** – Идентификатор фильма в системе Киноэксперт.
- **ID в системе Рамблер** – Идентификатор фильма в системе Рамблер.

Для сохранения введенной информации нажмите [Утвердить].

## План сеансов табличный

После выбора в списке сценариев пункта **Управление деятельностью** ⇒ **План сеансов табличный** на экран будет выведен список сеансов в виде таблицы.

При входе в план сеансов отображаются активные сеансы по текущему кинотеатру. По умолчанию активными считаются сеансы с датой, отличающейся от текущей даты не более чем на неделю. Чтобы посмотреть другие сеансы, нужно изменить или отменить фильтр.



Изменить количество дней, в течение которых сеанс считается активным, можно в настройке кинотеатра.





Пояснения к отклонению	Дата	Действие	Смещение	Статус	Комментарии	Прогноз	Факт	Критерий	Степень	Код	Комментарий			
			Начало	Окончание		Валюта	Сумма	Валюта	Сумма					
Добавить	21.10.2019	Валюта	10:20	12:00	В валюте	Убавить доллары и Спрэд Бит - 30	120	0	120	0	131 044049	Комментарий "Опцион"		
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	12:00	В валюте	Убавить доллары - 2	120	0	120	0	131 044049	Комментарий "Опцион"		
Изменить	21.10.2019	Валюта	10:10	13:30	Валюта	Амортизация	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Изменить	21.10.2019	Валюта	10:10	14:40	В валюте	Амортизация	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	13:30	Валюта	Убавить доллары и Спрэд Бит - 30	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	13:30	Валюта	Убавить доллары - 2	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:10	15:07	Валюта	Отменить амортизацию	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:10	15:07	Валюта	Убавить доллары - 2	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:40	15:03	Валюта	Амортизация	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:10	16:10	Валюта	Убавить доллары - 2	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	16:00	Валюта	Убавить доллары	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	16:03	Валюта	Убавить доллары - 2	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:30	16:56	В валюте	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044043	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:30	16:53	В валюте	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044043	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:13	17:47	В валюте	Отменить амортизацию	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:15	18:10	Валюта	Валюта	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	18:27	В валюте	Убавить доллары	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	18:43	Валюта	Убавить доллары	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	18:46	Валюта	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:10	18:45	Валюта	кабл	120	0	120	0	0,00	0	131 044047	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:10	19:21	Валюта	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044047	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	20:15	В валюте	Валюта	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:40	20:05	В валюте	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:53	20:07	В валюте	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:55	20:00	В валюте	кабл	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:40	20:15	В валюте	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:41	21:15	Валюта	Отменить амортизацию	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:10	21:10	В валюте	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	20:25	22:28	В валюте	Валюта	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	20:15	22:28	В валюте	Убавить доллары	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	21:25	22:09	Валюта	Отменить амортизацию	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	21:30	23:05	Валюта	Убавить доллары и Спрэд Бит - 30	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	21:54	23:20	В валюте	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	21:55	23:45	Валюта	Получить доллары	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	21:20	00:20	В валюте	Валюта	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	23:09	00:43	Валюта	Отменить амортизацию	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	23:23	00:18	Валюта	Убавить доллары	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	23:30	00:56	Валюта	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044047	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	00:05	01:37	В валюте	Валюта	2	0	2	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	12:10	Валюта	Убавить доллары и Спрэд Бит - 30	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:15	12:10	Валюта	Убавить доллары - 2	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:10	13:30	Валюта	Амортизация	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:10	14:40	Валюта	Амортизация	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	13:30	Валюта	Убавить доллары и Спрэд Бит - 30	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	13:30	Валюта	Убавить доллары - 2	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:10	15:07	Валюта	Отменить амортизацию	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:10	15:07	Валюта	Убавить доллары - 2	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:40	15:03	Валюта	Амортизация	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:10	16:10	Валюта	Убавить доллары - 2	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	16:00	Валюта	Убавить доллары	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	16:03	Валюта	Убавить доллары - 2	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:30	16:56	В валюте	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:30	16:53	В валюте	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:13	17:47	В валюте	Отменить амортизацию	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:15	18:10	Валюта	Валюта	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	18:27	В валюте	Убавить доллары	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	18:43	Валюта	Убавить доллары	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	18:46	Валюта	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:10	18:45	Валюта	кабл	120	0	120	0	0,00	0	131 044047	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:10	19:21	Валюта	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044047	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	20:15	В валюте	Валюта	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:40	20:05	В валюте	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:53	20:07	В валюте	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:55	20:00	В валюте	кабл	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:40	20:15	В валюте	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:41	21:15	Валюта	Отменить амортизацию	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:10	21:10	В валюте	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	20:25	22:28	В валюте	Валюта	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	20:15	22:28	В валюте	Убавить доллары	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	21:25	22:09	Валюта	Отменить амортизацию	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	21:30	23:05	Валюта	Убавить доллары и Спрэд Бит - 30	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	21:54	23:20	В валюте	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	21:55	23:45	Валюта	Получить доллары	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	21:20	00:20	В валюте	Валюта	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	23:09	00:43	Валюта	Отменить амортизацию	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	23:23	00:18	Валюта	Убавить доллары	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	23:30	00:56	Валюта	3000 долл	0	0,00	0	0,00	0	0	131 044047	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	00:05	01:37	В валюте	Валюта	2	0	2	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	12:10	Валюта	Убавить доллары и Спрэд Бит - 30	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:15	12:10	Валюта	Убавить доллары - 2	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:10	13:30	Валюта	Амортизация	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:10	14:40	Валюта	Амортизация	120	120	120	120	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:20	13:30	Валюта	Убавить доллары и Спрэд Бит - 30	120	0	120	0	0,00	0	131 044049	Комментарий "Опцион"
Удалить	21.10.2019	Валюта	10:2											















*Рисунок 3-4. План сеансов табличный.*

По каждому сеансу отображаются следующая информация:

- дата сеанса с выбором сортировки по возрастанию или убыванию даты;
- день недели;
- начало и окончание сеанса;
- статус сеанса (в продаже или доступен для редактирования);
- название фильма, формат, возрастные ограничения;
- название зала;
- продажи билетов по количеству и сумме;
- возвраты билетов по количеству и сумме;
- количество бронирований;
- количество свободных мест;
- код сеанса;
- кинотеатр.

На панели инструментов списка сеансов расположены кнопки:

	Для выхода из плана сеансов
	Добавить новый сеанс
	Открыть выбранный сеанс для просмотра или редактирования
	Удаляет выбранный сеанс. Удалить можно только сеанс в статусе «Редактирование»

 В продажу	Отправляет выбранный сеанс в продажу
 Редактировать	Возвращает сеанс из продажи в статус «Редактирование»
 Пакетное копирование	Групповое копирование сеансов на основании указанного дня, зала
 Пакетное удаление	Групповое удаление сеансов за период с возможностью ограничения по залу. Удаляются только сеансы в статусе «Редактируется»
 Зал	Просмотр плана зала по выбранному сеансу с возможностью бронирования и снятия бронирования
 Продажи по сеансу	Просмотр детальных продаж билетов по сеансу
 Кинотеатр	Ограничивает сеансы по выбранному кинотеатру
 Фильм	Ограничивает сеансы по выбранному фильму
 Фильтр	Устанавливает ограничение на отображение сеансов по статусу сеанса, датам, наименованию фильма, кинотеатру
 Отменить фильтр	Снимает установленные ограничения на отображение сеансов
 Бронь	Детальный просмотр документов бронирования
 Интернет продажи	Детальный просмотр документов интернет продажи
 Протокол	Открывает протокол действий пользователей с текущим сеансом
 Все проводки	Отображает созданные по сеансу проводки.

### Создание нового киносеанса.

Создание нового киносеанса возможно несколькими способами:

1. В списке сеансов воспользуйтесь кнопкой [Добавить] или клавишей <Insert>;
2. Кнопка [Пакетное копирование] дает возможность создавать целую группу сеансов на основании копируемого дня, по которому уже создан план сеансов.
3. Создание сеансов в графическом режиме. Пункт меню **Управление деятельностью** ⇒ **План сеансов**.

Для создания одного сеанса нажмите кнопку [Добавить], и на экран будет выведена форма ввода нового киносеанса:

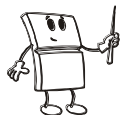
Кинотеатр	Олимпик
Кинозал	II зал
Фильм	Курск
Дата киносеанса	16.05.2019
Начало киносеанса	20:35
План зала	II зал
Технологический перерыв (ЧЧ:ММ)	00:10
Автоматическое снятие брони (ЧЧ:ММ)	00:10
Цена для зоны 1	300.00
Цена для зоны 2	500.00
Цена для зоны 3	420.00
Цена для зоны 4	430.00
Статус сеанса	Редактируется
Дата	16-05-2019 20:35:00
Окончание сеанса	16-05-2019 22:32:00
Доступен на сайте	
Разрешена интернет-продажа	

Скидки Зал Утвердить Отменить

Рисунок 3-5. Форма ввода нового киносеанса.

Заполните поля:

- **Кинотеатр** – название кинотеатра, в котором будет проводиться сеанс. Значение выбирается из списка.
- **Кинозал** – название зала, в котором будет проводиться сеанс. Значение выбирается из списка. После указания зала в *Форме ввода нового сеанса* изменится количество строк с указанием цены билетов по зонам – **Цена для зоны 1**, **Цена для зоны 2** и т.д. – по количеству ценовых зон в выбранном зале.
- **Фильм** – название фильма. Значение выбирается из списка фильмов. Если фильм еще не был зарегистрирован, то внесите его в список.
- **Дата киносеанса** – дата сеанса. По умолчанию – текущая дата.
- **Начало киносеанса** – время начала.
- **Технологический перерыв** – продолжительность обязательного перерыва между данным сеансом и следующим.
- **Автоматическое снятие брони** – время (до начала сеанса) запуска процедуры снятия брони со всех билетов сеанса.
- **Цена первой - пятой зоны** – цена билета в разных ценовых зонах.
- **Статус сеанса** – Значение выбирается из списка. Может принимать следующие значения: Редактируется, В продаже, Завершен, Отменен.
- **Доступен на сайте** – Определяет доступность сеанса для продажи билетов через интернет-сайт.
- **Разрешена интернет-продажа** – Определяет возможность продажи билетов на сеанс через интернет. Сеанс может быть виден на сайте, но продавать на него билеты запрещено.



Значение полей **Кинотеатр**, **Кинозал**, **Фильм** выбирается из списка. Подробнее о работе со справочниками смотрите в соответствующей главе.

Если на билеты данного сеанса предусмотрены скидки, то для того, чтобы их задать, нажмите кнопку [Скидки]. На экране появится список скидок, заданных на этот сеанс.



Скидки киносеанса							
Наименование	Тип расчета скидки	Зона 1	Зона 2	Зона 3	Зона 4	Зона 5	
Социальная карта	Фиксированная цена билета	90.00	90.00	90.00	90.00		
ВИП Абонемент 8	Фиксированная цена билета	245.00	245.00	245.00	245.00		
Групповая более 20 человек	Фиксированная цена билета	100.00	100.00	100.00	100.00		
Детский билет 2D	Фиксированная цена билета	120.00					

Назад Добавить Изменить Удалить

Рисунок 3-6. Список заданных скидок на сеанс.

В списке по каждой скидке выводится следующая информация:

- название скидки;
- тип расчета скидки;
- размер скидки по каждой ценовой зоне;

У вновь создаваемого сеанса список скидок пуст. Для добавления скидки нажмите [Добавить]. На экране появится форма ввода скидки.

Скидки киносеанса

Выбор скидки

Зона 1

Зона 2

Зона 3

Зона 4

Зона 5

Утвердить Отменить

Рисунок 3-7. Форма ввода скидки

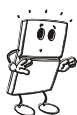
Заполните поля:

- **Выбор скидки** – название скидки. Значение выбирается из списка.
- **Первая - пятая зона** – размер скидки на места в разных ценовых зонах.

Скидки												
Назад	Код	Наименование	Тип расчета скидки	Схема	Значение скидки	Активна	Дни	Время начала действия: скидки	Время окончания действия: скидки	Ценовые зоны	Кинотеатры	Список фильмов
Добавить	10	спортEX 5%	Скидка в % от суммы		5.00	Да	Пн. Чт. Пн.			Зона 1, Зона 2		Фантастические Твари: Прес
Копировать	11	ISC выходные	Фиксированная цена билета		120.00	Да	Сб. Вс. Б.	11:00	14:01	Зона 1	Кинотеатр "Олимпик"	Фантастические Твари: Прес
	12	ISC будни	Фиксированная цена билета		120.00	Да	Пн. Чт. Пн.	11:00	18:01	Зона 1	Кинотеатр "Олимпик"	Фантастические Твари: Прес
Изменить	13	Вторник 150	Фиксированная цена билета		150.00	Нет	Вт			Зона 1		
	14	Территория Фитнеса	Скидка в % от суммы		10.00	Да	Пн. Чт. Пн.			Зона 1, Зона 2		Фантастические Твари: Прес
Удалить	19	МГТС	Скидка в % от суммы		10.00	Нет						
	20	Счастыв - это...	Фиксированная цена билета		0.00	Нет				Зона 1		Счастыв - это...
	21	ВИП Абонемент 8	Фиксированная цена билета		245.00	Да				Зона 1		
	22	ВИП Абонемент 12	Фиксированная цена билета		210.00	Нет				Зона 1		
	23	Купанда	Фиксированная цена билета		150.00	Нет				Зона 1		
	24	Социальная карта	Фиксированная цена билета		90.00	Да	Пн. Вт. Ср.	11:00	00:00	Зона 1	Кинотеатр "Олимпик"	
	25	Студенческий будни	Фиксированная цена билета		120.00	Да	Пн. Вт. Ср.	11:00	18:01	Зона 1	Кинотеатр "Олимпик"	
	26	Студенские выходные	Фиксированная цена билета		120.00	Да	Сб. Вс. Б.	11:00	14:01	Зона 1	Кинотеатр "Олимпик"	
	27	Групповые более 20 человек	Фиксированная цена билета		100.00	Да	Пн. Чт. Пн.			Зона 1		
	28	Станция "D"	Фиксированная цена билета	Детский билет	0.00	Нет	Чт	01:00	00:00	Зона 1		Полное превращение
	7	Звездная ночь	Фиксированная цена билета	Детский билет	100.00	Нет				Зона 1		Звездная ночь
	8	Детский билет 2D	Фиксированная цена билета	Детский билет		Да	Пн. Вт. Ср.	11:00	23:00	Зона 1	Кинотеатр "Олимпик"	Щелкунчик и четыре короле
	9	Детский билет 3D	Фиксированная цена билета	Детский билет		Да	Пн. Вт. Ср.	11:00	17:01	Зона 1		

Рисунок 3-8. Список скидок.

Заполнив форму ввода скидки, необходимо ее утвердить. После этого произойдет переход к списку скидок на заданный сеанс. При помощи кнопки [Назад] вернуться к форме ввода нового сеанса. Нажав [Создать] в форме ввода нового сеанса, получите подтверждение о создании нового сеанса.



Если цена билета хотя бы одной из существующих ценовых зон равна нулю, то создать новый сеанс будет невозможно.

Чтобы создать гостевую зону (вход по приглашениям), укажите цену билетов данной зоны, отличную от нуля и сделайте 100% скидку.

Сразу после создания сеанс имеет статус «Редактировать». Сеанс с данным статусом не попадет в список сеансов, доступных для работы кассира. При помощи локального меню или кнопки [В продажу] измените статус сеанса.

Для удобства работы статусы сеанса отображаются различными цветами шрифта:

Статус сеанса	Цвет шрифта
Редактируется	Красный
В продаже	Черный
Завершен	Серый
Отменен	Коричневый

### В продажу

Данная кнопка предназначена для завершения работы с созданным сеансом и открытием его для возможности билетному кассиру продавать билеты. Такой статус сеанса называется «В продаже».

### Редактирование сеанса

Для редактирования выберите сеанс из списка и нажмите [Изменить]. На экране появится форма редактирования сеанса. Но не забудьте, что вносить изменения можно только в сеансы со статусом «Редактируется». Изменить статус сеанса можно при помощи кнопок [В продажу] и [Редактировать].

Кинотеатр	Олимпик
Кинозал	II зал
Фильм	Курск
Дата киносеанса	16.05.2019
Начало киносеанса	20:35
План зала	II зал
Технологический перерыв (ЧЧ:ММ)	00:10
Автоматическое снятие брони (ЧЧ:ММ)	00:10
Цена для зоны 1	300.00
Цена для зоны 2	500.00
Цена для зоны 3	420.00
Цена для зоны 4	430.00
Статус сеанса	Редактируется
Дата	16-05-2019 20:35:00
Окончание сеанса	16-05-2019 22:32:00
Доступен на сайте	
Разрешена интернет-продажа	

Рисунок 3-9. Форма редактирования сеанса.

После внесения изменений необходимо присвоить сеансу статус «В продаже», чтобы он стал доступен для продажи билетным кассирам.

### Пакетное копирование

Если создали план сеансов на день и следующие несколько дней не планируете вносить в него изменения, то для копирования сеансов на следующие дни используется **Пакетное формирование репертуарного плана**. Для этого воспользуйтесь кнопкой [Пакетное копирование]. После нажатия этой кнопки на экран будет выведена форма ввода параметров группы сеансов:

Рисунок 3-10. Форма пакетного копирования сеансов.

Заполните поля формы:

- **Копируемый день** – день, который содержит план сеансов для копирования,
- **Зал** – задайте ограничение по залу и тогда копироваться будут только сеансы этого зала,
- **Копировать с даты** – укажите начальную дату, с которой будут созданы сеансы,
- **Копировать по дате** – укажите конечную дату, по которую будут созданы сеансы,

После указания всех параметров запустите процедуру формирования сеансов при помощи кнопки [Выполнить].

### Пакетное удаление

Если нужно удалить созданные сеансы в статусе «Редактирование» за период, то удобно использовать **Пакетное удаление**. Для этого воспользуйтесь кнопкой [Пакетное удаление]. После нажатия этой кнопки на экран будет выведена форма ввода параметров отбора сеансов для удаления:

Рисунок 3-11. Форма пакетного удаления сеансов.

Заполните поля формы:

- **Дата начальная** – укажите начальную дату, с которой будет удаление,
- **Копировать по дате** – укажите конечную дату, по которую будет удаление,
- **Ограничение по залу** – задайте ограничение по залу, чтобы удалить только сеансы в этом зале.

После указания всех параметров запустите процедуру удаления сеансов при помощи кнопки [Выполнить].

## Зал

Если нужно просмотреть план зала у сеанса, забронировать билеты или снять бронирование, то используется кнопка [Зал]. После нажатия этой кнопки на экран будет выведен план зала.

## Продажи по сеансу

Если нужно просмотреть детальную информацию о продажах по сеансу, то используется кнопка [Продажи по сеансу]. После нажатия этой кнопки на экран будет выведен полный список продаж на данный сеанс.

## Бронь

Если нужно просмотреть детальную информацию о бронировании, то используется кнопка [Бронь]. После нажатия этой кнопки на экран будет выведен полный список бронирований на данный сеанс.

## Интернет продажи

Если нужно просмотреть детальную информацию об интернет продажах, то используется кнопка [Интернет продажи]. После нажатия этой кнопки на экран будет выведен полный список интернет продаж на данный сеанс.

# План сеансов графический

Графическое отображение плана сеансов – это наиболее удобный и наглядный способ работы с сеансами.

Для этого выберите пункт меню **Управление деятельностью ⇒ План сеансов графический**.

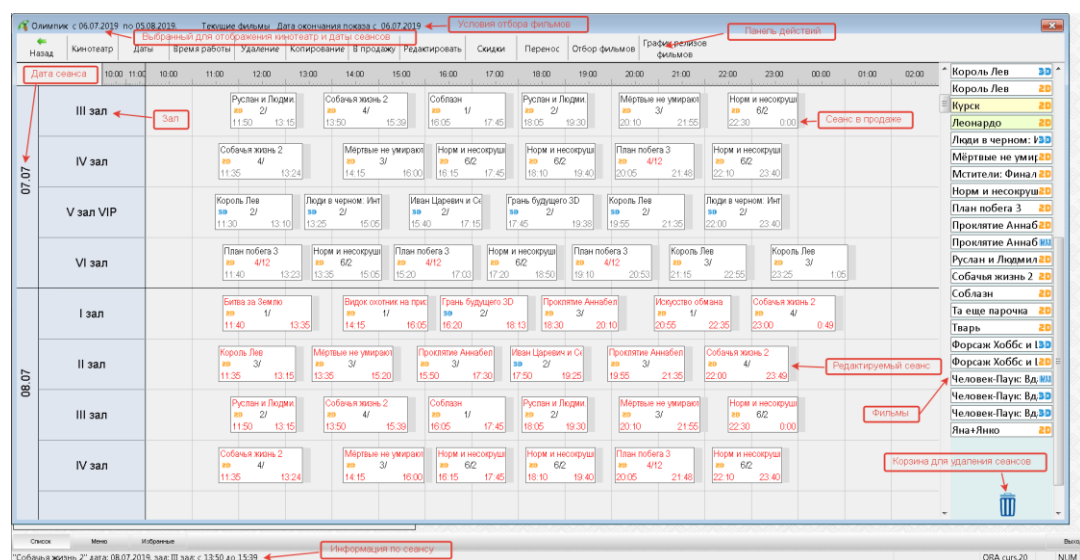


Рисунок 3-12. Графическое отображение репертуарного плана.

На экране будет представлен графический интерфейс, отображающий слева по вертикали даты и залы, сверху по горизонтали - часовую сетку с временем работы кинотеатра. Сеансы располагаются в виде прямоугольников в центральной части интерфейса. Размер

прямоугольника сеанса по горизонтали соответствует длительности фильма и установленному на сеанс техническому перерыву (выделяется отдельным цветом и отображается после фильма).

В самой верхней части экрана в заголовке экрана выведена информация о текущих установках для работы графического интерфейса:


- Кинотеатр – выбранный кинотеатр, для отображения сеансов.
- Период дат, за который выведены на экран сеансы.
- Условие отбора на список фильмов.

По умолчанию период дат, за который отображаются данные на экране, определяется как одна неделя от текущей даты. Если указанный период не устраивает, то используя кнопку [Даты] можно задать необходимый период.

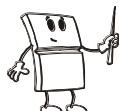


Обратите внимание! Если Вы указали большой промежуток времени, срок показа некоторых фильмов может оказаться меньше. В связи с этим, следите за тем, что Вы помещаете сеанс на разрешенный период.

Ниже на экране располагается панель инструментов и включает в себя действия:

 Назад	для выхода из графического интерфейса.
Кинотеатр	для выбора кинотеатра для работы с планом сеансов.
Даты	для выбора периода, для которого будет отображаться план сеансов.
Время работы	позволяет изменить время работы кинотеатра.
Удаление	для удаления выделенных сеансов имеющих статус «Редактируется».
Копирование	для копирования выделенных сеансов на другой период дат.
В продажу	для отправки в продажу выделенных сеансов имеющих статус «Редактируется» и перевода сеансов имеющих из статуса «Редактируется» в статус «В продаже».
Редактировать	для изъятия из продажи выделенных сеансов и перевод их из статуса «В продаже» в статус «Редактируется».
Скидки	для назначения выделенным сеансам скидок.
Перенос	для переноса сеансов из одного зала в другой.
Отбор фильмов	для отбора списка фильмов, которые могут выбираться для составления сеансов.
График релизов фильмов	вызов интерфейса работы с релизами фильмов.

Под панелью инструментов отображается часовая сетка с интервалом 5 минут, которая соответствует времени работы кинотеатра. Если нужно изменить время работы кинотеатра, то используя кнопку [Время работы], можно задать необходимое время работы.



У каждого кинотеатра свое время работы. После задания кинотеатра на экране будет отражено рабочее время данного кинотеатра.

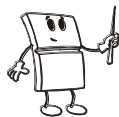
Чтобы создать новый сеанс, достаточно взять мышкой нужный фильм в правой части экрана и перетащить его в центральную часть, установив на нужную дату, зал, время. Сеанс автоматически создается в соответствии с размещением. Цены и скидки на билеты также определяются в соответствии с размещением сеанса.

Сеанс создается в статусе «Редактируется», и его можно передвигать, удалять, изменять.

Система автоматически считает и отображает количество размещенных сеансов в день по каждому формату фильма.

Для удобства работы статусы сеанса отображаются различными цветами шрифта:

Статус сеанса	Цвет шрифта
Редактируется	Красный
В продаже	Черный
Завершен	Серый



В графическом интерфейсе сеансы, имеющие статус «Отменен», не отображаются. После отмены сеанса занимаемое им место освобождается, и на этом месте может быть назначено проведение другого сеанса.

Уточнить данные по созданному сеансу можно, если быстро дважды щелкнуть по его графическому представлению. На экране появится Форма задания параметров сеанса, аналогичная Форме редактирования сеанса на рисунке 2-7.

Кинотеатр	Олимпик
Кинозал	II зал
Фильм	Мёртвые не умирают
Дата киносеанса	07.07.2019
Начало киносеанса	13:35
План зала	II зал
Технологический перерыв (ЧЧ:ММ)	00:10
Автоматическое снятие брони (ЧЧ:ММ)	00:10
Цена для зоны 1	200.00
Цена для зоны 2	500.00
Цена для зоны 3	520.00
Цена для зоны 4	530.00
Статус сеанса	В продаже
Дата	07-07-2019 13:35:00
Окончание сеанса	07-07-2019 15:20:00
Доступен на сайте	
Разрешена интернет-продажа	

Скидки Зал Утвердить Отменить

Рисунок 3-13. Форма редактирования параметров сеанса.

Внесите необходимые изменения и утвердите сеанс.

Таким же способом добавьте все сеансы по дате и залу. Система отслеживает и отображает (выделяется отдельным цветом и отображается после фильма) технологический перерыв между сеансами, и не даст установить сеансы друг за другом с нарушением технологического перерыва.

В графическом отображении плана сеансов возможна работа не только с одним сеансом, но и с группой сеансов. Если Вы хотите произвести какое-либо действие (копирование, удаление,

изменение статуса) с группой сеансов, идущей в один день, щелкните курсором на дате, и она будет выделена более ярким цветом. Теперь любое Ваше действие будет относиться ко всем сеансам этого дня.

Рисунок 3-14. Пример выделения группы сеансов за день.

Таким же образом можно выделить и конкретный зал. Щелкните правой кнопкой мыши по номеру зала, и все Ваши дальнейшие действия будут относиться ко всем сеансам этого зала в указанный день.

Рисунок 3-15. Пример выделения группы сеансов по залу.

Работа с группой сеансов удобна при копировании всех сеансов указанного дня. Вам необходимо выделить день, взятый за образец, и при помощи кнопки [Копирование] вызвать форму задания параметров копирования.

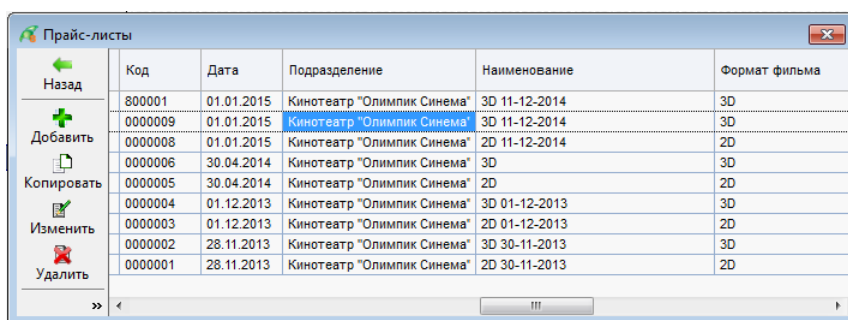
Рисунок 3-16. Форма ввода параметров копирования.

Поля Дата и Зал будут недоступны для заполнения, так как перед копированием уже были указаны эти параметры. Можно копировать и только один день – тогда значение полей «с даты» и «по дату» будут совпадать.

Для удаления одного сеанса установите для него статус «Редактировать» и, захватив его мышкой (не отпуская правой кнопки) переместите его в корзину в правом нижнем углу экрана. Для удаления группы сеансов за целый день, выделите дату и нажмите кнопку [Удаление].

## Прайс-листы

Выбрав в списке сценариев пункт **Управление⇒ Прайс-листы**, Вы перейдете к списку действующих прайс-листов:

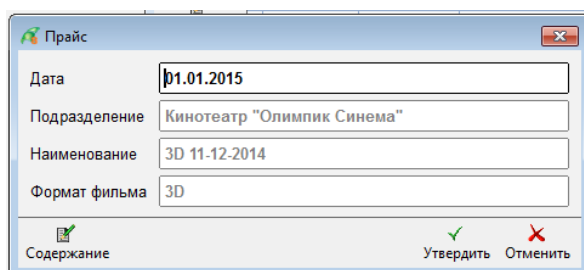


Код	Дата	Подразделение	Наименование	Формат фильма
8000001	01.01.2015	Кинотеатр "Олимпик Синема"	3D 11-12-2014	3D
0000009	01.01.2015	Кинотеатр "Олимпик Синема"	3D 11-12-2014	3D
0000008	01.01.2015	Кинотеатр "Олимпик Синема"	2D 11-12-2014	2D
0000006	30.04.2014	Кинотеатр "Олимпик Синема"	3D	3D
0000005	30.04.2014	Кинотеатр "Олимпик Синема"	2D	2D
0000004	01.12.2013	Кинотеатр "Олимпик Синема"	3D 01-12-2013	3D
0000003	01.12.2013	Кинотеатр "Олимпик Синема"	2D 01-12-2013	2D
0000002	28.11.2013	Кинотеатр "Олимпик Синема"	3D 30-11-2013	3D
0000001	28.11.2013	Кинотеатр "Олимпик Синема"	2D 30-11-2013	2D

Рисунок 3-17. Список прайс-листов.

Администратор кинотеатра формирует прайс-лист на определенный период с ценами на сеансы в разное время суток и в разные дни недели, включая премьерные показы.

Для формирования прайс-листа о назначении цен на указанный период воспользуйтесь кнопкой [Добавить]. На экран будет выведена форма ввода приказа:



Прайс

Дата: 01.01.2015

Подразделение: Кинотеатр "Олимпик Синема"

Наименование: 3D 11-12-2014

Формат фильма: 3D

Содержание: [ ]

Утвердить [✓] Отменить [✗]

Рисунок 3-18. Форма ввода прайс-листа.

В прайс-листе задается только дата начала действия. Датой окончания считается появление нового прайс-листа с более поздней датой.

Далее последовательно проходя по каждому дню недели, заполните форму ввода цен на билеты на каждое время суток для каждой ценовой зоны, имеющейся в плане зала. Для этого установите курсор на ячейку и введите значение.



День недели	Время начала	Зона 1	Зона 2	Зона 3	Зона 4	Зона 5
Понедельник	09:00:00	200.00	500.00			
Понедельник	14:00:00	250.00	500.00			
Понедельник	18:00:00	350.00	500.00			
Понедельник	23:00:00	300.00	500.00			
Вторник	09:00:00	200.00	500.00			
Вторник	14:00:00	250.00	500.00			
Вторник	18:00:00	350.00	500.00			
Вторник	23:00:00	300.00	500.00			
Среда	09:00:00	200.00	500.00			
Среда	14:00:00	250.00	500.00			
Среда	18:00:00	350.00	500.00			
Среда	23:00:00	300.00	500.00			
Четверг	09:00:00	200.00	500.00			
Четверг	14:00:00	250.00	500.00			
Четверг	18:00:00	350.00	600.00			
Четверг	23:00:00	300.00	500.00			
Пятница	09:00:00	200.00	600.00			
Пятница	14:00:00	250.00	600.00			
Пятница	18:00:00	350.00	700.00			
Пятница	23:00:00	300.00	600.00			
Суббота	09:00:00	250.00	600.00			
Суббота	14:00:00	350.00	600.00			
Суббота	18:00:00	400.00	700.00			
Суббота	23:00:00	350.00	600.00			
Воскресенье	09:00:00	250.00	600.00			
Воскресенье	14:00:00	350.00	600.00			
Воскресенье	18:00:00	400.00	700.00			
Воскресенье	23:00:00	350.00	600.00			
Праздничный день	09:00:00	250.00	600.00			
Праздничный день	14:00:00	350.00	600.00			
Праздничный день	18:00:00	400.00	700.00			
Праздничный день	23:00:00	350.00	600.00			
Рабочий день	09:00:00	200.00	500.00			
Рабочий день	14:00:00	250.00	500.00			
Рабочий день	18:00:00	350.00	500.00			
Рабочий день	23:00:00	300.00	500.00			
Предпраздничный день	09:00:00	200.00	600.00			
Предпраздничный день	14:00:00	250.00	600.00			
Предпраздничный день	18:00:00	350.00	700.00			
Предпраздничный день	23:00:00	300.00	600.00			
Премьерный день	09:00:00	250.00	500.00			

Рисунок 3-19. Форма ввода прайс-листа.

Также можно двойным щелчком мыши или нажатием клавиши <Enter> вызвать форму ввода цен:

Рисунок 3-20. Форма ввода цены в прайс-лист на указанный день недели и определенное время суток.

Заполните формы ввода цен на весь диапазон времени.

После завершения ввода цен утвердите прайс-лист. Тогда при формировании репертуарного плана «пакетно» или в графическом режиме в киносеанс будут заноситься данные о цене на билеты из утвержденного прайс-листа.

## Схемы скидок

Выбрав в списке сценариев пункт **Управление⇒ Схемы скидок**, перейдите к списку действующих схем скидок:

Код	Дата	Подразделение	Наименование
0000004	23.07.2014	Кинотеатр "Олимпик Синема"	Абонемент
0000002	01.12.2013	Кинотеатр "Олимпик Синема"	Детский билет 3D
0000001	01.12.2013	Кинотеатр "Олимпик Синема"	Детский билет 2D

Рисунок 3-21. Список схем скидок.

Администратор кинотеатра формирует схемы скидок, так же как формирует прайс-лист, на определенный период с указанием цены со скидкой на сеансы в разное время суток и в разные дни недели, включая премьерные показы.

Для формирования схемы скидок на указанный период воспользуйтесь кнопкой [Добавить]. На экран будет выведена форма ввода схемы скидок:

Рисунок 3-22. Форма ввода схемы скидок.

В схеме скидок задается только дата начала действия, подразделение, наименование и формат фильма.

Далее последовательно проходя по каждому дню недели, заполните форму ввода цен на билеты на каждое время суток для каждой ценовой зоны, имеющейся в плане зала. Для этого установите курсор на ячейку и введите значение.

Строки прайс листа

Назад	День недели	Время начала	Зона 1	Зона 2	Зона 3	Зона 4	Зона 5
Добавить	Понедельник	09:00:00	100.00				
Копировать	Понедельник	14:00:00	120.00				
Изменить	Понедельник	17:00:00	120.00				
Удалить	Понедельник	21:00:00					
	Вторник	09:00:00	100.00				
	Вторник	14:00:00	120.00				
	Вторник	17:00:00	120.00				
	Вторник	21:00:00					
	Среда	09:00:00	100.00				
	Среда	14:00:00	120.00				
	Среда	17:00:00	120.00				
	Среда	21:00:00					
	Четверг	09:00:00	100.00				
	Четверг	14:00:00	120.00				
	Четверг	17:00:00	120.00				
	Четверг	21:00:00					
	Пятница	09:00:00	100.00				
	Пятница	14:00:00	120.00				
	Пятница	17:00:00	120.00				
	Пятница	21:00:00					
	Суббота	09:00:00	120.00				
	Суббота	14:00:00	170.00				
	Суббота	17:00:00	170.00				
	Суббота	21:00:00					
	Воскресенье	09:00:00	120.00				
	Воскресенье	14:00:00	170.00				
	Воскресенье	17:00:00	170.00				
	Воскресенье	21:00:00					
	Праздничный день	09:00:00	120.00				
	Праздничный день	14:00:00	170.00				
	Праздничный день	17:00:00	170.00				
	Праздничный день	21:00:00					
	Рабочий день	09:00:00	100.00				
	Рабочий день	14:00:00	120.00				
	Рабочий день	17:00:00	120.00				
	Рабочий день	21:00:00					
	Предпраздничный день	09:00:00	100.00				
	Предпраздничный день	14:00:00	120.00				
	Предпраздничный день	17:00:00	120.00				
	Предпраздничный день	21:00:00					

Рисунок 3-23. Форма ввода схемы скидок.

Также можно двойным щелчком мыши или нажатием клавиши <Enter> вызвать форму ввода цен:

Прайс

День недели	Понедельник
Время суток	Утро
Время начала	09:00:00
Время окончания	13:59:00
Зона 1	100.00
Зона 2	
Зона 3	
Зона 4	
Зона 5	

Утвердить Отменить

Рисунок 3-24. Форма ввода цены в схему скидок на указанный день недели и определенное время суток.

Заполните формы ввода цен в схему скидок на весь диапазон времени.

После завершения ввода цен утвердите схему скидок. Для дальнейшего использования нужно будет привязать созданную схему скидок к скидке.

## Скидки.

Для работы с предоставляемыми скидками в списке сценариев выберите **Управление⇒ Скидки**. На экране появится список заданных скидок.

Назад	Код	Наименование	Тип расчета скидки	Схема	Значение скидки	Активна	Дни	Время начала действия скидки	Время окончания действия скидки	Ценовые зоны	Кинотеатры	Список фильмов
Добавить	10	спортEX 5%	Скидка в % от суммы		5.00	Да	Пн. Чт. Пт. Сб. Вс. Вс. Вс. Вс.			Зона 1, Зона 2		Фантастичес
Копировать	11	ISIC выходные	Фиксированная цена билета		120.00	Да	Сб. Вс. Вс.	11:00	14:01	Зона 1	Кинотеатр "Оп"	Фантастичес
	12	ISIC будни	Фиксированная цена билета		120.00	Да	Пн. Чт. Пт. Пт. Пт.	11:00	18:01	Зона 1	Кинотеатр "Оп"	Фантастичес
Изменить	13	Вторник 150	Фиксированная цена билета		150.00	Нет	Вт.					
	14	Территория Фитнеса	Скидка в % от суммы		10.00	Да	Пн. Чт. Пт. Сб. Вс. Вс. Вс. Вс.			Зона 1, Зона 2		Фантастичес
Удалить	19	МТС	Скидка в % от суммы		10.00	Нет						
	20	счастые - это.	Фиксированная цена билета		0.00	Нет				Зона 1		Счастые - эт
Протокол	21	ВИП Абонемент 8	Фиксированная цена билета		245.00	Да				Зона 1		
	22	ВИП Абонемент 12	Фиксированная цена билета		210.70	Нет				Зона 1		
	23	Купанда	Фиксированная цена билета		150.00	Нет				Зона 1		
	24	Социальная карта	Фиксированная цена билета		90.00	Да	Пн. Вт. Ср. Чт. Пт. Сб. Вс. Вс. Вс.	11:00	00:00	Зона 1	Кинотеатр "Оп"	
	25	Студенческий будни	Фиксированная цена билета		120.00	Да	Пн. Вт. Ср. Чт. Пт. Сб. Вс. Вс.	11:00	18:01	Зона 1	Кинотеатр "Оп"	
	26	Студенческие выходные	Фиксированная цена билета		120.00	Да	Сб. Вс. Вс. Вс.	11:00	14:01	Зона 1	Кинотеатр "Оп"	
	27	Групповая более 20 человек	Фиксированная цена билета		100.00	Да	Пн. Чт. Пт. Сб. Вс. Вс. Вс.			Зона 1		
	28	Ставка "0"	Фиксированная цена билета	Детский билет 2	0.00	Нет	Чт.	01:00	00:00	Зона 1		Полное прав
	7	Эверест ночь	Фиксированная цена билета		100.00	Нет				Зона 1		Эверест, Эв
	8	Детский билет 20	Фиксированная цена билета	Детский билет 2		Да	Пн. Вт. Ср. Чт. Пт. Сб. Вс. Вс.	11:00	23:00	Зона 1	Кинотеатр "Оп"	
	9	Детский билет 30	Фиксированная цена билета	Детский билет 3		Да	Пн. Вт. Ср. Чт. Пт. Сб. Вс. Вс.	11:00	17:01	Зона 1		Щелкунчик и

Рисунок 3-25. Список скидок.

По каждой скидке отображаются наименование, тип расчета, схема, значение скидки, состояние активности, дни, в которые скидка используется, время начала действия, время окончания действия, допустимые ценовые зоны, кинотеатры, фильмы.

Для добавления новой скидки в список нажмите кнопку [Добавить] или клавишу <Insert>. На экране появится форма ввода новой скидки.

Наименование	<input type="text"/>
Тип расчета скидки	<input type="text"/>
Схема скидок	<input type="text"/>
Значение скидки	<input type="text"/>
Дни недели	<input type="text"/>
Время начала действия скидки	<input type="text"/>
Время окончания действия скидки	<input type="text"/>
Список ценовых зон	<input type="text"/>
Список фильмов на которые распространяется эта скидка	<input type="text"/>
Список форматов фильмов	<input type="text"/>
Список кинотеатров	<input type="text"/>
Активна	<input checked="" type="checkbox"/> Да
Действительна для интернет продаж	<input type="checkbox"/> Нет
<input type="button" value="Утвердить"/> <input type="button" value="Отменить"/>	

Рисунок 3-26. Форма ввода скидки.

Заполните поля:

- Наименование** – название скидки.
- Тип расчета скидки** – тип расчета скидки. Скидка может рассчитываться в процентах от суммы заказа, можно задавать фиксированную цену на билет, либо указать фиксированный размер скидки. Тип расчета выбирается из списка. **Значение** – цифровое значение скидки.

Фиксированный размер скидки в рублях от суммы заказа
Скидка в % от суммы
Фиксированная цена билета
Интервальная

Рисунок 3-27. Типы скидки.

- Схема скидок** – выберите утвержденный документ с заполненной схемой скидок.
- Значение скидки** – задается значение скидки для типов с фиксированным значением.
- Дни недели** – укажите дни недели, в которые допустимо применение данной скидки.

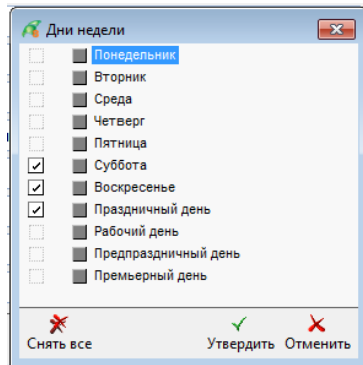


Рисунок 3-27. Допустимые для скидки дни недели.

- **Время начала действия скидки** – задает время начала действия скидки
- **Время окончания действия скидки** – задает время окончания действия скидки
- **Ценовые зоны** – задает, на какие ценовые зоны допустимо применение этой скидки
- **Список фильмов на которые распространяется эта скидка** – задает список фильмов.
- **Список форматов** – задает список форматов, на которые действует эта скидка.
- **Список кинотеатров** – список кинотеатров, на которые действует эта скидка.
- **Активна** – Состояние активности скидки.
- **Действительна для интернет продаж** – Допустимо ли использование этой скидки при интернет-продажах.

Для сохранения введенной информации нажмите [Утвердить].

При создании нового сеанса будут проверяться условия, заданные в скидке, и если условия соответствуют, скидка будет назначена на созданный сеанс.

## Смены кассиров.

Выбрав пункт **Смены кассира** в списке сценариев, Вы перейдете к списку смен.

Смены кассиров (Кинотеатр "Олимпик Синема")											
Назад	Код	Дата	Открыта	Касса	Кассир	Продано		Возврат		Всего	
						Билетов	Сумма	Билетов	Сумма	Билетов	Сумма
Бобины	800064	14.05.2019	23:17	Касса кино 01	FIRST_USER	12	3,450.00	0	0.00	12	3,450.00
	800063	08.05.2019	00:05	Касса кино 01	FIRST_USER	59	13,620.00	2	600.00	57	13,020.00
Брак	800062	06.05.2019	20:32	Касса кино 01	FIRST_USER	11	2,700.00	2	400.00	9	2,300.00
	800061	06.05.2019	19:37	Касса кино 02	Администратор	25	7,360.00	10	3,150.00	15	4,210.00
Кинотеатр	800060	06.05.2019	19:09	Касса кино 01	Администратор	2	900.00	0	0.00	2	900.00
	800059	06.05.2019	19:08	Касса кино 01	Администратор	0	0.00	0	0.00	0	0.00
Фильтр	800058	06.05.2019	18:39	Касса кино 01	Администратор	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	800057	06.05.2019	13:51	Касса кино 01	FIRST_USER	4	900.00	0	0.00	4	900.00
Отменить	800056	06.05.2019	13:17	Касса кино 02	Администратор	2	800.00	0	0.00	2	800.00
	800055	04.05.2019	12:52	Касса кино 01	FIRST_USER	24	6,660.00	4	1,460.00	20	5,200.00
Инкассация	800054	04.05.2019	12:17	Касса кино 01	FIRST_USER	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	800053	04.05.2019	01:42	Касса кино 02	Администратор	18	7,130.00	0	0.00	18	7,130.00
Протокол	800052	04.05.2019	01:42	Касса кино 02	Администратор	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	800051	04.05.2019	01:04	Касса кино 02	Администратор	9	2,800.00	0	0.00	9	2,800.00
Проводки	800050	03.05.2019	21:34	Касса кино 02	Администратор	13	3,300.00	0	0.00	13	3,300.00
	800049	30.04.2019	14:56	Касса кино 02	Администратор	0	0.00	0	0.00	0	0.00
Сеансы	800048	30.04.2019	14:41	Касса кино 02	Администратор	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	800047	29.04.2019	16:30	Касса кино 01	Администратор	10	4,020.00	0	0.00	10	4,020.00
	800046	29.04.2019	15:34	Касса кино 01	FIRST_USER	7	1,450.00	0	0.00	7	1,450.00
	800045	27.04.2019	21:44	Касса кино 02	Администратор	3	900.00	0	0.00	3	900.00
	800044	26.04.2019	17:26	Касса кино 01	Администратор	20	5,250.00	0	0.00	20	5,250.00
	800043	25.04.2019	18:17	Касса кино 02	Администратор	1	300.00	0	0.00	1	300.00
	800042	25.04.2019	18:03	Касса кино 01	FIRST_USER	10	4,080.00	0	0.00	10	4,080.00
	800041	25.04.2019	17:49	Касса кино 01	FIRST_USER	0	0.00	0	0.00	0	0.00


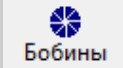
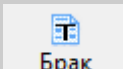


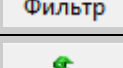
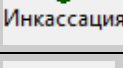
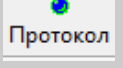
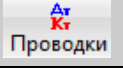
Рисунок 3-28. Список смен.

Для каждой смены на экране отображается следующая информация:

- **Код** – уникальный код смены.
- **Дата, Открытие** – дата и время открытия смены.
- **Касса** – номер кассы.

- **Имя** – имя кассира.
- **Продано** – количество и сумма проданных билетов за смену.
- **Возврат** – количество и сумма билетов, возвращенных за смену.
- **Всего** – количество и сумма проданных билетов с учетом возврата за смену.

Действия на панели инструментов интерфейса **Смены кассира**:

	Перемещает в предыдущую форму или меню
	Информация о бобине билетов БСО
	Информация о бракованных билетах за смену.
	Устанавливает ограничение по выбранному кинотеатру
	Устанавливает ограничения по интервалу дат, кассам, кассирам
	Проведенные в смене инкассации
	Протокол работы со сменой кассира
	Проводки по смене кассира
	Сеансы, на которые были продажи билетов в данной смене кассира

Добавлять новые и изменять существующие смены кассиров нельзя, но можно просмотреть подробное содержание смены кассира. Для этого нужно выбрать смену и открыть сначала шапку смены кассира, затем содержание

Для получения детальной информации о продажах билетов по смене кассира нужно выбрать смену кассира и открыть содержание

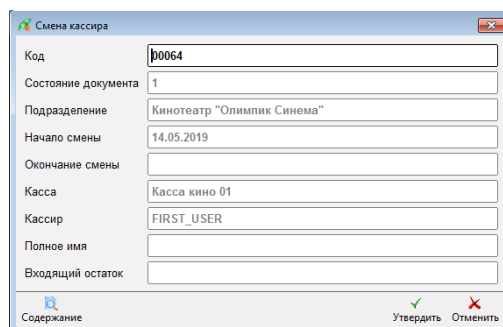


Рисунок 3-29. Смена кассира.

Содержание смены														
Тип	Время	Севанс	Севанс	Место	Ряд	Цена розничная	Цена продажная (фактическая)	Номер билета	Бобина №	Зал	Фильм	Зон	Способ оплаты	Покупат
Смена бобины	17:29:56								0000081					
Занять место	17:30:10	21/05/2019 19:05:00	21/05/2019 00:00:00	3	3	450.00	450.00	84013	0000081	V зал VIP	Буклашки 2		Наличные	
Занять место	17:30:10	21/05/2019 19:05:00	21/05/2019 00:00:00	4	3	450.00	450.00	84014	0000081	V зал VIP	Буклашки 2		Наличные	
Занять место	17:33:42	21/05/2019 21:30:00	21/05/2019 00:00:00	1	7	350.00	350.00	84015	0000081	VI зал	Иван Царевич		Наличные	
Занять место	17:49:29	21/05/2019 20:25:00	21/05/2019 00:00:00	9a	11	430.00	430.00	84016	0000081	II зал	Варшава		Наличные	
Занять место	17:49:29	21/05/2019 20:25:00	21/05/2019 00:00:00	9b	11	430.00	430.00	84017	0000081	II зал	Варшава		Наличные	
Освободить место	17:50:56	21/05/2019 20:25:00	21/05/2019 20:25:00	9a	11	430.00	430.00	84017	0000081	II зал	Варшава		Наличные	
Освободить место	17:50:56	21/05/2019 20:25:00	21/05/2019 20:25:00	9a	11	430.00	430.00	84016	0000081	II зал	Варшава		Наличные	
<div>НазадДобавитьИзменитьУдалитьФильмПроводки</div>														

Рисунок 3-30. Содержание смены кассира

Документ	000064
Подразделение документа	
Киносеанс	004846
Дата киносеанса	17/05/2019 00:00:00
Фильм	Джон Уик 3
Зал	IV зал
Место	4
Номер места	
Ряд	
Номер ряда	5
Номер места	4
Бобина	0000081
Номер билета	84001
Зона	
Цена розничная	300.00
Цена продажная (фактическая)	300.000000
Скидка	
Способ оплаты	Наличные
Партнер	
Дата проведения транзакции	17.05.2019 22:40:18

Рисунок 3-31. Строка продажи в смене кассира

Если кассир не распечатал отчеты по смене, то это можно сделать через локальное меню: Отчет кассира, Книга регистрации проданных билетов, Отчет о возвратах, Журнал брака за смену. Воспользуйтесь локальным меню:

Акцепт
Деакцепт
Книга регистрации проданных билетов
Отчет кассира
Отчет о возвратах
Журнал брака за смену
Перенумерация билетов в смене кассира
Исправление (разделение смены)

Рисунок 3-32. Локальное меню списка смен.

Смена, по которой будут сформированы отчеты, не обязательно должна быть закрыта. При открытой смене отчет будет произведен по данным на момент формирования.

### К Н И Г А регистрации проданных билетов

Касса : Касса кино 02 Смена № 800053 , Начало смены: 04-05-2019 01:42:58, окончание смены

Кассир :

ДАТА	Начало сеанса (время)	Зона	Кол-во проданных билетов		Цена на день продажи		Возврат билетов		Продано всего		По форме оплат		Название фильма
			Полная стоимость	со скидкой	Полная стоимость	со скидкой	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма	Наличная	Безналичная	
			3		600.00				3	1800.00	1800.00		
			2		400.00				2	800.00		800.00	
			2		550.00				2	1100.00	1100.00		
			6	2	350.00	90.00			8	2280.00		2280.00	
			1		350.00				1	350.00		350.00	
			2		400.00				2	800.00		800.00	
ИТОГО			16	2					18	7130.00	2900.00	4230.00	

Остаток в кассе на конец дня (руб) (НЕТ) Принял \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Сдано (руб) 2900.00 ( Две тысячи девятьсот руб. 00 коп. )  
 Технологические потери : билета (ов) .

Дата \_\_\_\_\_

Рисунок 3-33. Книга регистрации проданных билетов.

Утверждаю, директор  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 04.05.2019г.

#### КАССОВЫЙ ОТЧЕТ

о продаже билетов за смену № 800053 по Касса кино 02 от 04.05.2019

кассир

Наименование серия кинобилетов	Остаток билетов в бонике на начало смены		Продано		Возврат		тех потери		Остаток бланков билетов в бонике на конец смены	
	№№ билетов в бонике	Кол-во	Кол-во	Сумма всего	№№ билетов	Кол-во	Сумма всего	№№ билетов	Кол-во бланков билетов	№№ билетов в бонике
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
а1	20009-22000	1992	18	7130.00						20056-22000
Итого			18	7130.00						1945

Тип оплаты	Сумма продаж	Сумма возвратов	Сумма всего
Наличные	2900.00		2900.00
Кредитные карты	4230.00		4230.00
Итого	7130.00		7130.00

К а с с и р  
 П р и н я л с т. к а с с и р  
 М е н е д ж е р

( п о д п и с ь )  
 ( п о д п и с ь )  
 ( п о д п и с ь )

Рисунок 3-34. Отчет кассира при работе с БСО.

Утверждаю, директор  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 04.05.2019г.

#### КАССОВЫЙ ОТЧЕТ

о продаже билетов за смену № 800053 по Касса кино 02 от 04.05.2019

кассир

Наименование серия кинобилетов	Остаток билетов в бонике на начало смены		Продано		Возврат		тех потери		Остаток бланков билетов в бонике на конец смены	
	№№ билетов в бонике	Кол-во	Кол-во	Сумма всего	№№ билетов	Кол-во	Сумма всего	№№ билетов	Кол-во бланков билетов	№№ билетов в бонике
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
а1	20009-22000	1992	18	7130.00						20056-22000
Итого			18	7130.00						1945

Тип оплаты	Сумма продаж	Сумма возвратов	Сумма всего
Наличные	2900.00		2900.00
Кредитные карты	4230.00		4230.00
Итого	7130.00		7130.00

К а с с и р  
 П р и н я л с т. к а с с и р  
 М е н е д ж е р

( п о д п и с ь )  
 ( п о д п и с ь )  
 ( п о д п и с ь )

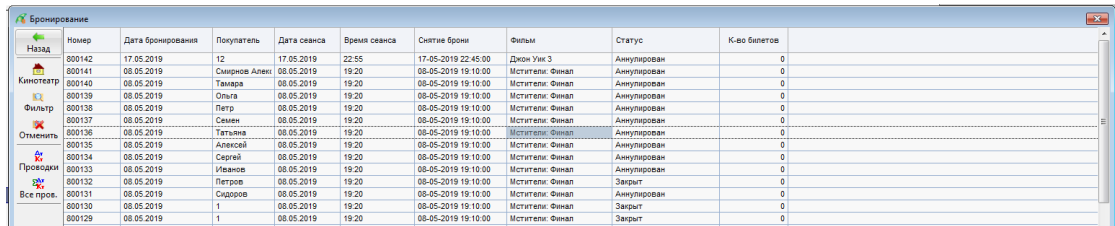
Рисунок 3-35. Отчет кассира при работе без БСО

«Отчет кассира» также формируется для той смены, на которой стоит курсор. Отчет может быть отображен двумя вариантами, который зависит от того работает ли кассир с бланками строгой отчетности.:

## Бронирование

После выбора в списке сценариев пункта **Управление ⇒ Бронирование** на экран будет выведен полный список документов брони:

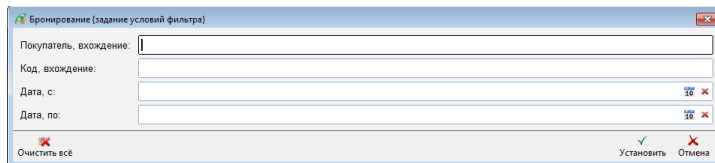




Номер	Дата бронирования	Покупатель	Дата сеанса	Время сеанса	Снятие брони	Фильм	Статус	К-во билетов
800142	17.05.2019	12	17.05.2019	22:55	17-05-2019 22:45:00	Джон Уик 3	Анулирован	0
800141	08.05.2019	Смирнов Алекс	08.05.2019	19:20	08-05-2019 19:10:00	Мстители: Финал	Анулирован	0
800140	08.05.2019	Татаров	08.05.2019	19:20	08-05-2019 19:10:00	Мстители: Финал	Анулирован	0
800139	08.05.2019	Олга	08.05.2019	19:20	08-05-2019 19:10:00	Мстители: Финал	Анулирован	0
800138	08.05.2019	Петр	08.05.2019	19:20	08-05-2019 19:10:00	Мстители: Финал	Анулирован	0
800137	08.05.2019	Семен	08.05.2019	19:20	08-05-2019 19:10:00	Мстители: Финал	Анулирован	0
800136	08.05.2019	Татьяна	08.05.2019	19:20	08-05-2019 19:10:00	Мстители: Финал	Анулирован	0
800135	08.05.2019	Алексей	08.05.2019	19:20	08-05-2019 19:10:00	Мстители: Финал	Анулирован	0
800134	08.05.2019	Сергей	08.05.2019	19:20	08-05-2019 19:10:00	Мстители: Финал	Анулирован	0
800133	08.05.2019	Иванов	08.05.2019	19:20	08-05-2019 19:10:00	Мстители: Финал	Анулирован	0
800132	08.05.2019	Петров	08.05.2019	19:20	08-05-2019 19:10:00	Мстители: Финал	Закрыт	0
800131	08.05.2019	Сидоров	08.05.2019	19:20	08-05-2019 19:10:00	Мстители: Финал	Анулирован	0
800130	08.05.2019	1	08.05.2019	19:20	08-05-2019 19:10:00	Мстители: Финал	Закрыт	0
800129	08.05.2019	1	08.05.2019	19:20	08-05-2019 19:10:00	Мстители: Финал	Закрыт	0

Рисунок 3-36. Список документов брони.

Для поиска нужного документа брони, нажмите кнопку [Печать] и заполните поля для поиска бронирования



Покупатель, вхождение:

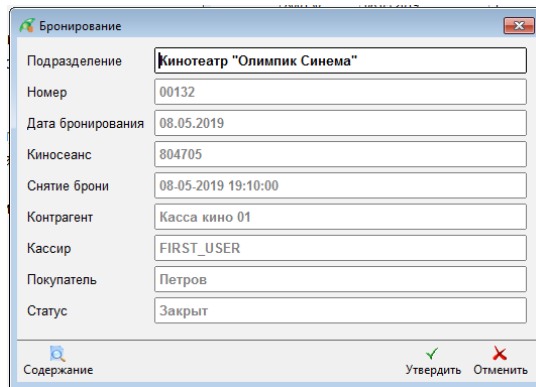
Код, вхождение:

Дата, с:  30 X

Дата, по:  30 X

☐ Очистить всё ☒ Установить ☐ Отмена

Рисунок 3-37. Поиск документов брони.



Подразделение:

Номер:

Дата бронирования:

Киносеанс:

Снятие брони:

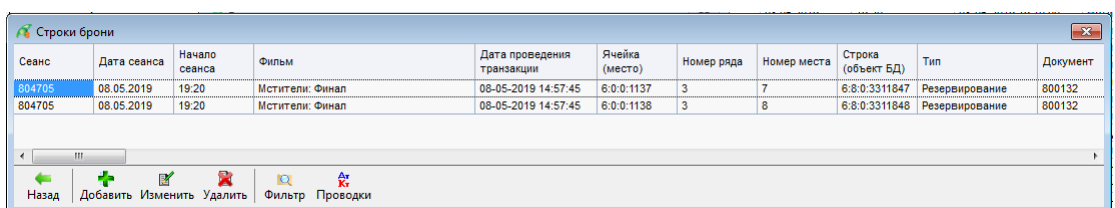
Контрагент:

Кассир:

Покупатель:

Статус:

Рисунок 3-38. Шапка документа бронирования.



Сеанс	Дата сеанса	Начало сеанса	Фильм	Дата проведения транзакции	Ячейка (место)	Номер ряда	Номер места	Строка (объект БД)	Тип	Документ
804705	08.05.2019	19:20	Мстители: Финал	08-05-2019 14:57:45	6:0:0:1137	3	7	6:8:0:3311847	Резервирование	800132
804705	08.05.2019	19:20	Мстители: Финал	08-05-2019 14:57:45	6:0:0:1138	3	8	6:8:0:3311848	Резервирование	800132

Назад Добавить Изменить Удалить Фильтр Проводки

Рисунок 3-39. Содержание документа бронирования

## Настройка видов оплат.

В билетной системе возможны следующие виды оплат:

- Наличные
- Банковская карта
- Подарочная карта

- Безналичная оплата

Способы оплаты «Наличные», «Банковская карта» в интерфейсе «Расчет» доступны всем кассирам.

Доступность способа оплат «Подарочная карта» в интерфейсе «Расчет» зависит от того используются ли подарочные карты в организации. В настройке параметров организации в закладке «Режим работы» должно быть установлено значение поля «Использовать подарочные карты» = «Да». Тогда этот вид оплаты появится у билетного кассира.

Доступность способа оплат «Безналичная оплата» задается для каждого билетного кассира в правах на роли.

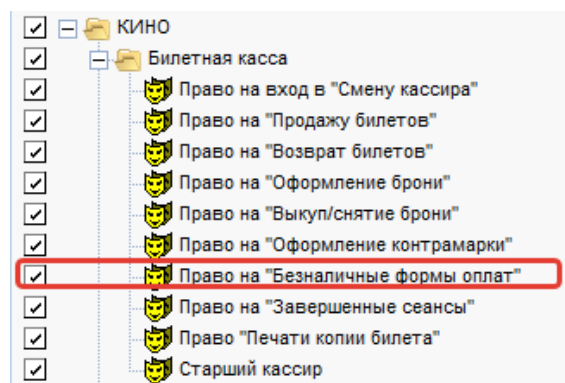


Рисунок 3-40. Задание прав кассира на «Безналичную оплату»

После установки билетному кассиру роли «Право на «Безналичные формы оплат» у билетного кассира в интерфейсе «Расчет» появится способ оплаты «Безналичная оплата».

## Настройка возможности оформления контрамарки.

В билетной системе возможны оформления контрамарки билетным кассиром. Право оформлять контрамарки задается для каждого билетного кассира в ролях

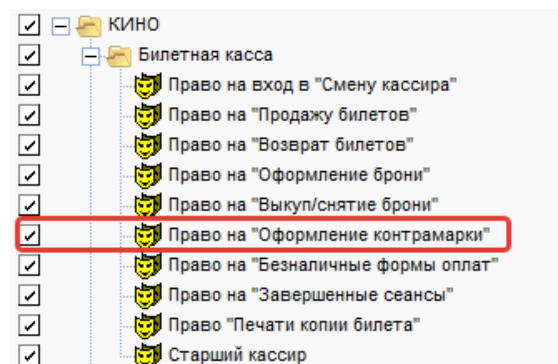


Рисунок 3-41. Задание прав кассира на «Оформление контрамарки»

После установки этого права у билетного кассира в интерфейсе «План зала» появляется кнопка «Контрамарка» и он может оформлять контрамарки.

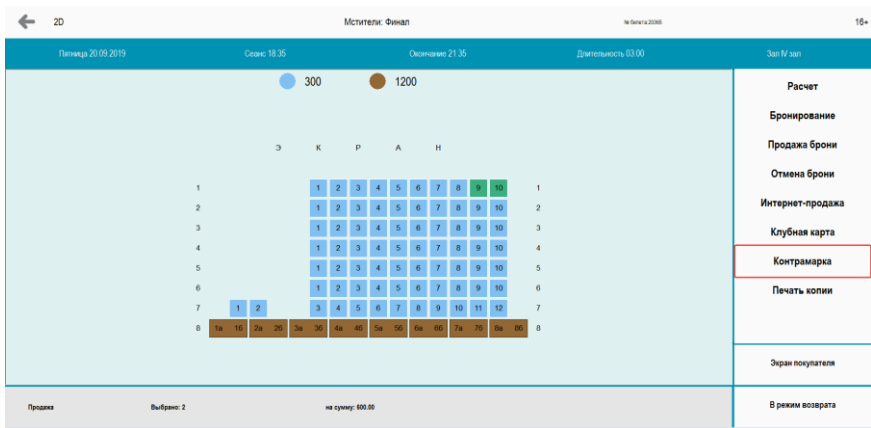


Рисунок 3-42. Кнопка [Контрамарка] в интерфейсе «План зала»

# Справочники

После выбора в списке сценариев **Справочники** произойдет переход к подгруппам:

- **Структура организации** – список подразделений;
- **Планы залов** – для работы со списком планов зала;
- **Приказ о назначении цен** – для формирования приказа о назначении рекомендованных цен на сеансы в указанный диапазон времени.
- **Скидки** – для просмотра скидок, применяемых при продаже билетов;
- **Кассы** – список касс.
- **Жанры фильмов** – справочник жанров.

## Структура организации.

Выбрав в списке сценариев пункт **Справочник ⇒ Структура организации**, Вы перейдете к списку введенных в систему организаций:

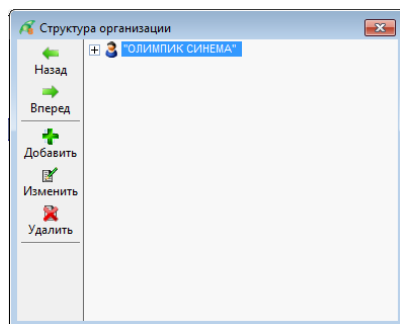


Рисунок 4-1. Структура организации.

Структура организации заводится в самом начале работы с системой.

Сначала необходимо указать все реквизиты головной организации.

Рисунок 4-2. Форма задания головной организации.

Затем нужно описать реквизиты кинотеатров входящих в организацию, заполнив данные по всем закладкам

Кинотеатр (Основные)

Основные Реквизиты Режим работы Доступ к операциям e-mail Электронный билет (ЕАИС) Rentrak Сайт

Код 000002

Наименование Кинотеатр

Головная организация "Кинотеатр"

Англоязычное наименование Cinema

Орг.-правовая форма ООО

Узел распределенной сети

Утвердить Отменить

Рисунок 4-3. Закладка «Основная» формы ввода реквизитов кинотеатра.

Кинотеатр (Реквизиты)

Основные Реквизиты Режим работы Доступ к операциям e-mail Электронный билет (ЕАИС) Rentrak Сайт

Наименование Кинотеатр

Почтовый индекс

Город Москва

Улица 1

Дом 2

Телефон

ИНН

Код по ОКОНХ

Код по ОКПО

Директор Павлова Дарья Васильевна

Бухгалтер

Утвердить Отменить

Рисунок 4-4. Закладка «Реквизиты» формы ввода реквизитов кинотеатра.

Кинотеатр (Режим работы)

Основные Реквизиты Режим работы Доступ к операциям e-mail Электронный билет (ЕАИС) Rentrak Сайт

Наименование

Время начала рабочего дня 10:00

Время окончания рабочего дня 02:00

Время технологического перерыва 00:10

Автоматическое снятие брони 00:10

Актуальность фильма, дней 14

Актуальность сеанса, дней 7

Печать билетов в режиме БСО Нет

Таймаут предварительного резерва

Таймаут отмены оплаты

Утвердить Отменить

Рисунок 4-5. Закладка «Режим работы» формы ввода реквизитов кинотеатра.

Кинотеатр (Режим работы)

Основные Реквизиты Режим работы Доступ к операциям e-mail Электронный билет (ЕАИС) Rentrak Сайт Кинопремьеры

Наименование	
Время начала рабочего дня	10:00
Время окончания рабочего дня	02:00
Время технологического перерыва	00:10
Автоматическое снятие брони	00:10
Актуальность фильма, дней	14
Актуальность сеанса, дней	7
Печать билетов в режиме БСО	Да
Наценка на бронирование, руб	50.00
Разрешен возврат интернет-продаж	Да
Закрывать не полученные интернет-продажи	Да
Используются подарочные карты	Да
Таймаут предварительного резерва	
Таймаут отмены оплаты	

Утвердить Отменить

Рисунок 4-6. Закладка «Доступ к операциям» формы ввода реквизитов кинотеатра.

Кинотеатр (e-mail)

Основные Реквизиты Режим работы Доступ к операциям e-mail Электронный билет (ЕАИС) Rentrak Сайт

Сервер (передача)	1
Пользователь (передача)	1
Пароль пользователя (передача)	*****
Адрес (передача)	it

Утвердить Отменить

Рисунок 4-7. Закладка «e-mail» формы ввода реквизитов кинотеатра.

Кинотеатр (Электронный билет (ЕАИС))

Основные Реквизиты Режим работы Доступ к операциям e-mail Электронный билет (ЕАИС) Rentrak Сайт

Регистрационный код кинотеатра в ЕАИС	5452
Учетная запись кинотеатра в ЕАИС (Логин)	kinoteatr@mail.ru
Пароль кинотеатра в ЕАИС	1
Адрес для отправки в ЕАИС	https://ekinobilet.ru/ekbs/upload.aspx
Путь к папке хранения xml документов	c:\domino8leis
Почтовые адреса для отправки уведомлений об ошибках	kinoteatr@mail.ru

Утвердить Отменить

Рисунок 4-8. Закладка «Электронный билет (ЕАИС)» формы ввода реквизитов кинотеатра.

Кинотеатр (Rentrak)

Основные Реквизиты Режим работы Доступ к операциям e-mail Электронный билет (ЕАИС) Rentrak Сайт

Идентификатор в системе Rentrak OLC

Currency RUR

Country RF

City

state or province

street address

postal code

Учетная запись кинотеатра в Rentrak (Логин) 1

Пароль кинотеатра в Rentrak 1

Утвердить Отменить

Рисунок 4-9. Закладка «Rentrak» формы ввода реквизитов кинотеатра.

Кинотеатр (Электронный билет (ЕАИС))

Основные Реквизиты Режим работы Доступ к операциям e-mail Электронный билет (ЕАИС) Rentrak Сайт

Регистрационный код кинотеатра в ЕАИС 1

Учетная запись кинотеатра в ЕАИС (Логин) 1

Пароль кинотеатра в ЕАИС 1

Адрес для отправки в ЕАИС 1

Путь к папке хранения xml документов 1

Почтовый адрес для отправки уведомлений об ошибках 1

Утвердить Отменить

Рисунок 4-10. Закладка «Сайт» формы ввода реквизитов кинотеатра.

Так же в системе должны быть отображены все залы каждого из кинотеатров (тип создаваемого объекта «Кинозал»).

Кинозал

Код 1

Наименование I зал

Кинотеатр Кинотеатр

План зала по умолчанию I зал

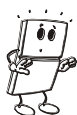
Внешний код

Без указания мест

Наименование зала в ЕАИС

Утвердить Отменить

Рисунок 4-11. Форма ввода кинозала.



Обратите внимание, что План зала (например, «стандартный») указанный в данной форме будет по умолчанию использоваться при создании киносеансов. При необходимости Вы можете выбрать другой план (например «праздничный»). Для этого нажмите кнопку [Изменить], на экране появится форма ввода кинозала. Затем выберите из списка нужный План зала и выйдете, утвердив свой выбор.

Далее необходимо указать все кассы каждого из кинотеатров (тип создаваемого объекта «Кассовый аппарат»).

Рисунок 4-12. Форма регистрации в системе кассы.

## Работа с планом зала.

Для работы с планами залов в списке сценариев выберите **Справочник ⇒ Планы залов**, на экране появится список ранее созданных планов залов:

Планы залов (Кинотеатр)										
	Код	План зала	Кинозал	Кинотеатр	Всего мест	Зона 1	Зона 2	Зона 3	Зона 4	Зона 5
Назад	002	I зал	I зал	Кинотеатр	133.0000	74	59			
Зал	003	II зал	II зал	Кинотеатр	197.0000	85	51	9	52	
	004	III зал	III зал	Кинотеатр	131.0000	131				
Добавить	005	IV зал	IV зал	Кинотеатр	88.0000	72	16			
Изменить	006	V зал VIP	V зал VIP	Кинотеатр	33.0000				6	27
Удалить	007	VI зал	VI зал	Кинотеатр	120.0000	120				
Кинотеатр	803	Праздничн	II зал	Кинотеатр						

Рисунок 4-13. Список залов.

Рассмотрим некоторые кнопки расположенные на панели инструментов:

	Для просмотра шаблона выделенного курсором зала.
	Для переключения между подразделениями.

### Создание нового плана зала.

При создании нового плана зала сначала формируется матрица зала. Затем на этой матрице указываются места с ценовыми зонами, проходы и номера рядов.

**Матрица зала** – двумерный массив, на основе которого формируется план зала.

**Рядов матрицы** – общее количество строк (рядов) в плане зала включая проходы.



**Мест матрицы** – общее количество столбцов (мест) на плане включая проходы, нумерацию рядов и т.д.

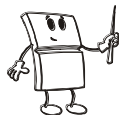
Для создания нового плана нажмите [Добавить] или <Insert>:

Рисунок 3-14. Форма ввода размеров матрицы зала.

Заполните следующие поля:

- **Кинотеатр, Кинозал** – наименование подразделения.
- **Наименование плана кинозала** – название шаблона зала.
- **Количество рядов матрицы зала** – общее количество рядов матрицы.
- **Количество мест матрицы зала** – общее количество столбцов матрицы.
- **Направление нумерации мест** – Выбор нумерации: Слева направо, Справа налево.
- **Направление нумерации рядов** – Выбор нумерации: Сверху вниз (экран сверху), Снизу вверх (экран снизу).

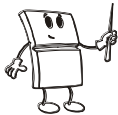
Для формирования матрицы зала нажмите [Места зала], в форме ввода нового зала, и на экране появится сформированная матрица зала. В заголовке окна указывается название зала, размер матрицы и количество мест в зале.



Обратите внимание! Вам необходимо указать количество рядов и мест матрицы зала с учетом проходов. Если в зале 15 рядов и два проход между рядами, то Вам необходимо в матрице указать  $15+2=17$  рядов.

Если в самом длинном ряду 12 мест + широкий проход (2 места) + по обоим краям будет указана нумерация рядов (2 места), то количество столбцов равно  $12+2+2=16$  столбцов

Первоначально матрица зала будет иметь следующий вид:



- Далее необходимо присвоить статус «Место» остальным ячейкам матрицы.

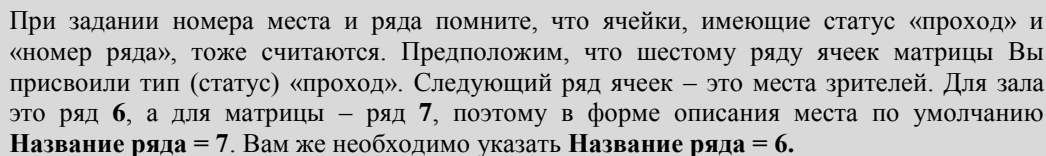


Рисунок 4-17. Матрица зала.

## Редактирование плана зала

План зала является шаблоном для созданных сеансов. Поэтому изменение плана зала может привести к некорректному отображению сеансов на экране. Это особенно критично в случае, если редактируются места, на которые уже проданы билеты.

43

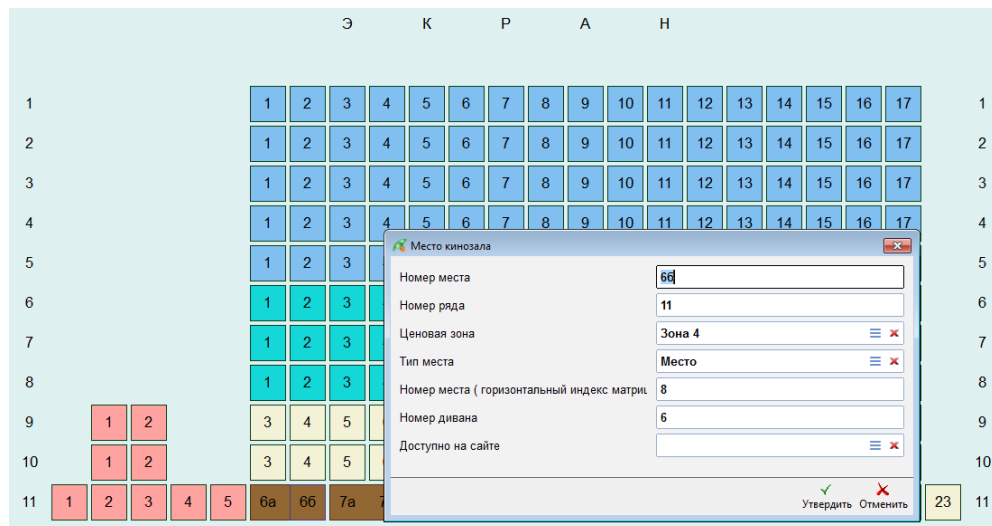


Рисунок 4-18. Редактирование плана зала.

Вы можете поменять тип (статус) ячейки, название ряда и места, номер ценовой зоны. После внесения всех изменений в план зала, нажмите на кнопку [Выход] и утвердите изменения в плане зала при помощи локального меню.

## Кассы.

Для работы со списком касс выберите **Справочники⇒ Кассы**. На экране появится список ранее зарегистрированных в системе касс:

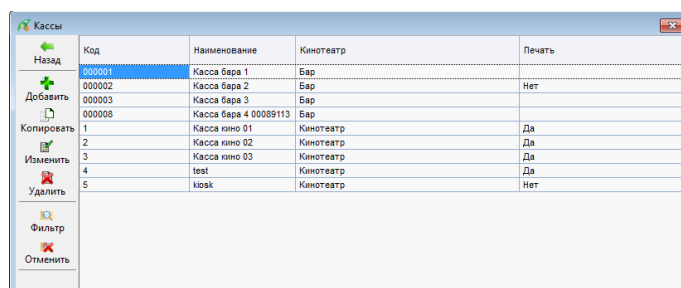


Рисунок 4-19. Список касс.

Для добавления новой кассы в список нажмите кнопку [Добавить] или клавишу <Insert>. На экране появится форма ввода:

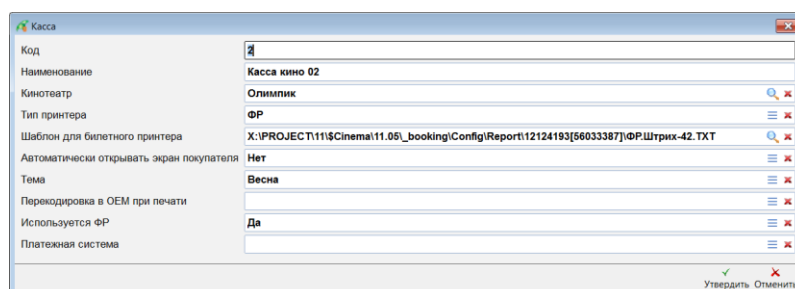


Рисунок 4-20. Форма ввода новой кассы.

Признак «Разрешена печать билетов» используется, если по каким-либо причинам билетный принтер данной кассы не исправен и идет продажа билетов «вручную». После установки «нет» в данном поле, станет возможна регистрация продажи билетов в системе без печати билетов. При обычном ходе работы значение поля «Разрешена печать билетов» должно быть установлено ДА. Для сохранения введенной информации нажмите [Утвердить].

## Время суток

Для изменения списка времени суток выберите **Справочник ⇒ Время суток**. На экране появится список ранее введенных значений.

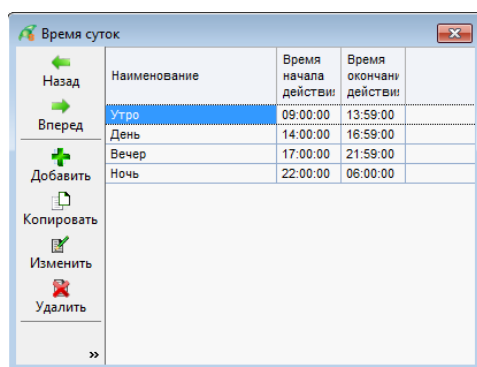


Рисунок 4-21. Список времени суток.

Для добавления значения в список нажмите кнопку [Добавить] или клавишу <Insert>. На экране появится форма ввода значения.

Наименование	Утро
Время начала действия	09:00:00
Время окончания действия	13:59:00

Рисунок 4-22. Форма ввода нового времени суток.

Для сохранения введенной информации нажмите [Утвердить].

## Жанры фильмов.

Для работы с предоставляемыми жанрами фильмов в списке сценариев выберите **Справочники⇒ Жанры фильмов**. На экране появится список ранее введенных жанров фильмов.

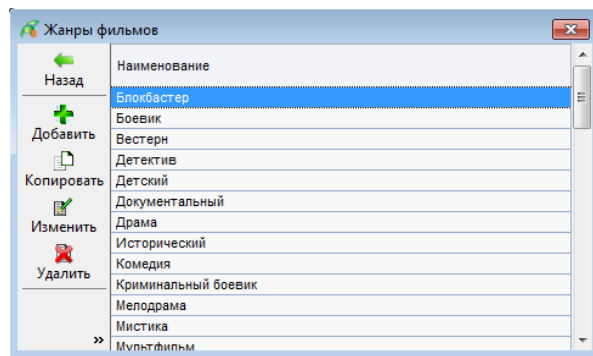


Рисунок 4-25. Список жанров фильмов.

Для добавления нового жанра в список нажмите кнопку [Добавить] или клавишу <Insert>. На экране появится форма ввода нового жанра.

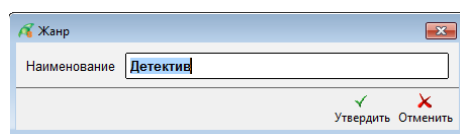


Рисунок 4-26. Форма ввода нового жанра фильмов.

Для сохранения введенной информации нажмите [Утвердить].

## Дистрибьюторы

Для изменения справочника дистрибьюторов выберите **Справочник ⇒ Дистрибьюторы**. На экране появится список ранее зарегистрированных в системе дистрибьюторов:

Назад	Код	Наименование	Контактное лицо	Телефон
Добавить	000010	ООО "Кинопрокатная компания "Пи-Фильм"	Трофимов Алексей	
Копировать	000011	ООО "Юниверсал Пикчерс Интернэшнл" (ЮПИ)	Менеджер	+7 495 739 00 75, факс +7 495 739 68 98
Изменить	000012	ЗАО "Вест"		
Удалить	000013	ООО "Люксор Дистрибушн"		8-495-631-0087/12-31/60-87/69-60
Фильтр	000014	ООО "Дистрибуционная Кинокомпания "Парадиз"		8-495-916-92-20, факс 8-495-953-33-28 доб
Отменить	000015	ООО "Экспонента Плюс"		
Протокол	000016	Каравелла		
	000017	ООО "Кинокомпания "Каро Премьер"		8-495-785-59-34, факс 8-495-785-59-20
	000018	Оптика кино	Петров Сергей	8-985-801-17-84
	000022	ООО "Топ Фильм Дистрибушн"		8-495-228-70-51
	000023	ООО "ДРИМТИМ МЕДИА"		
	000024	ООО "Гроссо Модо Фильм"		
	000025	ООО "Уолт Дисней Студиос Сони Пикчерс Релизинг"		+7-495-995-38-38, факс +7-495-995-38-52
	000026	ООО "Базелевс дистрибушн"		
	000027	ООО "Централ Партнершип Сейлз Хаус" (ЦПШ)	Иванов Александр	
	000028	ООО "Вольгафильм"		т/ф 8-495-912-99-28
	000029	ООО "Двадцатый Век Фокс СНГ"		+7-495-780-01-04 факс +7-495-780-01-05
	000030	ООО "Кинография"		8-499-703-23-13
	000031	ООО "Компания "Наше Кино"		8-495-681-51-41, 8-495-681-14-74
	000032	ООО "КиноМедиа"		8-800-483-26-20

Рисунок 4-27. Список дистрибьюторов.

Для добавления нового дистрибьютора в список нажмите кнопку [Добавить] или клавишу <Insert>. На экране появится форма ввода:

Рисунок 4-28. Форма ввода нового дистрибьютора.

Заполните поля данными о прокатчике и для сохранения введенной информации нажмите [Утвердить].

## Киностудии

Для работы со списком киностудий в списке сценариев выберите **Справочники⇒ Киностудии**. На экране появится список киностудий ранее зарегистрированных в системе:

Рисунок 4-29. Список киностудий.

Для добавления новой киностудии в список нажмите кнопку [Добавить] или клавишу <Insert>. На экране появится форма ввода:

Рисунок 4-30. Форма ввода новой киностудии.

Заполните поля данными о киностудии и для сохранения введенной информации нажмите [Утвердить].

## Контрагенты

Для изменения справочника контрагентов выберите **Справочник ⇒ Контрагенты**. На экране появится список контрагентов ранее зарегистрированных в системе:

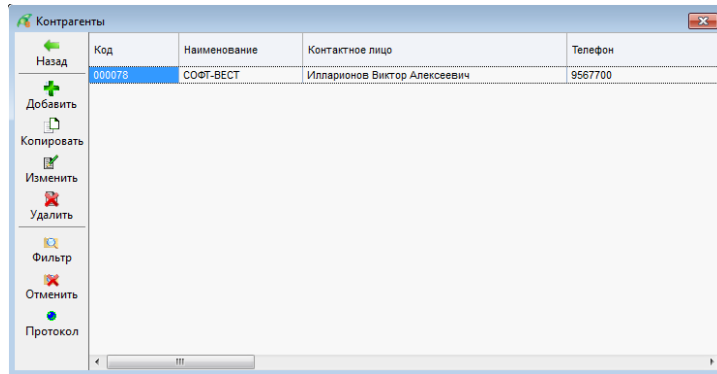


Рисунок 4-31. Список контрагентов.

Для добавления новой контрагента в список нажмите кнопку [Добавить] или клавишу <Insert>. На экране появится форма ввода:

Рисунок 4-32. Форма ввода новой киностудии.

Заполните поля данными о контрагента и для сохранения введенной информации нажмите [Утвердить].

## Календарь праздничных дней

Для изменения календаря праздничных дней выберите **Справочник ⇒ Календарь праздничных дней**



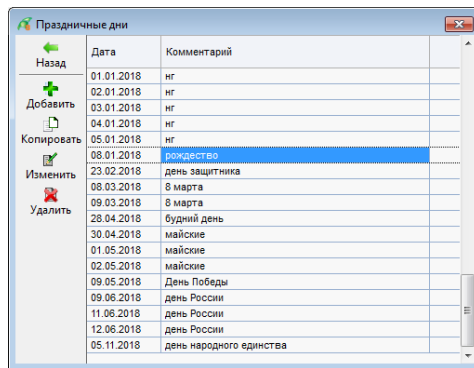


Рисунок 4-33. Календарь праздничных дней.

Для добавления значения в список нажмите кнопку [Добавить] или клавишу <Insert>. На экране появится форма ввода значения.

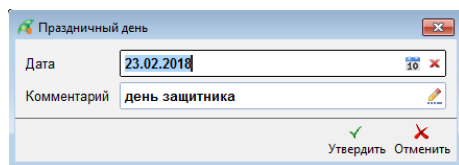


Рисунок 4-34. Форма ввода нового значения.

Для сохранения введенной информации нажмите [Утвердить].

## Клубные клиенты

Для изменения справочника клубных клиентов выберите **Справочник ⇒ Клубные клиенты**

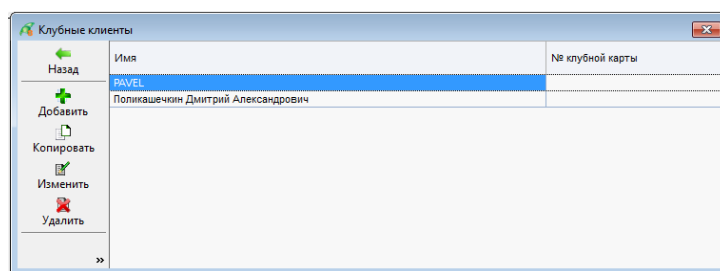


Рисунок 4-35. Список клубных клиентов.

Для добавления значения в список нажмите кнопку [Добавить] или клавишу <Insert>. На экране появится форма ввода значения.

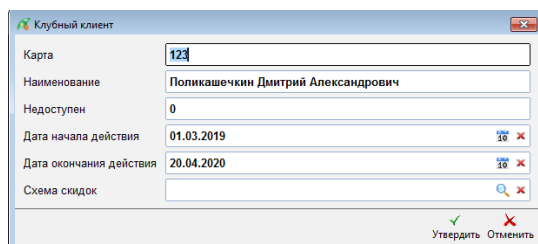


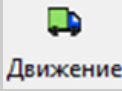

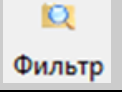
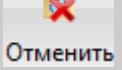


Рисунок 4-36. Форма ввода нового клубного клиента.

Для сохранения введенной информации нажмите [Утвердить].

## Бобины билетов.

Выбрав пункт **Бобины билетов** в списке сценариев, Вы перейдете к списку бобин.

 Доступна	Позволяет сделать бобину доступной для продажи, т.е. доступной для кассира. Действие данной кнопки относится к той бобине, на которой в данный момент стоит курсор.
 Недоступна	Делает бобину недоступной для продажи, т.е. недоступной для выбора кассиром. Действие этой кнопки также относится к той бобине, на которой стоит курсор.
 Движение	Выводит окно с информацией о движении выделенной бобины.
 Кинотеатр	Ограничивает список бобин по кинотеатру.
 Фильтр	Устанавливает фильтр по коду, серии, № первого билета, № номера последнего билета, состоянию бобины.
 Отменить	Отменяет установленные ограничения.











Бобины билетов						
         						
Назад	Добавить	Изменить	Удалить	Доступна	Недоступна	Кинотеатр
Фильтр	Отменить	Движение				
Код	Серия	№ первого билета	№ последнего билета	Состояние	№ текущего билета	Касса
1	ОС	4001	6000	Продана	6001	Касса кино 01
0000005	ОС	8001	10000	Продана	8023	Касса кино 03
0000007	ОС	1	2000	Продана	2001	Касса кино 01
0000033	ОС	96001	98000	Продана	98001	Касса кино 01
0000043	ОС	98001	100000	Продана	100001	Касса кино 01
0000044	ОС	94001	96000	Продана	96003	Касса кино 01
0000054	ОС	92001	94000	Продана	93999	Касса кино 01
0000057	ОС	82001	84000	Продана	84001	Касса кино 01
0000062	ОС	88001	90000	Продана	90001	Касса кино 01
0000070	ОС	46001	48000	Продана	47997	Касса кино 01
0000075	ОС	54001	56000	Продана	56001	Касса кино 02
0000077	ОС	56001	58000	Продана	58001	Касса кино 01
0000079	ОС	50001	52000	Продана	52001	Касса кино 01

Рисунок 4-37. Список бобин.

- **Код** – код присваивается автоматически.
- **Серия** – серия бобины.
- **Номер первого билета** – номер первого билета на бобине при поступлении бобины в продажу.
- **Номер последнего билета** – номер последнего билета на бобине.
- **Состояние** – состояние бобины: бобина может быть *продана*, *доступна для продажи*, *в продаже* и *недоступна*.
- **Номер текущего билета** - номер текущего билета бобины.
- **Касса** – номер кассы, работающей с данной бобиной.

Для добавления в список еще одной бобины, воспользуйтесь кнопкой [Добавить] и заполните форму ввода параметров бобины:

Рисунок 4-38. Форма ввода параметров бобины

Заполните поля:

- **Серия** – серия бобины.
- **Номер первого билета** – номер первого билета на бобине.
- **Номер последнего билета** – номер последнего билета на бобине.

Если хотя бы один номер билета вводимой бобины совпадает с номером билета ранее установленной бобины, то на экран будет выведено предупреждение о невозможности регистрации такой бобины.

Если хотите изменить значение параметра «состояние», то используйте для этого кнопки [Недоступна] и [Доступна]. Но изменить состояние можно только у тех бобин, которые не были в продаже.

Для того чтобы узнать кто и когда работал с бобиной, нужно воспользоваться кнопкой [Движение], предварительно установив курсор на интересующую Вас бобину. На экране появится следующее окно:

Тип	Смена	Касса	Кассир	Дата проведения транзакции	Первый номер	Последний номер	Бобина №
Смена бобины	0000111	Касса кино 01	Кассир	10/03/2014 11:02:04	82001	82258	0000057
Смена бобины	0000112	Касса кино 01	Кассир	11/03/2014 10:27:40	82258	82357	0000057
Смена бобины	0000113	Касса кино 01	Кассир	12/03/2014 10:47:14	82357	82442	0000057
Смена бобины	0000114	Касса кино 01	Кассир	13/03/2014 10:20:23	82442	82526	0000057
Смена бобины	0000115	Касса кино 01	Кассир	14/03/2014 10:32:58	82526	82605	0000057
Смена бобины	0000116	Касса кино 01	Кассир	15/03/2014 10:43:10	82605	83000	0000057
Смена бобины	0000117	Касса кино 01	Кассир	16/03/2014 10:38:16	83000	83291	0000057
Смена бобины	0000118	Касса кино 01	Кассир	17/03/2014 10:26:15	83291	83365	0000057
Смена бобины	0000119	Касса кино 01	Кассир	18/03/2014 11:17:13	83365	83435	0000057
Смена бобины	0000120	Касса кино 01	Кассир	19/03/2014 10:28:50	83435	83544	0000057
Смена бобины	0000121	Касса кино 01	Кассир	20/03/2014 10:20:23	83544	83660	0000057
Смена бобины	0000122	Касса кино 01	Кассир	21/03/2014 10:16:06	83660	83823	0000057
Смена бобины	0000123	Касса кино 01	Кассир	22/03/2014 10:29:20	83823	84001	0000057

Рисунок 4-39. Список лиц работавших с бобиной.

- **Смена** – номер смены, когда была использована данная бобина;
- **Касса** – номер кассы, на которой была установлена данная бобина;
- **Кассир** – кассир, работавший с данной бобиной;
- **Дата проведения транзакции** – дата;
- **Первый номер** – номер первого билета;
- **Последний номер** – номер последнего билета;
- **Бобина №** - номер выбранной бобины.

# Интернет продажи

Документы продаж формируются автоматически в результате обработки запросов получаемых от служб продажи билетов через интернет. Пользователь не может создать/изменить интернет продажу. Пользователь может только просматривать документы интернет продаж и формировать отчеты для проведения сверок и взаиморасчетов со службами продажи билетов через интернет.

## Документы интернет продаж

### Вид просмотра документов интернет продаж

Для просмотра документов интернет продаж выберите пункт меню **Интернет продажи** ⇒ **Интернет продажи**. На экране появится список документов интернет продаж отсортированный по дате и времени создания:

Дата создания	Статус	Номер	Сеанс	Дата сеанса	Время сеанса	Зал	Фильм	Кол-во	Сумма	Скидки	Служба	Покупатель	Снятие брони
23.05.2019	Продано и билеты распечатаны	51764	805017	23.05.2019	15:30	II зал	Этой дугой	1	200	0	RK	guest	23.05.2019 15:30
07.05.2019	Продано	51763	804733	09.05.2019	15:30	II зал	Этой дугой	1	200	0	SVK	guest	09.05.2019 15:30
07.05.2019	Продано и билеты распечатаны	51762	804733	09.05.2019	15:30	II зал	Этой дугой	1	200	0	RK	guest	09.05.2019 15:30
07.05.2019	Продано и билеты распечатаны	51761	804733	09.05.2019	15:30	II зал	Этой дугой	1	200	0	RK	guest	09.05.2019 15:30
07.05.2019	Продано и билеты распечатаны	51760	804733	09.05.2019	15:30	II зал	Этой дугой	1	200	0	RK	guest	09.05.2019 15:30
07.05.2019	Продано	51759	804733	09.05.2019	15:30	II зал	Этой дугой	1	200	0	RK	guest	09.05.2019 15:30
06.05.2019	Продано и билеты распечатаны	51758	804673	07.05.2019	18:50	I зал	Мстители: Финал 3D	1	350	0	RK	guest	07.05.2019 18:50
06.05.2019	Продана отмена	51757	804673	07.05.2019	18:50	I зал	Мстители: Финал 3D	1	350	0	RK	guest	07.05.2019 18:50
06.05.2019	Продано и билеты распечатаны	51756	804673	07.05.2019	18:50	I зал	Мстители: Финал 3D	1	350	0	RK	guest	07.05.2019 18:50
06.05.2019	Продано и билеты распечатаны	51755	804673	07.05.2019	18:50	I зал	Мстители: Финал 3D	1	350	0	RK	guest	07.05.2019 18:50
06.05.2019	Продано и билеты распечатаны	51754	804673	07.05.2019	18:50	I зал	Мстители: Финал 3D	1	350	0	RK	guest	07.05.2019 18:50
06.05.2019	Продано и билеты распечатаны	51753	804673	07.05.2019	18:50	I зал	Мстители: Финал 3D	1	350	0	RK	guest	07.05.2019 18:50
06.05.2019	Продано и билеты распечатаны	51752	804673	07.05.2019	18:50	I зал	Мстители: Финал 3D	1	350	0	RK	guest	07.05.2019 18:50
21.04.2019	Предварительный резерв	800000	804117		22:45	VI зал	Коридор бесмертия	1	250	0	RK		23.05.2019 00:15
06.12.2018	Продано	51751	8-0066411	07.12.2018	17:30	I зал	Хроники хищных гор	1	250	0	RK		07.12.2018 17:30
06.12.2018	Продано	51750	8-0066444	11.12.2018	11:40	VI зал	Щелкунчик и четыре	1	300	0	RK		11.12.2018 11:40
06.12.2018	Продано	51749	8-0066472	09.12.2018	13:00	II зал	Хроники хищных гор	2	400	0	RK		09.12.2018 13:00
06.12.2018	Отмена резерва владельцем	51748	8-0066467	09.12.2018	11:10	II зал	Хроники хищных гор	2	400	0	RK		09.12.2018 11:10
06.12.2018	Продано и билеты распечатаны	51747	8-0066363	06.12.2018	22:30	VI зал	Хроники хищных гор	2	600	0	RK		06.12.2018 22:30
06.12.2018	Продано и билеты распечатаны	51746	8-0066365	06.12.2018	22:00	V зал VIP	Хроники хищных гор	1	500	0	RK		06.12.2018 22:00
06.12.2018	Отмена резерва владельцем	51745	8-0066385	06.12.2018	22:00	V зал VIP	Хроники хищных гор	1	500	0	RK		06.12.2018 22:00
06.12.2018	Продано	51744	8-0066476	09.12.2018	13:50	I зал	Хроники хищных гор	2	500	0	RK		09.12.2018 13:50
06.12.2018	Отмена резерва владельцем	51743	8-0066379	06.12.2018	20:30	II зал	Хроники хищных гор	2	600	0	RK		06.12.2018 20:30
06.12.2018	Продано и билеты распечатаны	51742	8-0066363	06.12.2018	22:30	VI зал	Хроники хищных гор	3	900	0	RK		06.12.2018 22:30
06.12.2018	Продано и билеты распечатаны	51740	8-0066373	06.12.2018	20:45	II зал	Супергерои	1	300	0	RK		06.12.2018 20:45
06.12.2018	Продано	51735	8-0066463	08.12.2018	17:25	II зал	Щелкунчик и четыре	3	900	0	RK		08.12.2018 17:25
06.12.2018	Продано и билеты распечатаны	51732	8-0066379	06.12.2018	20:30	II зал	Хроники хищных гор	2	600	0	RK		06.12.2018 20:30
06.12.2018	Продано и билеты распечатаны	51731	8-0066363	06.12.2018	22:30	VI зал	Хроники хищных гор	2	600	0	RK		06.12.2018 22:30
06.12.2018	Продано	51730	8-0066424	07.12.2018	22:30	VI зал	Хроники хищных гор	2	600	0	RK		07.12.2018 22:30
06.12.2018	Продано и билеты распечатаны	51729	8-0066379	06.12.2018	20:30	II зал	Хроники хищных гор	2	600	0	RK		06.12.2018 20:30
06.12.2018	Отмена резерва владельцем	51728	8-0066424	07.12.2018	22:30	VI зал	Хроники хищных гор	2	600	0	RK		07.12.2018 22:30
06.12.2018	Отмена резерва владельцем	51727	8-0066424	07.12.2018	22:30	VI зал	Хроники хищных гор	2	600	0	RK		07.12.2018 22:30
06.12.2018	Продано и билеты распечатаны	51726	8-0066362	06.12.2018	20:00	I зал	Вой или ничего	2	600	0	RK		06.12.2018 20:00
06.12.2018	Продано и билеты распечатаны	51725	8-0066362	06.12.2018	20:00	I зал	Вой или ничего	5	1,500	0	RK		06.12.2018 20:00

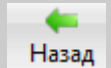
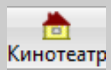

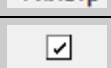
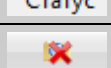
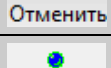
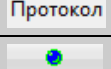
Рисунок 5-1. Список документов интернет продаж.

- **Дата создания** – Дата создания интернет продажи.
- **Статус** – статус документа интернет продажи с соответствие с кодификатором.

<input checked="" type="checkbox"/>	Предварительный резерв
<input type="checkbox"/>	Отмена резерва администратором
<input type="checkbox"/>	Бронь выбрана кассиром
<input type="checkbox"/>	Отмена резерва автоматически за указанное время до начала сеанса
<input type="checkbox"/>	Отмена резерва владельцем
<input type="checkbox"/>	Продано
<input type="checkbox"/>	Продано и билеты распечатаны
<input type="checkbox"/>	Продажа отменена

- **Номер** – номер интернет продажи.
- **Сеанс** – номер сеанса.
- **Дата сеанса** – дата сеанса
- **Время сеанса** – время сеанса
- **Зал** – зал сеанса
- **Фильм** – фильм сеанса
- **Кол-во** – количество билетов в документе интернет продажи.
- **Сумма** – сумма документа интернет продажи.
- **Скидка** – сумма скидки.

- **Служба** – служба умма документа интернет продажи.
- RK – рамблер,  
Kinohod – киноход,  
SW – собственный виджет на сайте
- **Покупатель** – информация о покупателе переданная внешней системой.
- **Снятие брони** – дата и время снятия брони, которые устанавливаются при оформлении интернет продажи

	Перемещает в предыдущую форму или меню
	Ограничивает интернет продажи по кинотеатру.
	Устанавливает фильтр по коду, интервалу дат, покупателю.
	Устанавливает фильтр по статусам интернет продажи
	Отменяет установленные ограничения.
	Просмотр протокола изменений по документу интернет продажи
	Просмотр протокола запросов по документу интернет продажи

### Просмотр документа интернет продажи

Для просмотра содержания документа выберите документ и откройте его двойным кликом мышки или клавишей <Enter>. На экране появится содержание документа:

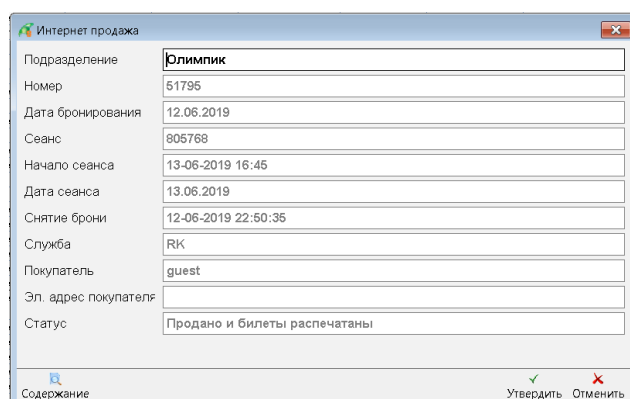


Рисунок 5-2. Шапка документа интернет продажи.

Документ интернет продажи запрещен для изменения пользователем.

Для просмотра билетов оформленных в интернет продаже воспользуйтесь кнопкой [Содержание] и откроется содержание документа интернет продажи. В содержании документа интернет продажи каждый проданный билет отображается отдельной строкой документа.

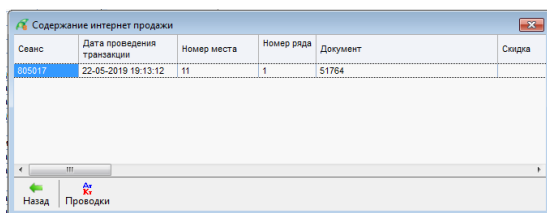


Рисунок 5-3. Содержание документа интернет продажи.

Рисунок 5-4. Форма просмотра строки документа интернет продажи.

- **Документ** – номер документа интернет продажи.
- **Сеанс** – код сеанса.
- **Номер места** – номер места.
- **Номер ряда** – номер ряда.
- **Цена розничная** – назначается на билет в соответствии с прайс-листом.
- **Цена продажная (фактическая)** – фактическая цена продажи с учетом предоставленных скидок.
- **Скидка** – предоставленная скидка.
- **Дата проведения транзакции** – Дата и время проведения транзакции.
- **Идентификатор места** – уникальный идентификатор места в плане зала.

### Просмотр протокола изменений

Для просмотра протокола изменений по документу интернет продажи документа выберите документ и нажмите кнопку [Протокол]. На экране появится содержание протокола изменений документа интернет продажи:

Дата	Пользователь	Тип	Примечание	Класс	Источник изменения	HOST	IP_ADDRESS	OS_USER	Протокол
22/05/2019 19:14:58	FIRST_USER	Акцент объекта		ПРОТОКОЛ		SWOLGA-XP	192.168.2.16	Olga	9:8:0:5562528
22/05/2019 19:14:58	FIRST_USER	Изменение объекта		ПРОТОКОЛ		SWOLGA-XP	192.168.2.16	Olga	9:8:0:5562527
22/05/2019 19:14:55	FIRST_USER	Деакцент объекта		ПРОТОКОЛ		SWOLGA-XP	192.168.2.16	Olga	9:8:0:5562525
22/05/2019 19:13:28		Изменение объекта		ПРОТОКОЛ			192.168.2.16		9:8:0:5562601
22/05/2019 19:13:28							192.168.2.16		9:8:0:5562602
22/05/2019 19:13:12		Создание объекта		ПРОТОКОЛ			192.168.2.16		9:8:0:5562581
22/05/2019 19:13:12							192.168.2.16		9:8:0:5562582

Рисунок 5-5. Форма просмотра протокола изменений документа интернет продажи.

### Просмотр протокола запросов

Для просмотра протокола запросов по документу интернет продажи документа выберите документ и нажмите кнопку [Протокол запросов]. На экране появится содержание протокола запросов по документа интернет продажи:

Назад	Дата	Text	IP
Фильтр	22/05/2018 19:14:34	getinfo RK RK 9408000001351C9	192.168.2.16
	22/05/2018 19:13:28	base RK RK 9408000001351C9	192.168.2.16
	22/05/2018 19:13:28	Бронь успешно продана RK RK 9408000001351C9	192.168.2.16

Рисунок 5-6. Форма просмотра протокола запросов документа интернет продажи.

В протоколе запросов сохраняется первоначальный текст запроса, который прислала служба и идентификаторы запросов службы.

## Отчетность по интернет продажам

Отчетность по интернет продажам используется для сверки и проведения взаиморасчетов со службами по продаже билетов через интернет.

В отчете по интернет продажам данные собираются по кинотеатру, службе, дате и времени совершения продажи, возврата, бронирования.

Отчет по интернет продажам может быть в сжатой форме в которой выводятся только итоги по дате и развернутой форме в которой отображаются все операции с указанием даты и времени их проведения с группировкой по дате.

### Отчет по интернет продажам с 01.12.2018 по 10.12.2018

Кинотеатр Олимпик

Служба	Дата	Количество	Сумма
RK	01.12.2018	146	47650
	02.12.2018	96	31600
	03.12.2018	11	3100
	04.12.2018	43	9200
	05.12.2018	23	6400
	06.12.2018	57	17450
Итого по RK		376	115400
Итого		376	115400

Рисунок 5-7. Сжатая форма отчета по интернет продажам

### Отчет по интернет продажам с 03.12.2018 по 03.12.2018

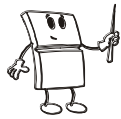
Кинотеатр Олимпик

Номер	Дата	Статус	Сеанс	Фильм	Количество	Сумма
RK						
03.12.2018						
51647	03.12.2018 11:26	Продажа отменена	03-12-2018 12:50	Всё или ничего		
51648	03.12.2018 14:19	Продано и билеты распечатаны	03-12-2018 19:55	Робин Гуд. Начало	2	600
51650	03.12.2018 15:24	Продано и билеты распечатаны	03-12-2018 21:35	Фантастические Твари: Преступления Грин-де-Вальда	3	900
51651	03.12.2018 18:24	Продано и билеты распечатаны	03-12-2018 19:30	Всё или ничего	2	600
51652	03.12.2018 19:59	Продано и билеты распечатаны	03-12-2018 21:10	Вдовы	2	600
51653	03.12.2018 21:39	Продано и билеты распечатаны	04-12-2018 20:20	Фантастические Твари: Преступления Грин-де-Вальда	2	400
Итого за 03.12.2018					11	3100
Итого по RK					11	3100
Итого					11	3100

Рисунок 5-8. Детальная форма отчета по интернет продажам

При проведении сверки со службой сначала проверяется общая сумма за период. Если данные совпадают, то развернутый отчет не формируется. Если данные расходятся, то выполняется проверка по каждой дате входящий в период сверки и для даты, в которой есть расхождения формируется развернутый отчет. В развернутом отчете находим номер документа, из-за которого возникли расхождения. Затем по номеру документа в виде просмотра документов интернет продаж просматривает все данные, протокол изменений и протокол запросов. На основании этой информации корректируется сверка взаиморасчетов службы интернет продаж.

## Службы



Вносить изменения в описания служб запрещается, так как эти данные используются в специальных процессах сервера базы данных и интернет сервера для организации доступа к данным. Внесение изменений приведет к остановке интернет продаж.

Для просмотра используемых служб интернет продаж выберите пункт меню **Интернет продажи ⇒ Службы**. На экране появится список описанных служб интернет продаж:

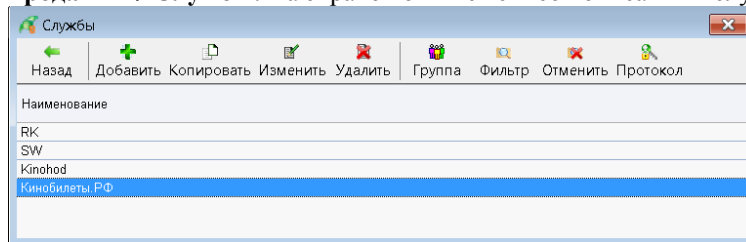


Рисунок 5-9. Список используемых служб интернет продаж билетов

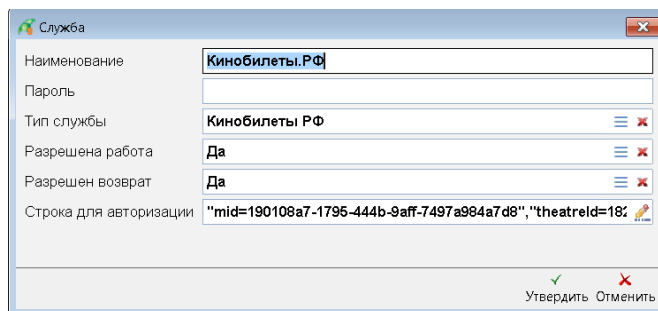


Рисунок 5-10. Описание службы интернет продаж билетов

## Протокол запросов

Для просмотра полного протокола запросов выберите пункт меню **Интернет продажи ⇒ Протокол запросов**.

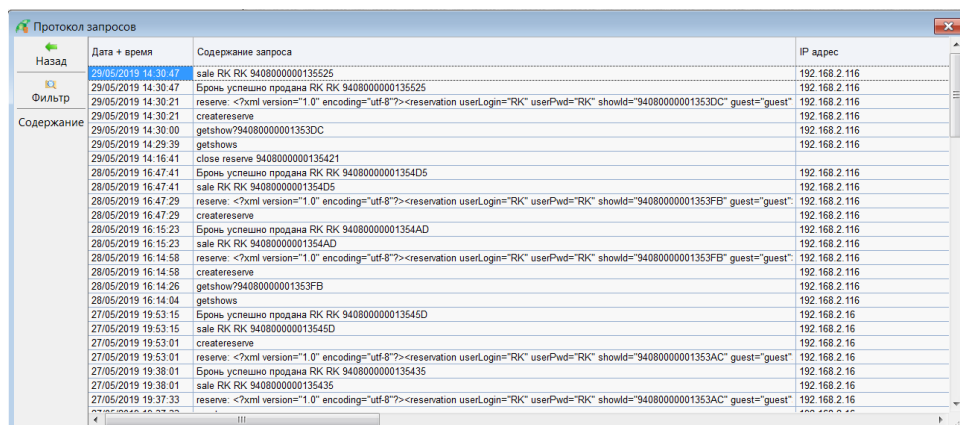


Рисунок 5-11. Протокол запросов

На экране появится список запросов отсортированный по дате и времени обработки:



- **Дата + время** – дата и время получения и обработки запроса.
- **Содержание запроса** – содержание запроса.
- **IP адрес** – IP адрес с которого был получен запрос.

Полный протокол запросов используется при необходимости выбрать данные за определенный период или найти протокол запроса по номеру брони службы интернет продаж.

## Подарочные карты

**Подарочная карта** – каждая карта данного класса ассоциируется со счетом, на котором хранится сумма средств, предварительно внесенных покупателем. При покупке товаров сумма на счете карты уменьшается на стоимость покупки. Карту можно использовать до тех пор, пока на счете карты имеются средства, но покупатель может пополнить счет карты.

Чтобы начать работать с подарочными картами необходимо в описании организации в закладке «Режим работы» установить значение поля «Использовать подарочные карты» = «Да».

Затем нужно физически подключить и настроить фискальный регистратор, через который будут осуществляться продажи подарочных карт, описать его в настройке фискальных регистраторов в программе, проверить, что программа его правильно опознала и указать его в настройке билетной кассы.

## Типы подарочных карт

Для начала работы с подарочными картами нужно создать типы подарочных карт в которых определить номиналы выдаваемых подарочных карт.

The screenshot shows a software window titled 'Подарочные карты' (Gift Cards). On the left is a sidebar with icons for 'Назад' (Back), 'Подарочные карты' (Gift Cards), 'Создать экземпляры карт' (Create card copies), 'Добавить' (Add), 'Копировать' (Copy), 'Изменить' (Edit), and 'Удалить' (Delete). The main area is divided into two panes. The top pane shows a table of existing card types:

Тип карты	Номинал
Подарочная карта 500 руб.	500.00
Подарочная карта 1000 руб.	1000.00

The bottom pane is titled 'Тип подарочной карты' (Gift Card Type) and contains the following fields:

- Наименование (Name): Подарочная карта 500 руб.
- Префикс (Prefix): 0500
- Номинал (Nominal): 500.00
- Дата начала действия (Start date): 01.01.2019
- Дата окончания действия (End date): (empty)

At the bottom right of the form are two buttons: 'Утвердить' (Approve) with a green checkmark icon and 'Отменить' (Cancel) with a red X icon.

Рисунок 5-12. Создание типов подарочных карт

**Префикс** – начальные символы, которые будут закодированы в номере карты при ее изготовлении.

**Номинал** – Сумма средств, которая будет находиться на счете карты после ее активации.

**Дата начала действия** – Используется как начальное значение при создании экземпляров карт. Задает дату начала действия создаваемых экземпляров карт данного типа.

**Дата окончания действия** – Используется как начальное значение при создании экземпляров карт. Задаёт дату окончания действия создаваемых экземпляров карт данного типа.

## Создание экземпляров подарочных карт

Перед началом использования подарочных карт нужно создать правильные экземпляры подарочных карт по каждому типу.

Чтобы программа однозначно распознала подарочную карту, номер подарочной карты должен быть уникальным и содержать указание на то, что это номер именно подарочной карты данного типа. Для этой цели номер делится на две части: префикс и числовая часть. Префикс располагается до числовой части номера. Уникальность подарочной карты среди всех подарочных карт данного типа обеспечивает уникальность числовой части.

Перед созданием экземпляров подарочных карт нужно убедиться, что в типе карты задан правильный префикс и узнать закодированный производителем диапазон в числовой части номера.

После этого выбрать мышкой нужный тип карт и нажать кнопку «Создание экземпляров карт». В открывшейся форме ввода ещё раз проверяем правильность создаваемых экземпляров подарочных карт, вводим начальный и конечный номер создаваемых подарочных карт и нажимаем кнопку «Выполнить».

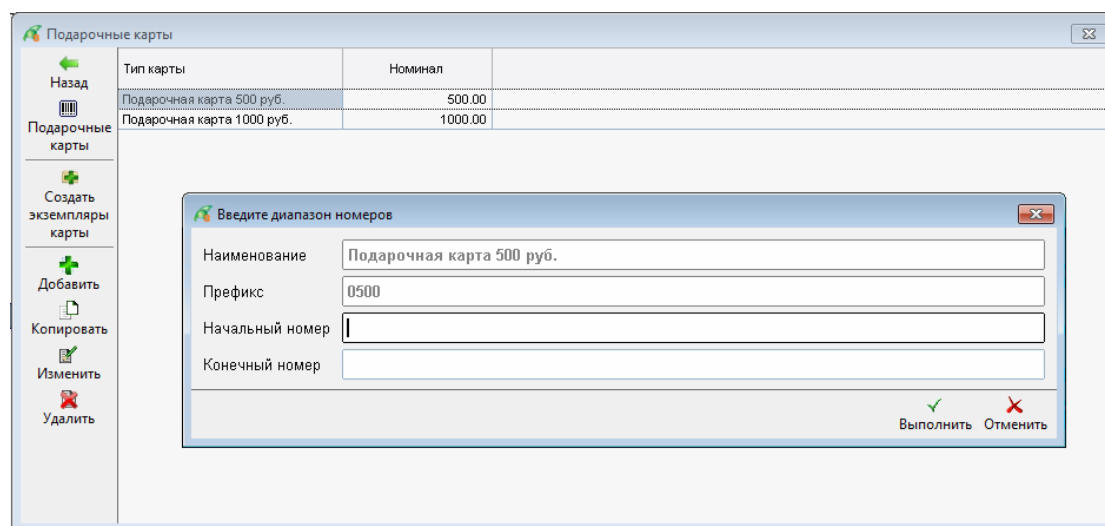


Рисунок 5-13. Создание экземпляров подарочных карт

## Просмотр подарочных карт

Чтобы просмотреть созданные экземпляры карт нужно нажать кнопку «Подарочные карты».

Номер	Номинал	Активирован	Дата активации	Остаток
0500000138	500.00	Нет		
0500000139	500.00	Нет		
0500000140	500.00	Нет		
0500000141	500.00	Нет		
0500000142	500.00	Нет		
0500000143	500.00	Нет		
0500000144	500.00	Нет		
0500000145	500.00	Нет		
0500000146	500.00	Нет		
0500000147	500.00	Нет		
0500000148	500.00	Нет		
0500000149	500.00	Нет		
0500000150	500.00	Нет		
0500000014	500.00	Нет		

Рисунок 5-14. Просмотр созданных экземпляров подарочных карт

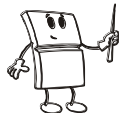
Все экземпляры подарочных карт создаются с номерами в указанном диапазоне, в состоянии «Активация»=«Нет» и не заданной датой активации.

До активации подарочной карты не возможно ее использования для проведения оплаты. Активация подарочной карты осуществляется при ее продаже через кассу.

Код	0500000139
Розничная цена	500.00
Дата начала действия	01.01.2019
Дата окончания действия	
Активация	Нет
Дата активации	

Утвердить Отменить

Рисунок 5-15. Просмотр содержания созданной подарочных карты



Если по ошибке создали экземпляры подарочных карт с неправильными номерами, то можете их удалить. Удаление выполняется для каждой карты отдельно, нажатием кнопки «DEL» на клавиатуре и подтверждением удаления. Удаление возможно, только если карта не активирована. Если карта уже активирована, то ее удаление не возможно.

После активации подарочную карту можно использовать для проведения оплаты и остаток средств на ней может отличаться от номинала. Остаток может быть меньше номинала, если с нее производилась только оплаты, остаток может быть больше номинала, если на нее осуществлялись дополнительные внесения.

Номер	Номинал	Активирован	Дата активации	Остаток
0500000011	500.00	Да	30.06.2019	0.00
0500000111	500.00	Да	30.06.2019	0.00
05000225	500.00	Да	15.12.2018	
0500000010	500.00	Да	15.08.2019	0.00
0500000012	500.00	Да	29.08.2019	1600.00
0500000013	500.00	Да	29.08.2019	1600.00
0500000015	500.00	Да	29.08.2019	0.00
0500000016	500.00	Да	29.08.2019	1600.00
0500000018	500.00	Да	29.08.2019	500.00
0500000019	500.00	Нет		
0500000020	500.00	Нет		
0500000021	500.00	Да	09.08.2019	0.00
0500000022	500.00	Да	09.08.2019	0.00
0500000023	500.00	Да	13.08.2019	400.00
0500000024	500.00	Да	14.08.2019	300.00
0500000025	500.00	Да	20.08.2019	500.00
0500000026	500.00	Нет		
0500000027	500.00	Да	20.08.2019	500.00

Рисунок 5-16. Просмотр подарочных карт указанного типа

По каждой подарочной карте можно просмотреть движения денежных средств, нажатием кнопки «Движение»

Выход	Идентификатор	Дата	Тип	Сумма	Подразделен	Кассир	Описание
	5.0.0.1280746	29/08/2019 14:29:47	Начисление на подарочный сертифи	1600.00	Олимпиа:	FIRST_USER	
	5.0.0.1280745	29/08/2019 14:29:06	Списание с подарочного сертификата	1000.00	Олимпиа:	FIRST_USER	"UglyDolls: Куклы с характером" Сеанс 29.08.2019 Начало 15:57 Ряд 6 Место 4 Ряд 6 Место 5 Ряд 6
	5.0.0.1280744	29/08/2019 14:28:53	Начисление на подарочный сертифи	200.00	Олимпиа:	FIRST_USER	
	5.0.0.1280741	29/08/2019 14:23:58	Начисление на подарочный сертифи	800.00	Олимпиа:	FIRST_USER	
	5.0.0.1280262	27/08/2019 19:48:00	Начисление на подарочный сертифи	190.00	Олимпиа:	FIRST_USER	
	5.0.0.1280263	27/08/2019 19:48:00	Списание с подарочного сертификата	290.00	Олимпиа:	FIRST_USER	"Оно-2" Сеанс 27.08.2019 Начало 19:40 Ряд 3 Место 11 Ряд 3 Место 12
	5.0.0.1280261	27/08/2019 19:35:38	Списание с подарочного сертификата	400.00	Олимпиа:	FIRST_USER	"Оно-2" Сеанс 27.08.2019 Начало 19:40 Ряд 3 Место 9 Ряд 3 Место 10
	5.0.0.1277981	15/08/2019 17:49:55	Начисление на подарочный сертифи	500.00	Олимпиа:	FIRST_USER	

Рисунок 5-17. Просмотр движения подарочной карты

## Обороты по подарочным картам за период

Отчет предназначен для просмотра оборотов по подарочным картам за период. При старте отчета обязательно задается период дат и дополнительно может быть указан номер подарочной карты. Если номер подарочной карты не указан, то в отчет выводятся все подарочные карты.

Параметры...

Дата начальная: 15.08.2019

Дата конечная: 25.08.2019

Подарочная карта:

Выполнить Отменить

Рисунок 5-18. Задание параметров для отчета

Отчет по подарочным картам					
с 15.08.2019 по 25.08.2019					
Подарочная карта	Номинал	Входящий остаток	Начислено руб.	Списано руб.	Исходящий остаток
500000023	500	400			400
500000025	500		500		500
1000000003	1000		1400		
1000000002	1000		1000		1000
500000027	500		500		500
1000000004	1000		1000	800	200
500000024	500	500	230	430	300
500000010	500		1000	1000	
500000032	500	500	3510	4010	
500000013	500		1000	800	200
500000033	500		1660	1660	
500000015	500		500		500
1000000001	1000		1000	400	600
500000012	500		500		500
<b>Всего</b>		<b>1400</b>	<b>13800</b>	<b>10500</b>	<b>4700</b>

Менеджер	_____	Гл. бухгалтер	_____
	(подпись)		(подпись)

Рисунок 5-19. Обороты по подарочным картам за период

## Продажи билетов по подарочным картам

Отчет предназначен для просмотра продаж подарочных карт билетов по подарочным картам за каждую дату из указанного периода.

При старте отчета обязательно задается период дат и дополнительно может быть указан номер подарочной карты. Если номер подарочной карты не указан, то в отчет выводятся все подарочные карты.

Параметры...

Дата начальная: 15.08.2019

Дата конечная: 25.08.2019

Подарочная карта:

Выполнить Отменить

Рисунок 5-18. Задание параметров для отчета

Отчет о продажах билетов по подарочным картам								
на киносеансы с 15.08.2019 по 25.08.2019								
Дата	Номинал карты	Количество билетов			Сумма			
		Продажа	Возврат	Всего	Сумма продаж	Сумма возвратов	Сумма всего	
15.08.2019								
	500000013	500	4	1	3	800	200	600
	500000032	500	6	1	5	2000	400	1600
	500000033	500	2		2	600		600
16.08.2019								
	500000032	500	2	2		1060	1060	
	500000033	500	2	1	1	1060	530	530
17.08.2019								
	500000010	500	2		2	1000		1000
	1000000001	1000	2		2	400		400
20.08.2019								
	500000032	500	4	2	2	950	90	860
	1000000003	1000	2		2	600		600
21.08.2019								
	1000000003	1000	2		2	800		800
	1000000004	1000	2		2	800		800
Всего			23			7790		

Рисунок 5-19. Отчет о продажах билетов по подарочным картам

## Продажи подарочных карт по сменам кассиров

Отчет предназначен для просмотра продаж подарочных карт по сменам кассиров. При старте отчета обязательно задается период.

Параметры...

Дата начальная: 20.08.2019

Дата конечная: 20.08.2019

Выполнить Отменить

Рисунок 5-20. Задание параметров для отчета

**Отчет по подарочным сертификатам**  
**по кассовым сменам с 20.08.2019 по 25.08.2019**

Дата	Касса, смена	Продано сертификатов на сумму	Продано билетов с оплатой сертификатами
21.08.2019	Касса кино 01 800185	1400	1600
Всего		1400	1600

*Рисунок 5-21. Отчет о продажах подарочных карт по сменам кассиров*

# График релизов фильмов

## Релизы фильмов

Специальный интерфейс «График релизов фильмов» позволяет загружать из единого хранилища КИНОЭКСПЕРТ данные об ожидаемых релизах фильмов в локальную базу данных для контроля исполнения репертуарных планов при планировании сеансов показа фильмов.

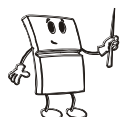
При открытии интерфейс запрашивает данные из единого хранилища КИНОЭКСПЕРТ, загружает полученные данные и отображает их в удобном виде для дальнейшего использования.

Последнее обновление: 26.06.2019 16:42 [Дата с 26.06.19]

Назад	Дата релиза	Наименование	Оригинальное наименование	Дистрибьютор	Длитель	Жанр	Ограничения	Номер прокатного удостоверения	Формат	Год выпуска	Страны про
Назад	27.06.2019	Битва за Землю	Captive State	Kanepela Фильм	01:55	Фантастика Экшн	16+	121013719	2D 3D IMAX	2019	США
Обновить релизы	27.06.2019	Выше неба	Выше неба	Болуга	01:44	Мелодрама	16+	111009719	✓ +	2019	Россия
Добавить в репертуар	27.06.2019	Кунг-Фу вои	Tofu	Кинологистика	01:24	Анимация	6+	124001119	+	2017	Китай
Дата релиза	27.06.2019	Курс	Курс	Экспонента Фильм	01:57	Драма	16+	121010919	✓ +	2018	Бельгия Лю
Фильм	27.06.2019	Однажды в Стокгольм	Stockholm	Парадиз	01:36	Комедия Триллер Экшн	18+	121016319	+	2019	США
Отменить все фильмы	27.06.2019	План победа 3	Escape Plan: The Extractors	MEGOGO Distribution	01:43	Триллер Экшн	18+		✓ +	2019	США
План показа фильма	27.06.2019	Прощайте, Анабель 3	Annabelle Comes Home	Каро Премьер	01:40	Ужасы	18+	121016819	✓ +	2019	США
	27.06.2019	Собачья жизнь 2	A Dog's Journey	Universal Pictures POCO	01:49	Семейный	6+	121016919	✓ +	2019	США
	27.06.2019	Та еще парочка	Long Shot	Централ Партнершип	02:06	Комедия Мелодрама	18+	121016019	✓ +	2019	США
	04.07.2019	Голем: Начало	The Golem	Экспонента Фильм	01:40	Хоррор	18+		+	2018	Израиль
	04.07.2019	Идиш	Idish	MEGOGO Distribution	01:26	Комедия	18+		+	2019	Франция
	04.07.2019	Клуб анонимных киллеров	Killers Anonymous	Planeta Inform Distributi	01:35	Криминал Триллер Экшн	18+		+	2019	Великобрит
	04.07.2019	Нормы и несокрушимые	Norm of the North: King Sized	Централ Партнершип	01:30	Анимация	6+		✓ +	2019	США Индия
	04.07.2019	Человек-Паук: Вдали о	Spider-Man: Far From Home	Walt Disney Studios So	01:40	Приключения Экшн	16+		✓ + ✓ + ✓ +	2019	США
	11.07.2019	Али, рули!	Stubber	Двадцатый Век Фокс	01:33	Комедия Экшн	18+		✓ +	2019	США
	11.07.2019	Анна	Anna	Централ Партнершип	01:59	Триллер Экшн	18+		✓ +	2019	Франция
	11.07.2019	Добыча	Prey	MEGOGO Distribution	01:40	Хоррор	16+		✓ +	2019	США
	11.07.2019	Красавчик со ставками	Just a Gigolo (How to Be a Frer	Болуга	01:34	Комедия	16+	121015519	+	2019	Франция
	11.07.2019	Мертвые не умирают	The Dead Don't Die	Universal Pictures POCO	01:45	Комедия Ужасы	18+		✓ +	2019	США
	11.07.2019	Прислужившая тые	Heretika	Наше Кино	01:21	Ужасы	18+		+	2019	Великобрит
	16.07.2019	Леонардо	Leonardo Live	CoolConnections	01:23	Биография	12+		✓ +	2012	Великобрит
	16.07.2019	Искусство обмана	Lying and Stealing	MEGOGO Distribution	01:40	Комедия Приключения	16+		✓ +	2019	США
	16.07.2019	Король Лев	The Lion King	Walt Disney Studios So	01:40	Приключения Семейны	6+		✓ + ✓ + ✓ +	2019	США
	25.07.2019	Видос: охотник на приз	L&A39;Empireur de Paris	Экспонента Фильм	01:50	Драма Исторический	16+		✓ +	2018	Франция
	01.08.2019	Руслак и Людмила: Пе	The stolen princess	Экспонента Фильм	01:25	Анимация	6+		✓ +	2019	Украина
	01.08.2019	Форсаж: Хобби и Шоу	Hobbs & Shaw	Universal Pictures POCO	02:16	Боевик Приключения	12+		✓ + ✓ + ✓ +	2019	США
	08.08.2019	Дора и Затерянный гор	Dora and the Lost City of Gold	Централ Партнершип	01:40	Комедия Приключения	6+		+	2019	Австралия С
	08.08.2019	Однажды... в Голливуд	Once Upon a Time... in Hollywo	Walt Disney Studios So	02:39	Драма Комедия	16+		+	2019	Великобрит
	12.09.2019	Дорогой папа	Дорогой папа	Централ Партнершип	01:40	Комедия Мелодрама	12+		✓ +	2019	Россия
	26.09.2019	Тварь	Двадцатый Век Фокс	01:40	Детектив Мистика Трип	16+			✓ +	2018	Россия

Рисунок 5-22. Интерфейс «График релизов фильмов»

Релизы фильмов отображаются с текущей даты в сортировке по дате релиза.






Если нужно посмотреть релизы за другие даты, то нажимаем кнопку «Дата релиза» и устанавливаем нужную дату, с которой будут отображаться релизы фильмов.

Если фильм уже добавлен в репертуар, то он отображается зеленым цветом шрифта и в колонке формата отображаются добавленные форматы для этого фильма. Знак «+» означает, наличие этого формата у дистрибьютора, а знак «✓» означает, что формат добавлен в репертуар.

Если фильм не добавлен в репертуар, то он отображается черным цветом шрифта и колонке формата отображаются со знаком «+» только доступные для этого фильма форматы.

Назад	Выход из интерфейса
Обновить релизы	Формирует запрос данных в хранилище КИНОЭКСПЕРТ и обновляет список релизов фильмов
Добавить в репертуар	Открывает форму добавления выбранного релиза фильма в репертуар
Дата релиза	Изменяет дату, с которой отображаются релизы фильмов. По умолчанию устанавливается текущая дата.



 Фильтр	Устанавливает фильтр по наименованию, оригинальному наименованию, дистрибьютору и дате релиза
 Отменить все фильтры	Отменяет установленные фильтры и устанавливает дату релиза текущей датой
 План показа фильма	Вызывает интерфейс формирования плана показа фильма

## Добавление фильма в репертуар

Для добавления фильма в репертуар достаточно нажать клавишу «ENTER» или кнопку «Добавить в репертуар». После нажатия открывается окно подтверждения действия по добавлению фильма в репертуар.

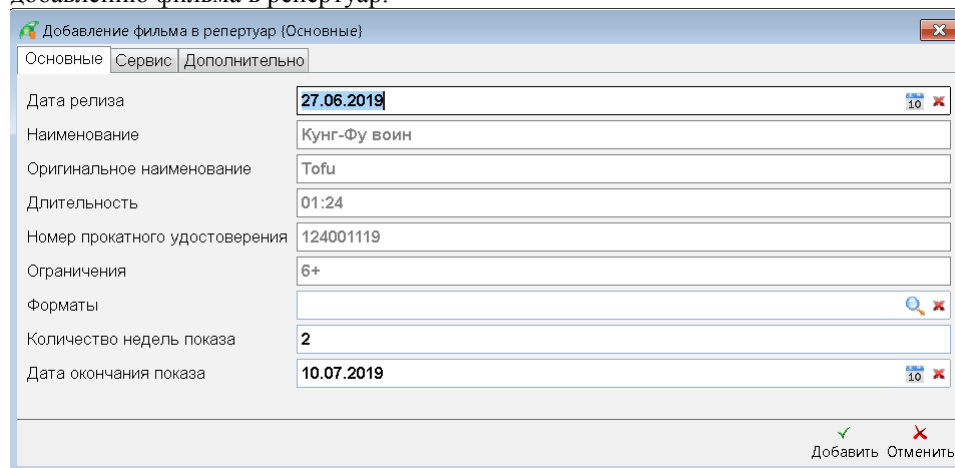


Рисунок 5-23. Подтверждение добавления фильма в репертуар

В окне подтверждения действия по добавлению фильма в репертуар на закладке «Основная» отображается основная информация по добавляемому фильму, на закладке «Дополнительно» отображается дополнительная информация по фильму, на закладке «Сервис» отображается имя сервиса и идентификатор фильма.

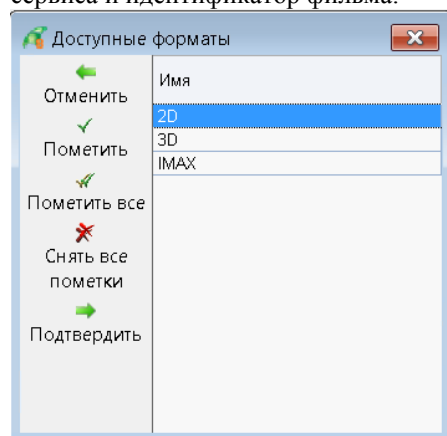
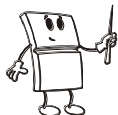


Рисунок 5-24. Выбор доступных форматов фильма

Перед добавлением фильма в репертуар на закладке «Основная» нужно выбрать форматы фильма из списка доступных форматов и указать количество недель показа. Дата окончания показа рассчитывается автоматически.



Если дата релиза не совпадает с началом недели показа (четверг), то первая неделя показа будет не полной.

## План показа фильмов

После нажатия кнопки «План показа фильма» открывается интерфейс договора о прокате фильма в котором для каждой недели проката (показа) указывается количество сеансов в день по каждому формату и процент отчислений.

	Начало недели	Окончание недели	Процент отчислений	Количество сеансов в день		
				Формат 2D	Формат 3D	Формат IMAX
18.07.19	24.07.19			8	4	2
25.07.19	31.07.19			8	4	2
01.08.19	07.08.19			0	0	0

Рисунок 5-25. План показа фильма

Введенное количество сеансов в день для каждой недели показа будет использоваться в графическом интерфейсе планирования сеансов. Если фактическое количество сеансов в этот день меньше количества по договору о прокате, то надпись с количеством сеансов будет выводиться красным цветом. Если равно или больше, то надпись выводится черным цветом. Если данные о количестве показов по договору не введены, то в графическом интерфейсе будет отображаться только фактическое количество сеансов.

Введенный процент отчислений будет использоваться при подготовке актов о показе фильма.

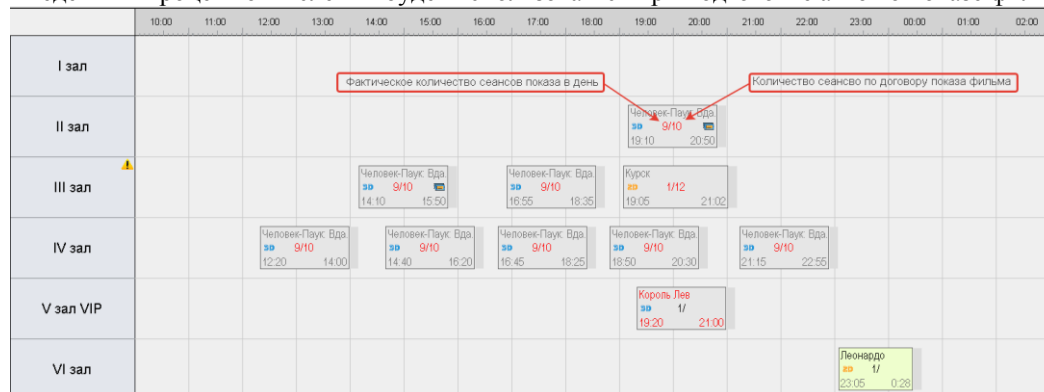


Рисунок 5-26. Графический план сеансов

В ДОМИНО. Кинотеатр реализована передача данных об электронных билетах в полном соответствии с требованиями ЕАИС.

Информация о проданных билетах автоматически передается в ЕАИС каждый час. Передача данных в ЕАИС осуществляется планировщиком на сервере, настройка которого осуществляется при установке системы и может изменяться системным администратором в процессе эксплуатации.

Администратор кинотеатра должен только ежедневно контролировать правильность передачи и обработки в ЕАИС отправленных пакетов.

Для начала работы с ЕАИС необходимо полностью заполнить закладку «Электронный билет ЕАИС» в карточке описания кинотеатра.

Кинотеатр (Электронный билет (ЕАИС))

ОсновныеРеквизитыРежим работыДоступ к операциямe-mailЭлектронный билет (ЕАИС)RentrakСайт

Регистрационный код кинотеатра в ЕАИС

5452

Учетная запись кинотеатра в ЕАИС (Логин)

kinoteatr@mail.ru

Пароль кинотеатра в ЕАИС

1

Адрес для отправки в ЕАИС

https://ekinobilet.ru/ekbs/upload.aspx

Путь к папке хранения xml документов

c:\domino8leis

Почтовые адреса для отправки уведомлений об ошибках

kinoteatr@mail.ru

Утвердить

Отменить

Рисунок 6-1. Настройка параметров подключения к ЕАИС

- **Регистрационный код кинотеатра в ЕАИС** – задается при регистрации в ЕАИС.
- **Учетная запись кинотеатра в ЕАИС (Логин)** – задается при регистрации в ЕАИС.
- **Пароль кинотеатра в ЕАИС** – задается при регистрации в ЕАИС.
- **Адрес для отправки в ЕАИС** – <https://ekinobilet.ru/ekbs/upload.aspx>
- **Путь к папке для хранения xml документов** – c:\domino8\eis
- **Почтовые адреса для отправки уведомлений об ошибках** – заполняется администратором

Все сформированные документы ЕАИС отображаются в виде просмотра «Документы ЕАИС». По каждому документу ЕАИС отображается его состояние в части отправки и подтверждения в ЕАИС.

Документы ЕАИС	Тип	К-во билетов	Сумма	Отправлен	Подтвержден	Текст ошибки	Код сеанса	Дата сеанса	Фильм	Зал	Окончание диапазона	Начало диапазона	Имя файла
Назад	Обновить	1	462.00				000440	03-07-2019 14:05	Норм и неосуществимый: Большой	V зал VIP	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_194641
Обновить	Периодическая продажа	9	-1800.00			Успешно переформирован	000006	03-07-2019 23:20	Дата работы	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_194641
Обновить	Периодическая продажа	3	1200.00			Сторнирован	000409	03-07-2019 15:55	Русские и Людмила: Паранормальный	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	2	300.00				000359	01-07-2019 12:35	Доблечка	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	1	400.00				000394	01-07-2019 11:40	Доблечка	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	5	2100.00				000359	01-07-2019 23:40	Норм и неосуществимый: Большой	V зал VIP	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	2	900.00				000384	01-07-2019 15:20	Норм и неосуществимый: Большой	V зал VIP	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	4	1400.00				000380	01-07-2019 18:45	Мертвые не умирают	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	3	1000.00				000379	01-07-2019 16:50	Мертвые не умирают	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	4	1200.00				000376	30-06-2019 23:55	Мертвые не умирают	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	1	350.00				000375	30-06-2019 22:00	Мертвые не умирают	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	1	350.00				000373	30-06-2019 18:10	Мертвые не умирают	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	4	600.00				000371	30-06-2019 23:15	Мертвые не умирают	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	2	700.00				000370	30-06-2019 21:20	Мертвые не умирают	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	4	0.00				000367	30-06-2019 23:56	Король	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	1	300.00				000363	30-06-2019 23:10	Король	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	3	960.00				000351	01-07-2019 19:15	Шал	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	6	970.00				000347	01-07-2019 11:55	Шал	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	2	440.00				000346	01-07-2019 14:55	Шал	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	3	460.00				000344	01-07-2019 11:15	Шал	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	6	1090.00				000339	30-06-2019 23:05	История излучения 4	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	2	700.00				000337	30-06-2019 19:25	История излучения 4	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	9	1800.00				000006	03-07-2019 23:20	Дата работы	V зал	01-07-2019 19:42:01	30-06-2019 00:00:00	кб_5446_20190701_1942010
Обновить	Периодическая продажа	1	400.00				000002	24-06-2019 22:00	Норм и неосуществимый: Большой	V зал	24-06-2019 18:50:01	30-06-2019 21:15:34	кб_5446_20190624_1950010
Обновить	Периодическая продажа	1	400.00				000001	24-06-2019 20:20	Норм и неосуществимый: Большой	V зал	24-06-2019 18:50:01	30-06-2019 21:15:34	кб_5446_20190624_1950010
Обновить	Периодическая продажа	1	400.00				000005	03-07-2019 23:20	Дата работы	V зал	24-06-2019 18:50:01	30-06-2019 21:15:34	кб_5446_20190624_1950010
Обновить	Периодическая продажа	1	400.00				000015	03-07-2019 21:15	Дата работы	V зал	24-06-2019 18:50:01	30-06-2019 21:15:34	кб_5446_20190624_1950010
Обновить	Периодическая продажа	1	400.00				000004	03-07-2019 19:10	Дата работы	V зал	24-06-2019 18:50:01	30-06-2019 21:15:34	кб_5446_20190624_1950010
Обновить	Периодическая продажа	1	400.00				000994	03-07-2019 17:05	Дата работы	V зал	24-06-2019 18:50:01	30-06-2019 21:15:34	кб_5446_20190624_1950010
Обновить	Периодическая продажа	1	400.00				000996	13-06-2019 14:11	Дата работы	V зал	24-06-2019 18:50:01	30-06-2019 21:15:34	кб_5446_20190624_1950010
Обновить	Периодическая продажа	1	400.00				000999	13-06-2019 13:59	Дата работы	V зал	24-06-2019 18:50:01	30-06-2019 21:15:34	кб_5446_20190624_1950010
Обновить	Периодическая продажа	1	400.00				000999	13-06-2019 12:12	Дата работы	V зал	24-06-2019 18:50:01	30-06-2019 21:15:34	кб_5446_20190624_1950010
Обновить	Периодическая продажа	1	400.00				000995	13-06-2019 10:20	Дата работы	V зал	24-06-2019 18:50:01	30-06-2019 21:15:34	кб_5446_20190624_1950010
Обновить	Периодическая продажа	1	400.00				000948	15-06-2019 22:15	История излучения 4	V зал	24-06-2019 18:50:01	30-06-2019 21:15:34	кб_5446_20190624_1950010
Обновить	Периодическая продажа	1	400.00				000946	15-06-2019 22:09	История излучения 4	V зал	24-06-2019 18:50:01	30-06-2019 21:15:34	кб_5446_20190624_1950010
Обновить	Периодическая продажа	1	400.00				000912	14-06-2019 20:29	История излучения 4	V зал	24-06-2019 18:50:01	30-06-2019 21:15:34	кб_5446_20190624_1950010
Обновить	Периодическая продажа	1	400.00				000791	13-06-2019 20:25	История излучения 4	V зал	24-06-2019 18:50:01	30-06-2019 21:15:34	кб_5446_20190624_1950010

Рисунок 6-2. Вид просмотра «Документы для отправки в ЕАИС»

- **Тип** – Отображает тип документа.
- **К-во билетов** – Количество билетов в документе.
- **Сумма** – Стоимость билетов в документе.
- **Отправлен** – отображает состояние отправки документа
- **Подтвержден** – отображает состояние подтверждения документа
- **Текст ошибки** – отображает текст ошибки полученный от ЕАИС
- **Код сеанса** – отображает цифровой код сеанса.
- **Дата сеанса** – дата и время начала сеанса.
- **Фильм** – наименование фильма.
- **Зал** – наименование зала.
- **Начало диапазона** – дата и время начала периода для документа.
- **Окончание диапазона** – дата и время окончания периода для документа.
- **Имя файла** – имя XML-файла который содержит данные для отправки в ЕАИС.

Назад	Перемещает в предыдущую форму или меню
Обновить	Обновить список документов
Переформировать	Переформировывает документ для повторной отправки в ЕАИС.
Сторнировать	Сторнирует документ.
Фильм	Открывает карточку фильма.
Транзакции ЕАИС	Отображает продажи билетов передаваемые в ЕАИС по данному сеансу
Выбор сеансов	Фильтр по сеансу
Все сеансы	Снять фильтр по сеансу
Неподтвержд.	Отобразить только не подтвержденные документы
Все документы	Отобразить все документы
Передача не отправленных документов	Передать все не отправленные документы в ЕАИС
Получить состояние не подтвержденных документов	Получить состояние всех не подтвержденных документов

## Автоматическая отправка данных в ЕАИС

Автоматическая отправка данных в ЕАИС настраивается при установке системы через планировщик заданий на сервере. Отправкой данных в ЕАИС занимается специальное задание «Отправка данных в ЕАИС», которое должно запускаться на исполнение каждый час.

В процессе эксплуатации вносить изменения в работу планировщика и период запуска заданий может системный администратор или установщик системы.

Алгоритм работы задания «Отправка данных в ЕАИС» следующий:

Действия	Результат
Посылаем в ЕАИС запрос для проверки, как приняты и обработаны предыдущие документы продажи билетов по сеансам.	Ответ от ЕАИС
Получаем и анализируем ответ ЕАИС.	
	Если документ принят и обработан, то документ помечается, как подтвержденный ЕАИС.
	Если документ не принят, то документ помечается, как не отправленный и будет отправлен повторно.
	Если пакет принят, но обработан с ошибкой, то в документ записывается сообщение об ошибке. Документ помечается как переданный с ошибкой. Документу требуется внимание администратора кинотеатра для устранения ошибки и повторной передачи.
Формируем новые документы для передачи в ЕАИС	По каждому сеансу создается новый документ продаж билетов для передачи в ЕАИС
Сформированные документы объединяются в пакет, архивируются и передаются в ЕАИС	В ЕАИС отправлен новый пакет документов. Документы помечаются как отправленные.

Администратор кинотеатра должен следить за тем, чтобы планировщик был всегда запущен на сервере, в этом случае отправка документов в ЕАИС будет осуществляться постоянно и своевременно.

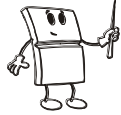
## Формирование документов в ЕАИС

Если по каким-то причинам планировщик не был запущен, то Администратору кинотеатра необходимо его запустить. Задание планировщика сформирует и отправит все документы в ЕАИС за пропущенный период.

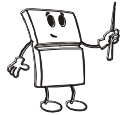
## Ручная отправка ошибочных документов в ЕАИС

Администратор кинотеатра открывает вид просмотра «Документы ЕАИС» и просматривает состояние отправленных документов для того, чтобы своевременно увидеть возникшие ошибки обмена.

Если появляются документы с ошибками, то необходимо ручным способом устранить в них ошибки и переформировать ошибочные документы процедурой «Переформировать» на панели вида просмотра «Документы ЕАИС». После переформирования всех ошибочных документов их можно отправить их в ЕАИС процедурой «Передача не отправленных документов» или подождать час и они отправятся автоматически через выполненное задание планировщика.



Процедура формирования документов ЕАИС только формирует документы, но не отправляет. Отправка в ЕАИС осуществляется отдельной процедурой.



Процедура ручного формирования документов для выгрузки в ЕАИС используется в тех случаях, когда нужно сформировать или переформировать документы для ЕАИС не дожидаясь выполнения задания планировщиком.

После формирования или переформирования все неотправленные документы ЕАИС нужно отправить в ЕАИС отдельной процедурой «Передача не отправленных документов».

## Сравнение продаж по сеансам с данными ЕАИС.

Для удобства контроля передачи данных в ЕАИС сделан специальный интерфейс «Сравнение продаж по сеансам с данными ЕАИС».

При запуске этого интерфейса необходимо указать кинотеатр и интервал дат для сравнения. Система собирает данные о продажах по сеансам за указанный период и запрашивает данные из ЕАИС за аналогичный период.








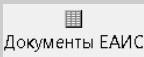

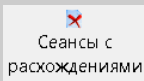

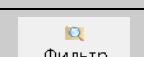
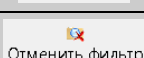
Сравнение продаж по сеансам с данными ЕАИС (01.06.19 - 30.06.19) Все сеансы											
Назад	ПУ	Сеанс	Дата	Фильм	Зал	Домино		ЕАИС		Расхождения	
						Количество	Сумма	Количество	Сумма	Количество	Сумма
 Документы ЕАИС	12403619	000514	01/06/2019 10:00:00	Тайная жизнь домашних животных 2	Зал 1	49	11800.00	49	11800.00		
	121013919	000515	01/06/2019 13:50:00	Годзилла 2: Король Монстров	Зал 1	27	8100.00	27	8100.00		
	12403619	000516	01/06/2019 16:30:00	Тайная жизнь домашних животных 2	Зал 1	84	23620.00	84	23620.00		
	121013919	000517	01/06/2019 18:25:00	Годзилла 2: Король Монстров	Зал 1	21	6720.00	21	6720.00		
	121013919	000518	01/06/2019 21:05:00	Годзилла 2: Король Монстров	Зал 1	14	4480.00	14	4480.00		
 Транзакции ЕАИС	12403619	000519	02/06/2019 10:00:00	Тайная жизнь домашних животных 2	Зал 1	54	10000.00	50	10000.00	4	800.00
	12403619	000520	02/06/2019 11:55:00	Тайная жизнь домашних животных 2	Зал 1	57	14250.00	57	14250.00		
	121013919	000521	02/06/2019 13:50:00	Годзилла 2: Король Монстров	Зал 1	33	9900.00	33	9900.00		
	12403619	000522	02/06/2019 16:30:00	Тайная жизнь домашних животных 2	Зал 1	79	22120.00	79	22120.00		
	121013919	000523	02/06/2019 18:25:00	Годзилла 2: Король Монстров	Зал 1	24	7680.00	24	7680.00		
 Сеансы с расхождениями	121013919	000524	02/06/2019 21:05:00	Годзилла 2: Король Монстров	Зал 1	13	4160.00	13	4160.00		
	12403619	000525	03/06/2019 10:00:00	Тайная жизнь домашних животных 2	Зал 1	6	1200.00	6	1200.00		
	12403619	000526	03/06/2019 11:55:00	Тайная жизнь домашних животных 2	Зал 1	11	2750.00	9	2250.00	2	500.00
	121013919	000527	03/06/2019 13:50:00	Годзилла 2: Король Монстров	Зал 1	8	2400.00	8	2400.00		
	12403619	000528	03/06/2019 16:30:00	Тайная жизнь домашних животных 2	Зал 1	34	9520.00	28	7840.00	6	1680.00
 Все сеансы	121013919	000529	03/06/2019 18:25:00	Годзилла 2: Король Монстров	Зал 1	14	4480.00	14	4480.00		
	121013919	000530	03/06/2019 21:05:00	Годзилла 2: Король Монстров	Зал 1	20	6400.00	20	6400.00		
	12403619	000531	04/06/2019 10:00:00	Тайная жизнь домашних животных 2	Зал 1	13	3600.00	13	3600.00		
	12403619	000532	04/06/2019 11:55:00	Тайная жизнь домашних животных 2	Зал 1	35	8750.00	35	8750.00		
	121013919	000533	04/06/2019 13:50:00	Годзилла 2: Король Монстров	Зал 1	16	4800.00	16	4800.00		
 Фильтр	12403619	000534	04/06/2019 16:30:00	Тайная жизнь домашних животных 2	Зал 1	34	9520.00	34	9520.00		
	121013919	000535	04/06/2019 18:25:00	Годзилла 2: Король Монстров	Зал 1	8	2560.00	8	2560.00		
	121013919	000536	04/06/2019 21:05:00	Годзилла 2: Король Монстров	Зал 1	7	2240.00	7	2240.00		
	12403619	000537	05/06/2019 10:00:00	Тайная жизнь домашних животных 2	Зал 1	11	2200.00	11	2200.00		
	12403619	000538	05/06/2019 11:55:00	Тайная жизнь домашних животных 2	Зал 1	20	5000.00	20	5000.00		
 Отменить фильтр	121013919	000539	05/06/2019 13:50:00	Годзилла 2: Король Монстров	Зал 1	13	3900.00	13	3900.00		
	12403619	000540	05/06/2019 16:30:00	Тайная жизнь домашних животных 2	Зал 1	28	7840.00	28	7840.00		
	121013919	000541	05/06/2019 18:25:00	Годзилла 2: Король Монстров	Зал 1	13	4160.00	13	4160.00		
	121013919	000542	05/06/2019 21:05:00	Годзилла 2: Король Монстров	Зал 1	13	4160.00	13	4160.00		

Рисунок 6-3. Сравнение продаж по сеансам с данными ЕАИС»

- **ПУ** – Прокатное удостоверение фильма.
- **Сеанс** – Номер сеанса в системе.
- **Дата** – Дата и время сеанса.
- **Фильм** – Наименование фильма.
- **Зал** – Зал в котором проводился сеанс показа.
- **Домино. Количество** – Количество билетов по данным системы.
- **Домино. Сумма** – Сумма по данным системы.
- **ЕАИС. Количество** – Количество билетов по ЕАИС.
- **ЕАИС. Сумма** – Сумма по данным ЕАИС.

- **Расхождения. Количество** – Количество расхождений билетов между системами.
- **Расхождения. Сумма** – Сумма расхождений между системами.

	Перемещает в предыдущую форму или меню
	Просмотр документов ЕАИС по данному сеансу
	Просмотр транзакция продаж билетов по данному сеансу
	Отображение только сеансов по которым есть расхождения.
	Отображение всех сеансов.
	Задание фильтра по ПУ
	Отмена фильтра

Администратор кинотеатра должен по каждому сеансу, для которого обнаружены расхождения, сначала проверить документы ЕАИС, нажав кнопку «Документы ЕАИС».

- Если есть документы, не подтвержденные ЕАИС, то дожидаться их подтверждения.

- Если есть документы, не подтвержденные ЕАИС из-за ошибок, то исправить ошибки и переформировать эти документы.

Если все документы отправлены и подтверждены, но расхождения остаются, то нажимаем кнопку «Транзакции ЕАИС», проверяем правильность данных по транзакциям, и формируем дополнительный документ передачи данных в ЕАИС, выбирая нужное количество билетов по количеству и сумме. Затем в зависимости от выявленных расхождений формируем либо документ продажи, либо документ сторнирования продаж и отправляем сформированные документы процедурой «Передача не отправленных документов»

Чтобы проверить правильность наших действий ждем пока ЕАИС обработает переданные нами данные, это занимает от нескольких минут до часа и повторно запускаем интерфейс «Сравнения продаж по сеансам с данными ЕАИС». Если мы все сделали правильно, то данные по системе и ЕАИС совпадают, а расхождения исчезают.

## Обмен данными с Rentrak

В ДОМИНО. Кинотеатр реализована передача данных в Rentrak.

Данные передаются в Rentrak автоматически каждый час, а итоги за предыдущий день передаются утром следующего дня. Передача осуществляется планировщиком на сервере, который настраивается при установке системы и может изменяться системным администратором в процессе эксплуатации.

Администратор кинотеатра должен только ежедневно контролировать передачу итогового отчета в Rentrak за предыдущий день и ежечасных отчетов за текущий день.

Также результаты передачи данных в Rentrak можно посмотреть на ФТП сервере Rentrak по адресу: <ftp://ftp.iboe.com>

## Настройка подключения к Rentrak

---

Для начала работы с Rentrak необходимо полностью заполнить закладку «Rentrak» в карточке описания кинотеатра.

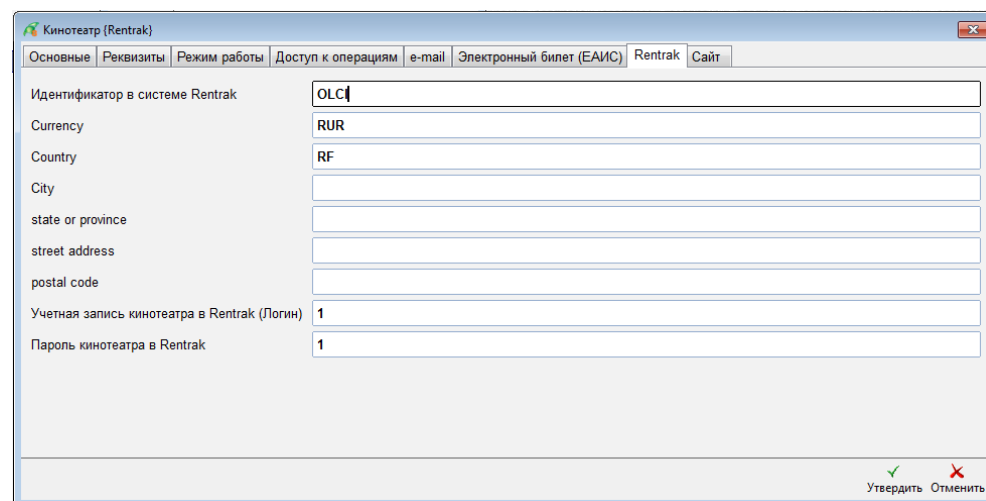


Рисунок 7-1. Настройка параметров подключения к Rentrak

- **Идентификатор в системе Rentrak** – Для России задается значение OLCI.
- **Currency** – Для России задается значение валюты RUR.
- **Country** – Для России задается значение страны RF.
- **City** – Город в английском написании. Может не заполняться
- **state or province** – Штат или провинция.. Может не заполняться
- **postal code** – Почтовый индекс. Может не заполняться
- **Учетная запись кинотеатра в Rentrak** – выдается при регистрации
- **Пароль кинотеатра в Rentrak** – выдается при регистрации

## Протокол выгрузки в Rentrak

---

Администратор кинотеатра должен следить за тем, чтобы в Rentrak отправлялись данные, для этого ведется протокол выгрузки, который администратор кинотеатра просматривает и если видит, что выгрузка не была осуществлена автоматически, то производит ее ручным способом.



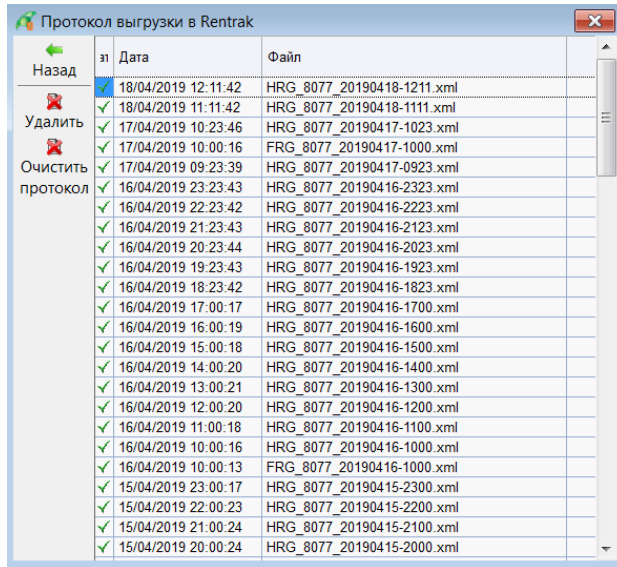


Рисунок 7-2. Протокол выгрузки в Rentrak

## Ручная передача отчетов в Rentrak

Если администратор кинотеатра видит по протоколу выгрузки в Rentrak, что выгрузка не была осуществлена, то выбирает нужный пункт меню:

- Передача почасовых отчетов в Rentrak
- Передача итоговых отчетов в Rentrak

При успешной выгрузке появляется соответствующая запись в протоколе выгрузки Rentrak.

## Отчеты по кино

После выбора в списке сценариев пункта **Отчеты**, произойдет переход к подпунктам:

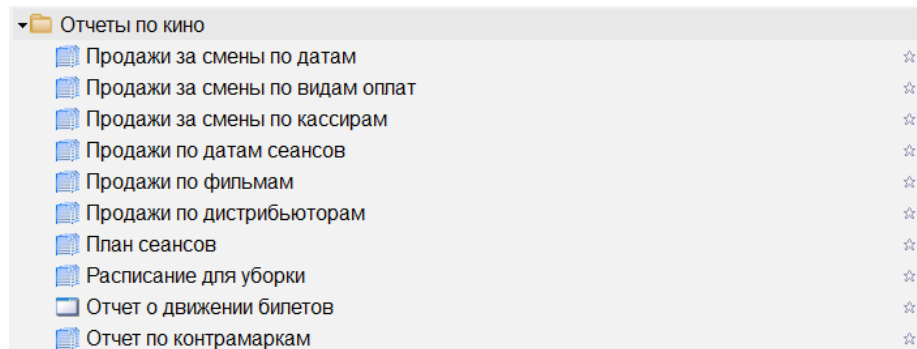


Рисунок 8-1. Список отчетов.

Выберите из перечисленных отчетов необходимый Вам, заполните форму ввода параметров отчета и нажмите кнопку [Выполнить] для формирования отчета или кнопку [Отменить] для возврата в меню.

## Продажи за смены по датам

В форме ввода параметров отчета указывается дата начальная, дата конечная, форма отчета (Сжатый, Развернутый)

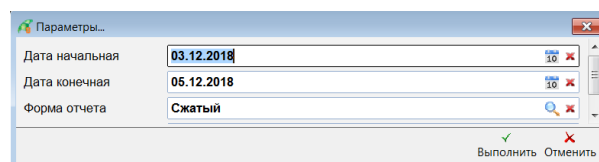


Рисунок 8-2. Форма ввода параметров отчета «Продажи за смены по датам».

Сжатая форма отчета

**Продажи за смены по датам с 03.12.2018 по 05.12.2018**

сформирован 29-05-2019 13:12:13

Дата	Касса	Кассир	Количество билетов	Сумма
03.12.2018			110	27800.00
Смена №:	Касса кино 02	Туплякина Юлия	110	27800.00
04.12.2018			129	29760.00
Смена №:	Касса кино 02	Туплякина Юлия	129	29760.00
05.12.2018			138	30840.00
Смена №:	Касса кино 01	Соловьева Елена	138	30840.00
<b>Итого</b>			<b>377</b>	<b>88400.00</b>

Рисунок 8-3. Отчет «Продажи за смены по датам» в сжатом виде.

В отчете выводится смены кассиров сгруппированные по дате. По каждой смене выводится касса, кассир, количество проданных билетов и сумма продаж с учетом произведенных возвратов.

## Развернутая форма отчета

Продажи за смены по датам с 03.12.2018 по 05.12.2018

сформирован 29-05-2019 13:17:39

Дата	Касса	Кассир	Количество билетов			Сумма			Брак
			Продано	Возврат	Итого	Продано	Возврат	Итого	
03.12.2018			111	1	110	28100.00		300.00	27800.00
Смена №	Касса кино 02	Тупилина Юлия	111	1	110	28100.00		300.00	27800.00
04.12.2018			129		129	29760.00			29760.00
Смена №	Касса кино 02	Тупилина Юлия	129		129	29760.00			29760.00
05.12.2018			138		138	30840.00			30840.00
Смена №	Касса кино 01	Соловьева Елена	138		138	30840.00			30840.00
Итого			378	1	377	88700.00		300.00	88400.00

Рисунок 8-4. Отчет «Продажи за смены по датам» в развернутом виде.

В отчете выводится смены кассиров сгруппированные по дате. По каждой смене выводится касса, кассир, количество проданных билетов, количество возвращенных билетов, сумма продаж, сумма возвратов.

## Продажи за смены по видам оплат

В форме ввода необходимо указать дату начальную и дату конечную.

Рисунок 8-5. Форма ввода параметров отчета «Продажи за смены по видам оплат».

## Форма отчета

Продажи за смены по датам с 03.12.2018 по 05.12.2018

сформирован 29-05-2019 13:23:47

Дата	Касса	Кассир	Сумма			Всего
			Наличными	Кредитными картами	Безнал. (банк)	
03.12.2018			12150	12550	3100	27800.00
Смена №	Касса кино 02	Тупилина Юлия	12150	12550	3100	27800.00
04.12.2018			9920	11340	8500	29760.00
Смена №	Касса кино 02	Тупилина Юлия	9920	11340	8500	29760.00
05.12.2018			9050	16990	4800	30840.00
Смена №	Касса кино 01	Соловьева Елена	9050	16990	4800	30840.00
Итого			31120	40880	16400	88400.00

Рисунок 8-6. Отчет «Продажи за смены по видам оплат».

В отчете выводится смены кассиров сгруппированные по дате. По каждой смене выводится касса, кассир, суммы по смене разбитые по видам оплат.

## Продажи за смены по кассирам

В форме ввода параметров отчета указывается дата начальная, дата конечная, форма отчета (Сжатый, Развернутый)

Параметры...

Дата начальная: 03.12.2018

Дата конечная: 05.12.2018

Форма отчета: Сжатый

Выполнить Отменить

Рисунок 8-7. Форма ввода параметров отчета «Продажи за смены по датам».

## Сжатая форма отчета

**Продажи по сменам по кассирам с 03.12.2018 по 05.12.2018**

сформирован 29-05-2019 13:29:08

Кассир	Дата	Касса	Количество билетов	Сумма
Тупикина Юлия	03.12.2018	Касса кино 02	239	57560.00
	04.12.2018	Касса кино 02	110	27800.00
Соловьева Елена	04.12.2018	Касса кино 02	129	29760.00
	05.12.2018	Касса кино 01	138	30840.00
Итого			377	88400.00

Рисунок 8-8. Отчет «Продажи за смены по кассирам» в сжатом виде.

В отчете выводятся смены кассиров сгруппированные по кассирам. По каждой смене выводится дата, касса, количество проданных билетов и сумма продаж с учетом произведенных возвратов.

## Развернутая форма отчета

**Продажи по сменам по кассирам с 03.12.2018 по 05.12.2018**

сформирован 29-05-2019 13:30:27

Кассир	Дата	Касса	Количество билетов			Сумма		
			Продано	Возврат	Итого	Продано	Возврат	Итого
Тупикина Юлия	03.12.2018	Касса кино 02	240	111	239	57860.00	300.00	57560.00
	04.12.2018	Касса кино 02	129		129	29760.00		29760.00
Соловьева Елена	05.12.2018	Касса кино 01	138		138	30840.00		30840.00
Итого			378	1	377	88700.00	300.00	88400.00

Рисунок 8-9. Отчет «Продажи за смены по кассирам» в развернутом виде.

В отчете выводятся смены кассиров сгруппированные по кассирам. По каждой смене выводится дата, касса, количество проданных билетов, количество возвращенных билетов, сумма продаж, сумма возвратов.

## Продажи по датам сеанса

В форме ввода параметров отчета указывается дата начальная, дата конечная, фильм, кинозал, дистрибьютор, форма отчета (Сжатый, Развернутый)

Параметры...

Дата начальная: 03.12.2018

Дата конечная: 05.12.2018

Фильм:

Кинозал:

Дистрибьютор:

Включая контрмарки?:

Форма отчета: Сжатый

Выполнить Отменить

Рисунок 8-10. Форма ввода параметров отчета «Продажи по датам сеанса».

## Сжатая форма отчета

## Продажи по сеансам с 03.12.2018 по 05.12.2018

сформирован 29-05-2019 15:24:34

Дата	Фильм	Сеансы	Продано мест	Выручка
03.12.2018		41	110	27800.00
	Фантастические Твари: Преступления Грин-де-Вальда	2	17	5100.00
		03.12.2018 20:20	8	2400.00
		03.12.2018 21:35	9	2700.00
	Робин Гуд: Начало	12	24	6850.00
	Проводник	6	12	2500.00
	Всё или ничего	6	20	5550.00
	Ральф против интернета	6	17	3250.00
	Ральф против интернета 3D	3	12	2750.00
	Вдовы	2	2	600.00
	Алгрейд	2	1	150.00
	Суспирия	2	5	1050.00
04.12.2018		41	126	29160.00
05.12.2018		41	141	31440.00
Итого		123	377	88400.00

Рисунок 8-11. Отчет «Продажи по датам сеанса» в сжатом виде.

В отчете выводится сеансы, сгруппированные по фильму и по дате. По каждому сеансу выводится дата + время сеанса, количество проданных билетов и выручка с учетом произведенных возвратов.

Отчет формируется в свернутом по датам виде. Для того, чтобы развернуть информацию по дате достаточно нажать мышкой на нужную дату. Далее выводится информация о фильмах за дату, чтобы развернуть информацию до сеансов достаточно нажать мышкой на нужный фильм.

## Развернутая форма отчета

## Продажи по сеансам с 03.12.2018 по 05.12.2018

сформирован 29-05-2019 15:29:39

Дата	Фильм	Сеансы	Количество билетов			Сумма		
			Продано	Возврат	Итого	Продано	Возврат	Итого
03.12.2018			111	1	110	28100	300	27800.00
	Фантастические Твари: Преступления Грин-де-Вальда		17		17	5100		5100.00
		03.12.2018 20:20			8			2400.00
		03.12.2018 21:35			9			2700.00
	Робин Гуд: Начало		25	1	24	7150	300	6850.00
	Проводник		12		12	2500		2500.00
	Всё или ничего		20		20	5550		5550.00
	Ральф против интернета		17		17	3250		3250.00
	Ральф против интернета 3D		12		12	2750		2750.00
	Вдовы		2		2	600		600.00
	Алгрейд		1		1	150		150.00
	Суспирия		5		5	1050		1050.00
04.12.2018			126		126	29160		29160.00
05.12.2018			141		141	31440		31440.00
Итого					377			88400.00

Рисунок 8-12. Отчет «Продажи по датам сеанса» в развернутом виде.

В отчете выводится сеансы, сгруппированные по фильму и по дате. По каждому сеансу выводится дата + время сеанса, количество проданных, возвращенных билетов, сумма продаж и возвратов по сеансу.

Отчет формируется в свернутом по датам виде. Для того, чтобы развернуть информацию по дате достаточно нажать мышкой на нужную дату. Далее выводится информация о фильмах за дату, чтобы развернуть информацию до сеансов достаточно нажать мышкой на нужный фильм.

## Продажи по фильмам

В форме ввода параметров отчета указывается дата начальная, дата конечная, фильм, кинозал, дистрибьютор, форма отчета (Сжатый, Развернутый)

Рисунок 8-13. Форма ввода параметров отчета «Продажи по фильмам».

## Сжатая форма отчета

Продажи по фильмам с 03.12.2018 по 05.12.2018

сформирован 29-05-2019 15:31:52

Фильм	Сеансы	Зал (кол-во мест)	Продано мест	Выручка	Заполняемость
Фантастические Твари: Преступления Грин-де-Вальда	6	624	63	14300.00	10.10
	03.12.2018 20:20	IV зал (88)	8	2400.00	9.09
	03.12.2018 21:35	VI зал (120)	9	2700.00	7.50
	04.12.2018 20:20	IV зал (88)	12	2400.00	13.64
	04.12.2018 21:35	VI зал (120)	8	1600.00	6.67
	05.12.2018 20:20	IV зал (88)	22	4400.00	25.00
Робин Гуд: Начало	05.12.2018 21:35	VI зал (120)	4	800.00	3.33
	36	3774	103	30600.00	2.73
Проводник	18	2382	19	3800.00	0.80
Всё или ничего	18	2145	54	12650.00	2.52
Ральф против интернета	18	2508	62	11850.00	2.47
Ральф против интернета 3D	9	1311	15	3350.00	1.14
Вдовы	6	796	20	4200.00	2.54
Апгрейд	6	720	7	1350.00	0.97
Суспирия	6	628	34	6300.00	6.44
Итого	123	14778.000	377	88400.00	2.55

Рисунок 8-14. Отчет «Продажи по фильмам» в сжатом виде.

В отчете выводится сеансы, сгруппированные по фильмам. По каждой смене выводится дата+ время сеанса, зал, количество проданных билетов, выручка и заполняемость.

## Развернутая форма отчета

Продажи по фильмам с 03.12.2018 по 05.12.2018

сформирован 29-05-2019 15:32:07

Фильм	Сеансы	Количество билетов			Сумма		
		Продано	Возврат	Итого	Продано	Возврат	Итого
Фантастические Твари: Преступления Грин-де-Вальда	6	63		63	14300		14300.00
	03.12.2018 20:20			8			2400.00
	03.12.2018 21:35			9			2700.00
	04.12.2018 20:20			12			2400.00
	04.12.2018 21:35			8			1600.00
	05.12.2018 20:20			22			4400.00
Робин Гуд: Начало	05.12.2018 21:35			4			800.00
	36	104	1	103	30900		300 30600.00
Проводник	18	19		19	3800		3800.00
Всё или ничего	18	54		54	12650		12650.00
Ральф против интернета	18	62		62	11850		11850.00
Ральф против интернета 3D	9	15		15	3350		3350.00
Вдовы	6	20		20	4200		4200.00
Апгрейд	6	7		7	1350		1350.00
Суспирия	6	34		34	6300		6300.00
Итого	123	378	1	377	88700		300 88400.00

Рисунок 8-15. Отчет «Продажи по фильмам» в развернутом виде.

В отчете выводится сеансы, сгруппированные по фильмам. По каждому сеансу выводится дата + время сеанса, количество проданных, возвращенных билетов, сумма продаж и возвратов по сеансу.

## Продажи по дистрибьюторам

В форме ввода параметров отчета указывается дата начальная, дата конечная, фильм, кинозал, дистрибьютор

Рисунок 8-16. Форма ввода параметров отчета «Продажи по дистрибьюторам».

## Форма отчета

## Анализ продаж по дистрибьюторам с 03.12.2018 по 05.12.2018

сформирован 29-05-2019 15:40:46

Дистрибьютор	Фильм	Продано мест	Выручка
ООО "Вольгафильм"		34	6300.00
ООО "Двадцатый Век Фокс СНГ"		39	8000.00
ООО "Каропрокат"		64	12650.00
ООО "Кинокомпания "Каро Премьер"		63	14300.00
ООО "Уолт Дисней Студии Сони Пиччерс Релизинг"		77	15200.00
ООО "Централ Партнершип Сейлс Хаус" (ЦПШ)		103	30600.00
ООО "Экспонента Плюс"	Робин Гуд. Начало	103	30600.00
		7	1350.00
Итого		377	88400.00

Рисунок 8-17. Отчет «Продажи по дистрибьюторам».

В отчете выводится фильмы, сгруппированные по дистрибьютору. По каждому фильму выводится количество проданных билетов и выручка с учетом возвратов.

Отчет формируется в свернутом по датам виде. Для того, чтобы развернуть информацию по дистрибьютору достаточно нажать мышкой на дистрибьютора и откроется информация по фильму.

## План сеансов

В форме ввода параметров отчета указывается дата начальная, дата конечная, кинотеатр

Рисунок 8-18. Форма ввода параметров отчета «План сеансов».

### Форма отчета

Олимпиада  
Олимпиада

Утверждаю  
генеральный директор  
Иванова Наталья Сергеевна

План сеансов с 03.12.2018 по 05.12.2018

Сеансы	Фильм	Формат	Ограничения	Зал	Цены
03.12.2018					
11:00	Апгрейд	2D	16+	VI зан	150 400
11:00	Проводник	2D	16+	I зан	150 400
11:10	Ральф против интернета	2D	6+	II зан	150 400
11:20	Робин Гуд. Начало	2D	16+	III зан	150 400
11:30	Все или ничего	2D	16+	IV зан	150 400
11:50	Робин Гуд. Начало	2D	16+	V зан VIP	150 400
12:50	Все или ничего	2D	16+	I зан	150 400
13:00	Ральф против интернета 3D	3D	6+	VI зан	200 500
13:10	Суперия	2D	16+	IV зан	150 400
13:20	Робин Гуд. Начало	2D	16+	II зан	150 400
13:35	Проводник	2D	16+	III зан	150 400
14:05	Все или ничего	2D	16+	V зан VIP	200 400
14:30	Ральф против интернета	2D	6+	I зан	200 400
15:10	Апгрейд	2D	16+	VI зан	200 400
15:25	Робин Гуд. Начало	2D	16+	III зан	200 400
15:35	Ральф против интернета 3D	3D	6+	II зан	250 500
15:50	Робин Гуд. Начало	2D	16+	V зан VIP	200 400
16:00	Ральф против интернета	2D	6+	IV зан	200 400
16:40	Ральф против интернета	2D	6+	I зан	200 400
17:10	Ральф против интернета 3D	3D	6+	VI зан	250 500
17:40	Проводник	2D	16+	III зан	200 400
17:45	Ральф против интернета	2D	6+	II зан	200 400
18:00	Робин Гуд. Начало	2D	16+	V зан VIP	300 400
18:10	Ральф против интернета	2D	6+	IV зан	300 400

Рисунок 8-19. Отчет «План сеансов».

В отчете выводится план за указанный период с информацией по сеансам. Отчет используется для создания бумажной копии плана сеансов на период.

## Расписание для уборки

В форме ввода параметров отчета указывается дата

Параметры...

Дата 03.12.2018

Выполнить Отменить

Рисунок 8-20. Форма ввода параметров отчета «Расписание для клининга».

Форма отчета

Олимпик синема Утверждаю  
генеральный директор

**Расписание для уборки на 03.12.2018**

Начало уборки	Зал	Перерыв	Сеансы	Фильм
12:50	VI зал		11:00 - 12:50	Алгебры
12:40	I зал		11:00 - 12:40	Проводник
13:10	II зал		11:10 - 13:10	Ральф против интернета
13:25	III зал		11:20 - 13:25	Робин Гуд: Начало
13:00	IV зал		11:30 - 13:00	Все или ничего
13:55	V зал VIP		11:50 - 13:55	Робин Гуд: Начало
14:20	I зал		12:50 - 14:20	Все или ничего
15:00	VI зал		13:00 - 15:00	Ральф против интернета 3D
15:50	IV зал		13:10 - 15:50	Суслери
15:25	II зал		13:20 - 15:25	Робин Гуд: Начало
15:15	III зал		13:35 - 15:15	Проводник
15:35	V зал VIP		14:05 - 15:35	Все или ничего
16:30	I зал		14:30 - 16:30	Ральф против интернета
17:00	VI зал		15:10 - 17:00	Алгебры
17:30	III зал		15:25 - 17:30	Робин Гуд: Начало
17:35	II зал		15:35 - 17:35	Ральф против интернета 3D
17:55	V зал VIP		15:50 - 17:55	Робин Гуд: Начало
18:00	IV зал		16:00 - 18:00	Ральф против интернета
18:40	I зал		16:40 - 18:40	Ральф против интернета
19:10	VI зал		17:10 - 19:10	Ральф против интернета 3D
19:20	III зал		17:40 - 19:20	Проводник
19:45	II зал		17:45 - 19:45	Ральф против интернета
20:05	V зал VIP		18:00 - 20:05	Робин Гуд: Начало
20:10	IV зал		18:10 - 20:10	Ральф против интернета
20:30	I зал		18:50 - 20:30	Проводник
21:25	VI зал		19:20 - 21:25	Робин Гуд: Начало

Рисунок 8-21. Отчет «Расписание для клининга».

В отчете выводится план для проведение уборки залов между сеансами в течении рабочего дня.

## Движение билетов

В форме ввода параметров отчета указывается дата начальная, дата конечная

Параметры...

Дата начальная 03.12.2018

Дата конечная 03.12.2018

Выполнить Отменить

Рисунок 8-22. Форма ввода параметров отчета «Движение билетов».



## Форма отчета

Отчет о движении билетов за период с 03.12.2018 по 03.12.2018

Бобина	Остаток на начало периода			Реализовано				Остаток на конец периода	
	Нач.- Кон. № билетов	Количество билетов		Нач.- Кон. № билетов	Брак	Продано	Сумма	Нач.- Кон. № билетов	Количество билетов
Бобина №-10101010, Серия 05			03.12.2018 Касса кино 02	510695 - 510805		111	27800.00		
Итого	510695 - 512000	1306		510695 - 510805		111	27800.00	510806 - 512000	1195
Всего 1 бобин		1306				111	27800.00		1195

Ст. Кассир \_\_\_\_\_ (подпись)      Гл. бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись)

Рисунок 8-23. Отчет «Движение билетов».

В отчете выводится подробная информация о движении бланков строгой отчетности за указанный период.

## Отчет по контрамаркам

В форме ввода параметров отчета указывается дата начальная, дата конечная, фильм, группировка (Кинотеатр, Фильм, Гость, Кем выдана, Дата)

Рисунок 8-22. Форма ввода параметров отчета «Отчет по контрамаркам».

## Форма отчета

Отчет по контрамаркам  
с 01.01.2019 по 29.05.2019

Фильм	Количество
	2
Всего	2

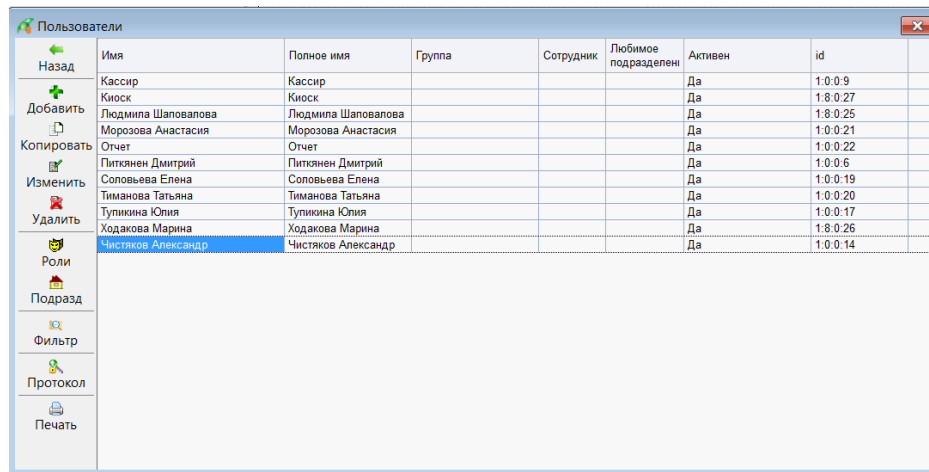
Рисунок 8-23. Отчет «Отчет по контрамаркам».

В отчете выводится подробная информация о выданных контрамарках в указанной группировке.

## Управление пользователями.

Одна из основных функций Администратора – ввод новых пользователей программы и назначение им прав доступа. Администратор имеет возможность присвоить всем своим подчиненным право заниматься какой-либо операцией, то есть присвоить активную роль.

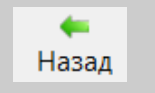
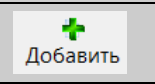
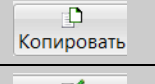
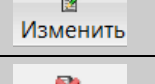
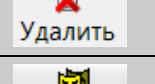
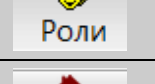
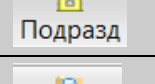
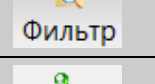
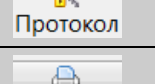
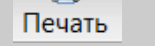
Выбрав из списка сценариев **Управление пользователями⇒Пользователи**, Вы перейдете к списку зарегистрированных в системе пользователей:



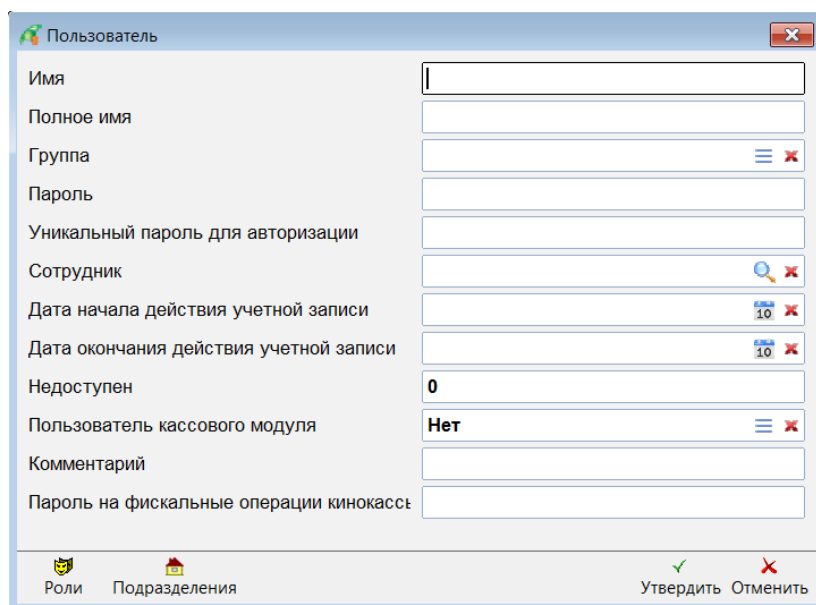
	Имя	Полное имя	Группа	Сотрудник	Любимое подразделение	Активен	id
Назад	Кассир	Кассир			Да		1:0:0:9
Добавить	Киоск	Киоск			Да		1:8:0:27
	Людмила Шаповалова	Людмила Шаповалова			Да		1:8:0:25
Копировать	Морозова Анастасия	Морозова Анастасия			Да		1:0:0:21
	Отчет	Отчет			Да		1:0:0:22
Изменить	Питкянен Дмитрий	Питкянен Дмитрий			Да		1:0:0:6
	Соловьева Елена	Соловьева Елена			Да		1:0:0:19
Удалить	Тиманова Татьяна	Тиманова Татьяна			Да		1:0:0:20
	Тупикина Юлия	Тупикина Юлия			Да		1:0:0:17
	Ходакова Марина	Ходакова Марина			Да		1:8:0:26
Роли	Чистяков Александр	Чистяков Александр			Да		1:0:0:14

Рисунок 9-1. Список пользователей по имени.

В левой части находится панель инструментов списка сеансов, которая включает в себя следующие кнопки:

	для возвращения в список сценариев.
	для добавления нового пользователя
	для копирования пользователя с правами.
	для изменения пользователя.
	для удаления пользователя.
	для назначения ролей пользователю.
	для просмотра подразделений, с которыми может работать выбранный пользователь.
	для фильтрации списка пользователей.
	для просмотра протокола изменения прав пользователя.
	для печати этикеток и бейджиков пользователя.

Для ввода нового пользователя воспользуйтесь кнопкой [Добавить] или клавишей <Insert>, и на экран будет выведена форма ввода нового пользователя:



Форма «Пользователь» для регистрации нового пользователя. Поля и значения:

- Имя:
- Полное имя:
- Группа:  (с иконками списка и удаления)
- Пароль:
- Уникальный пароль для авторизации:
- Сотрудник:  (с иконками поиска и удаления)
- Дата начала действия учетной записи:  (с иконками календаря и удаления)
- Дата окончания действия учетной записи:  (с иконками календаря и удаления)
- Недоступен:
- Пользователь кассового модуля:  (с иконками списка и удаления)
- Комментарий:
- Пароль на фискальные операции кинокассы:

Внизу формы: иконки «Роли» и «Подразделения», а также кнопки «Утвердить» (с зеленой галочкой) и «Отменить» (с красным крестиком).

Рисунок 9-2. Форма регистрации нового пользователя.

Заполните:

- **Имя** – имя вводимого пользователя.
- **Полное имя** – полное имя нового пользователя.
- **Группа** – группа пользователей.
- **Пароль** – пароль, которым будет пользоваться регистрируемый пользователь.

- **Уникальный пароль для авторизации** – цифровой пароль для авторизации через PIN код.
- **Сотрудник** – связь данной карточки пользователя с карточкой из справочника сотрудников, используется в комплексных решениях.
- **Дата начала действия учетной записи** – дата начала действия учетной записи пользователя.
- **Дата окончания действия учетной записи** – дата окончания действия учетной записи пользователя.
- **Недоступен** – Если в поле установлено значение отличное от нуля, то пользователь полностью блокируется.
- **Пользователь кассового модуля** – устанавливает возможность использования пользователей интерфейса кассира торговой кассы.
- **Комментарий** – дополнительный комментарий к карточке пользователя.
- **Пароль администратора кинокиоска** – пароль для регистрации пользователя кинокиоска.

Далее необходимо дать вводимому пользователю права на выполнение определенных операций, то есть присвоить определенные роли. Для этого воспользуйтесь кнопкой [Роли] в форме регистрации нового пользователя. Произойдет переход к списку возможных ролей.

Все роли определяющие возможности пользователя ДОМИНО8: Кинотеатр задаются в разделе КИНО.

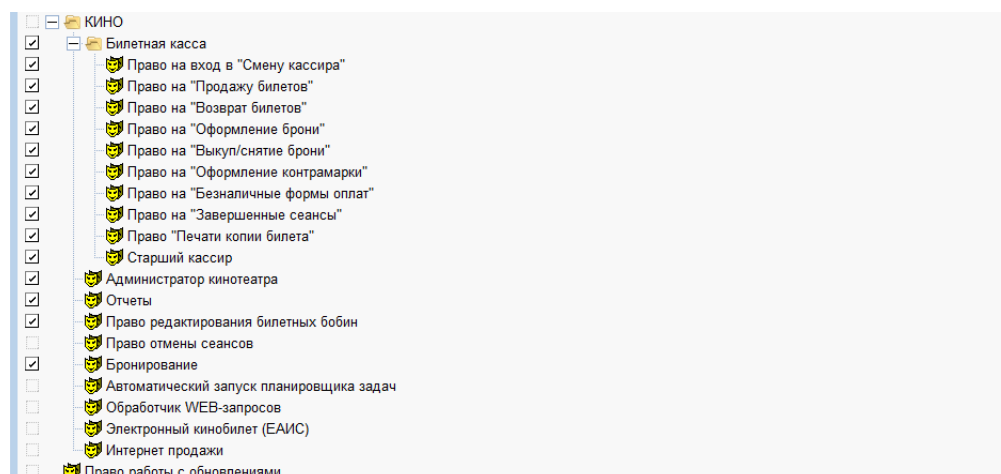


Рисунок 9-3. Список ролей.

Если Вы хотите, чтобы вводимый Вами пользователь имел право заниматься какими-либо операциями из перечисленных в списке, то поставьте напротив этих ролей галочку. Для отмены роли повторно щелкните по галочке или воспользуйтесь кнопкой [Отменить] для отмены всего выделения. Не забудьте утвердить сделанные Вами действия при помощи кнопки [Утвердить].

При помощи кнопки [Изменить], Вы можете внести изменения в данные о пользователе, но если Вам необходимо изменить только один из параметров, например, поменять подразделение, к которому относится пользователь или добавить еще одну активную роль.

# Оглавление

<b>ВВЕДЕНИЕ.....</b>	<b>3</b>
Соглашения, используемые в руководстве .....	3
Главное меню .....	4
Основная панель инструментов .....	4
Вид просмотра.....	5
Форма ввода .....	5
Поля ввода .....	6
Панели инструментов .....	6
Локальное меню.....	8
Рекомендуем прочесть.....	8
<b>РЕГИСТРАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ. ....</b>	<b>9</b>
<b>УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ .....</b>	<b>11</b>
<b>Фильмы .....</b>	<b>11</b>
Карточка фильма.....	11
План сеансов табличный .....	13
План сеансов графический .....	20
Прайс-листы .....	24
Схемы скидок.....	25
Скидки.....	28
Смены кассиров.....	29
Бронирование.....	32
Настройка видов оплат. ....	33
Настройка возможности оформления контрамарки. ....	34
<b>СПРАВОЧНИКИ.....</b>	<b>36</b>
Структура организации. ....	36
Работа с планом зала.....	40
Создание нового плана зала .....	40
Редактирование плана зала .....	43

Кассы .....	44
Время суток .....	45
Жанры фильмов .....	45
Дистрибьюторы .....	46
Киностудии .....	47
Контрагенты.....	48
Календарь праздничных дней .....	48
Клубные клиенты.....	49
Бобины билетов. ....	50
<b>ИНТЕРНЕТ ПРОДАЖИ.....</b>	<b>52</b>
Документы интернет продаж .....	52
Отчетность по интернет продажам .....	55
Службы.....	56
Протокол запросов .....	56
<b>ПОДАРОЧНЫЕ КАРТЫ .....</b>	<b>58</b>
Типы подарочных карт .....	58
Создание экземпляров подарочных карт.....	59
Просмотр подарочных карт .....	59
Обороты по подарочным картам за период .....	61
Продажи билетов по подарочным картам .....	62
Продажи подарочных карт по сменам кассиров .....	62
<b>ГРАФИК РЕЛИЗОВ ФИЛЬМОВ .....</b>	<b>64</b>
Релизы фильмов .....	64
Добавление фильма в репертуар .....	65
План показа фильмов .....	66
<b>ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЛЕТ (ЕАИС) .....</b>	<b>67</b>
Настройка параметров подключения к ЕАИС .....	67
Документы ЕАИС.....	67
Автоматическая отправка данных в ЕАИС .....	69

<b>Формирование документов в ЕАИС .....</b>	<b>69</b>
<b>Ручная отправка ошибочных документов в ЕАИС .....</b>	<b>69</b>
<b>Сравнение продаж по сеансам с данными ЕАИС.....</b>	<b>70</b>
<b>ОБМЕН ДАННЫМИ С RENTRAK.....</b>	<b>72</b>
<b>Настройка подключения к Rentrak .....</b>	<b>72</b>
<b>Протокол выгрузки в Rentrak.....</b>	<b>72</b>
<b>Ручная передача отчетов в Rentrak .....</b>	<b>73</b>
<b>ОТЧЕТЫ ПО КИНО.....</b>	<b>74</b>
<b>Продажи за смены по датам .....</b>	<b>74</b>
Сжатая форма отчета.....	74
Развернутая форма отчета.....	75
<b>Продажи за смены по видам оплат .....</b>	<b>75</b>
Форма отчета.....	75
<b>Продажи за смены по кассирам .....</b>	<b>75</b>
Сжатая форма отчета.....	76
Развернутая форма отчета.....	76
<b>Продажи по датам сеанса .....</b>	<b>76</b>
Сжатая форма отчета.....	76
Развернутая форма отчета.....	77
<b>Продажи по фильмам .....</b>	<b>77</b>
Сжатая форма отчета.....	78
Развернутая форма отчета.....	78
<b>Продажи по дистрибьюторам.....</b>	<b>78</b>
Форма отчета.....	78
<b>План сеансов.....</b>	<b>79</b>
Форма отчета.....	79
<b>Расписание для уборки .....</b>	<b>80</b>
Форма отчета.....	80
<b>Движение билетов .....</b>	<b>80</b>
Форма отчета.....	81
<b>Отчет по контрамаркам .....</b>	<b>81</b>
Форма отчета.....	81
<b>УПРАВЛЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ.....</b>	<b>82</b>
<b>ОГЛАВЛЕНИЕ.....</b>	<b>85</b>

## СПИСОК ИЛЛЮСТРАЦИЙ

Рисунок 1-1. Главное меню и основная панель инструментов.....	5
Рисунок 1-2. Вид просмотра фильмов.....	5
Рисунок 1-3. Форма ввода фильма.....	6
Рисунок 1-4. Локальное меню.....	8
Рисунок 2-1 Форма регистрации пользователя.....	9
Рисунок 2-2. Сообщение об ошибке при регистрации пользователя.....	9
Рисунок 2-3. Сообщение об ошибке при регистрации пользователя.....	9
Рисунок 2-4 Главное меню администратора кинотеатра.....	10
Рисунок 3-1 Список фильмов.....	11
Рисунок 3-2. Просмотр фильма основные поля.....	12
Рисунок 3-3. Просмотр фильма поля дополнительные.....	13
Рисунок 3-4. План сеансов табличный.....	14
Рисунок 3-5. Форма ввода нового киносеанса.....	16
Рисунок 3-6. Список заданных скидок на сеанс.....	17
Рисунок 3-7. Форма ввода скидки.....	17
Рисунок 3-8. Список скидок.....	17
Рисунок 3-9. Форма редактирования сеанса.....	18
Рисунок 3-10. Форма пакетного копирования сеансов.....	19
Рисунок 3-11. Форма пакетного удаления сеансов.....	19
Рисунок 3-12. Графическое отображение репертуарного плана.....	20
Рисунок 3-13. Форма редактирования параметров сеанса.....	22
Рисунок 3-14. Пример выделения группы сеансов за день.....	23
Рисунок 3-15. Пример выделения группы сеансов по залу.....	23
Рисунок 3-16. Форма ввода параметров копирования.....	23
Рисунок 3-17. Список прайс-листов.....	24
Рисунок 3-18. Форма ввода прайс-листа.....	24
Рисунок 3-19. Форма ввода прайс-листа.....	25
Рисунок 3-20. Форма ввода цены в прайс-лист на указанный день недели и определенное время суток.....	25
Рисунок 3-21. Список схем скидок.....	26
Рисунок 3-22. Форма ввода схемы скидок.....	26
Рисунок 3-23. Форма ввода схемы скидок.....	27
Рисунок 3-24. Форма ввода цены в схему скидок на указанный день недели и определенное время суток.....	27
Рисунок 3-25. Список скидок.....	28
Рисунок 3-26. Форма ввода скидки.....	28
Рисунок 3-27. Типы скидки.....	28
Рисунок 3-27. Допустимые для скидки дни недели.....	29
Рисунок 3-28. Список смен.....	29
Рисунок 3-29. Смена кассира.....	30
Рисунок 3-30. Содержание смены кассира.....	31
Рисунок 3-31. Строка продажи в смене кассира.....	31
Рисунок 3-32. Локальное меню списка смен.....	31
Рисунок 3-33. Книга регистрации проданных билетов.....	32
Рисунок 3-34. Отчет кассира при работе с БСО.....	32
Рисунок 3-35. Отчет кассира при работе без БСО.....	32
Рисунок 3-36. Список документов брони.....	33
Рисунок 3-37. Поиск документов брони.....	33
Рисунок 3-38. Шапка документа бронирования.....	33
Рисунок 3-39. Содержание документа бронирования.....	33
Рисунок 3-40. Задание прав кассира на «Безналичную оплату».....	34
Рисунок 3-41. Задание прав кассира на «Оформление контрамарки».....	34
Рисунок 3-42. Кнопка [Контрамарка] в интерфейсе «План зала».....	35
Рисунок 4-1. Структура организации.....	36
Рисунок 4-2. Форма задания головной организации.....	36
Рисунок 4-3. Закладка «Основная» формы ввода реквизитов кинотеатра.....	37
Рисунок 4-4. Закладка «Реквизиты» формы ввода реквизитов кинотеатра.....	37



Рисунок 4-5. Закладка «Режим работы» формы ввода реквизитов кинотеатра.....	37
Рисунок 4-6. Закладка «Доступ к операциям» формы ввода реквизитов кинотеатра.....	38
Рисунок 4-7. Закладка «e-mail» формы ввода реквизитов кинотеатра.....	38
Рисунок 4-8. Закладка «Электронный билет (ЕАИС)» формы ввода реквизитов кинотеатра.....	38
Рисунок 4-9. Закладка «Rentrak» формы ввода реквизитов кинотеатра.....	39
Рисунок 4-10. Закладка «Сайт» формы ввода реквизитов кинотеатра.....	39
Рисунок 4-11. Форма ввода кинозала.....	39
Рисунок 4-12. Форма регистрации в системе кассы.....	40
Рисунок 4-13. Список залов.....	40
Рисунок 3-14. Форма ввода размеров матрицы зала.....	41
Рисунок 4-15. Первоначальный вид матрицы зала.....	42
Рисунок 4-16. Описание места (статус ячейки).....	42
Рисунок 4-17. Матрица зала.....	43
Рисунок 4-18. Редактирование плана зала.....	44
Рисунок 4-19. Список касс.....	44
Рисунок 4-20. Форма ввода новой кассы.....	44
Рисунок 4-21. Список времени суток.....	45
Рисунок 4-22. Форма ввода нового времени суток.....	45
Рисунок 4-25. Список жанров фильмов.....	46
Рисунок 4-26. Форма ввода нового жанра фильмов.....	46
Рисунок 4-27. Список дистрибьюторов.....	46
Рисунок 4-28. Форма ввода нового дистрибьютора.....	47
Рисунок 4-29. Список киностудий.....	47
Рисунок 4-30. Форма ввода новой киностудии.....	47
Рисунок 4-31. Список контрагентов.....	48
Рисунок 4-32. Форма ввода новой киностудии.....	48
Рисунок 4-33. Календарь праздничных дней.....	49
Рисунок 4-34. Форма ввода нового значения.....	49
Рисунок 4-35. Список клубных клиентов.....	49
Рисунок 4-36. Форма ввода нового клубного клиента.....	49
Рисунок 4-37. Список бобин.....	50
Рисунок 4-38. Форма ввода параметров бобины.....	51
Рисунок 4-39. Список лиц работавших с бобиной.....	51
Рисунок 5-1. Список документов интернет продаж.....	52
Рисунок 5-2. Шапка документа интернет продажи.....	53
Рисунок 5-3. Содержание документа интернет продажи.....	54
Рисунок 5-4. Форма просмотра строки документа интернет продажи.....	54
Рисунок 5-5. Форма просмотра протокола изменений документа интернет продажи.....	54
Рисунок 5-6. Форма просмотра протокола запросов документа интернет продажи.....	55
Рисунок 5-7. Сжатая форма отчета по интернет продажам.....	55
Рисунок 5-8. Детальная форма отчета по интернет продажам.....	55
Рисунок 5-9. Список используемых служб интернет продаж билетов.....	56
Рисунок 5-10. Описания службы интернет продаж билетов.....	56
Рисунок 5-11. Протокол запросов.....	56
Рисунок 5-12. Создание типов подарочных карт.....	58
Рисунок 5-13. Создание экземпляров подарочных карт.....	59
Рисунок 5-14. Просмотр созданных экземпляров подарочных карт.....	60
Рисунок 5-15. Просмотр содержания созданной подарочных карты.....	60
Рисунок 5-16. Просмотр подарочных карт указанного типа.....	61
Рисунок 5-17. Просмотр движения подарочной карты.....	61
Рисунок 5-18. Задание параметров для отчета.....	61
Рисунок 5-19. Обороты по подарочным картам за период.....	61
Рисунок 5-18. Задание параметров для отчета.....	62
Рисунок 5-19. Отчет о продажах билетов по подарочным картам.....	62
Рисунок 5-20. Задание параметров для отчета.....	62
Рисунок 5-21. Отчет о продажах подарочных карт по сменам кассиров.....	63
Рисунок 5-22. Интерфейс «График релизов фильмов».....	64
Рисунок 5-23. Подтверждение добавления фильма в репертуар.....	65
Рисунок 5-24. Выбор доступных форматов фильма.....	65
Рисунок 5-25. План показа фильма.....	66

Рисунок 5-26. Графический план сеансов .....	66
Рисунок 6-1. Настройка параметров подключения к ЕАИС .....	67
Рисунок 6-2. Вид просмотра «Документы для отправки в ЕАИС» .....	68
Рисунок 6-3. Сравнение продаж по сеансам с данными ЕАИС .....	70
Рисунок 7-1. Настройка параметров подключения к Rentrak .....	72
Рисунок 7-2. Протокол выгрузки в Rentrak .....	73
Рисунок 8-1. Список отчетов .....	74
Рисунок 8-2. Форма ввода параметров отчета «Продажи за смены по датам» .....	74
Рисунок 8-3. Отчет «Продажи за смены по датам» в сжатом виде .....	74
Рисунок 8-4. Отчет «Продажи за смены по датам» в развернутом виде .....	75
Рисунок 8-5. Форма ввода параметров отчета «Продажи за смены по видам оплат» .....	75
Рисунок 8-6. Отчет «Продажи за смены по видам оплат» .....	75
Рисунок 8-7. Форма ввода параметров отчета «Продажи за смены по датам» .....	76
Рисунок 8-8. Отчет «Продажи за смены по кассирам» в сжатом виде .....	76
Рисунок 8-9. Отчет «Продажи за смены по кассирам» в развернутом виде .....	76
Рисунок 8-10. Форма ввода параметров отчета «Продажи по датам сеанса» .....	76
Рисунок 8-11. Отчет «Продажи по датам сеанса» в сжатом виде .....	77
Рисунок 8-12. Отчет «Продажи по датам сеанса» в развернутом виде .....	77
Рисунок 8-13. Форма ввода параметров отчета «Продажи по фильмам» .....	77
Рисунок 8-14. Отчет «Продажи по фильмам» в сжатом виде .....	78
Рисунок 8-15. Отчет «Продажи по фильмам» в развернутом виде .....	78
Рисунок 8-16. Форма ввода параметров отчета «Продажи по дистрибьюторам» .....	78
Рисунок 8-17. Отчет «Продажи по дистрибьюторам» .....	79
Рисунок 8-18. Форма ввода параметров отчета «План сеансов» .....	79
Рисунок 8-19. Отчет «План сеансов» .....	79
Рисунок 8-20. Форма ввода параметров отчета «Расписание для клининга» .....	80
Рисунок 8-21. Отчет «Расписание для клининга» .....	80
Рисунок 8-22. Форма ввода параметров отчета «Движение билетов» .....	80
Рисунок 8-23. Отчет «Движение билетов» .....	81
Рисунок 8-22. Форма ввода параметров отчета «Отчет по контрамаркам» .....	81
Рисунок 8-23. Отчет «Отчет по контрамаркам» .....	81
Рисунок 9-1. Список пользователей по имени .....	82
Рисунок 9-2. Форма регистрации нового пользователя .....	83
Рисунок 9-3. Список ролей .....	84